

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

O **INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**, por meio da Divisão de Compras, com sede na Rua Prof. Algacyr Munhoz Mader, 3775, bairro CIC, Curitiba/PR, doravante denominada simplesmente Tecpar, torna público, para conhecimento dos interessados que no horário de Brasília (DF), data e endereço abaixo, na forma do Regulamento Interno de Licitações e Contratos do Tecpar (RILC), disponível no endereço eletrônico [www.tecpar.br](http://www.tecpar.br) e de acordo com a Lei nº 13.303/2016, a Lei Complementar nº 123/06 e suas atualizações, a Lei nº 8.248/1992, fará realizar a licitação pública em epígrafe, na modalidade de **PREGÃO**, na forma eletrônica, com base nos procedimentos definidos na Lei 14.133/21 e no Decreto Estadual nº 10.086/2022, pelo modo de disputa **ABERTO** e critério de julgamento do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM (menor valor do prêmio mensal pago pelo Tecpar por funcionário segurado)**, conforme descrito neste edital e respectivos anexos.

**UASG: 932970**

**Início da sessão / disputa de lances:**

**Às: 09h30m do dia 11/07/2025**

**No endereço: <https://www.gov.br/compras/pt-br/>**

**Número do Edital no sistema: 90041/2025**

**Reserva de Item/Lote para ME/EPP: Não**

Os trabalhos serão conduzidos por empregado do Tecpar, denominado Pregoeiro, designado através da Deliberação-PRE/DAF nº 026/2025, de 27.02.2025.

**SEÇÃO I – DO OBJETO**

- 1.1. O objeto da presente licitação é a **contratação de Empresa Seguradora para cobertura de Seguro de Vida em Grupo para os empregados do Tecpar pelo período de execução de 12 (doze) meses, nos termos do RILC – Regulamento de Licitações e Contratos do Tecpar**, de acordo com as especificações e detalhamentos consignados neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será realizada em único item.
- 1.3. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no sistema de compras eletrônicas (<https://www.gov.br/compras/pr-br/>) e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

**SEÇÃO II - DO REGIME DE FORNECIMENTO, PRAZOS, PREÇO MÁXIMO ADMITIDO E RECURSOS  
FINANCEIROS**

- 2.1 A contratação do objeto desta licitação será pelo regime de empreitada por preço unitário,

conforme descrito no Anexo I – Termo de Referência, deste Edital.

- 2.2 O prazo de execução do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da emissão da Ordem de Serviço pelo Tecpar, prorrogável por até 60 (sessenta) meses, nos termos do RILC.
- 2.3 O prazo de vigência do contrato será de 15 (quinze) meses, contados a partir da assinatura do documento.
- 2.4 O prazo de vigência corresponderá ao prazo necessário para a emissão da Ordem de Serviço, bem como para a execução, aceitação e a emissão do laudo ou declaração de recebimento definitivo do objeto contratado.
- 2.5 O preço máximo admitido para o presente processo (**valor máximo do prêmio por vida – funcionário segurado**) é sigiloso, nos termos do artigo 34 da Lei nº 13.303/2016.
- 2.6 Os recursos destinados para a presente licitação correrão à conta da unidade orçamentária 4570, iniciativa 8044, classificação da despesa (nível elemento) 339039, Fonte 899.

### **SEÇÃO III - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

- 3.1 Poderão participar deste pregão os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação e que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos.
- 3.2 Os interessados em participar do pregão devem dispor de chave de identificação e senha pessoal do sistema de compras eletrônicas adotado pelo Tecpar (<https://www.gov.br/compras/pt-br/>).
- 3.3 Estarão impedidos de participar, de qualquer fase do processo, interessados que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:
  - 3.3.1 Estejam constituídos sob a forma de consórcio;
  - 3.3.2 Que se enquadrem em um ou mais dispositivos do artigo 38 da Lei nº 13.303/2016;
  - 3.3.3 Com registro de **inidoneidade** no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS;
  - 3.3.4 Com registro no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa;
  - 3.3.5 Suspensos no Tecpar;

- 3.3.6 Que se enquadrem em um ou mais dispositivos dos artigos 43 e 44 do RILC do Tecpar.
- 3.4 Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente.
- 3.5 Nos termos do preceituado no § 4º, art. 3º, da Lei Complementar 123/06, as empresas que porventura ali se enquadrem, não poderão invocar as prerrogativas legais concedidas na lei supracitada.

#### **SEÇÃO IV - DOS ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

- 4.1 O horário de atendimento da Divisão de Compras do Tecpar, em Curitiba/PR, nos dias úteis, é das 8 horas às 12 horas e das 13 horas às 17 horas.
- 4.1.1 O envio da petição poderá ocorrer em qualquer horário (00:00h às 23:59h) dentro do prazo estabelecido.
- 4.2 Quaisquer pedidos de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital e seus anexos, deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, através do e-mail [licitacao@tecpa.br](mailto:licitacao@tecpa.br), e só serão aceitos se formulados até às **12:00 horas do dia 09/07/2025**, não sendo consideradas alegações de não entendimento ou de interpretação errônea das condições fixadas para esta licitação, após a abertura do certame;
- 4.2.1 O Pregoeiro responderá aos esclarecimentos no prazo de até 3 (três) dias úteis, contados da data de recebimento do pedido, limitado até às 12:00 horas do último dia útil anterior à data da abertura do certame, e poderá requisitar subsídios formais a área técnica competente.
- 4.3 Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar o ato convocatório deste pregão. O envio da petição poderá ocorrer em qualquer horário (00:00h às 23:59h) dentro do prazo estipulado.
- 4.3.1 A impugnação deverá ser encaminhada ao Pregoeiro, por meio do e-mail [licitacao@tecpa.br](mailto:licitacao@tecpa.br).
- 4.3.2 Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pela área técnica competente, decidir sobre a petição no prazo de até 1 (um) dias útil, contado da data do recebimento, limitado ao último dia anterior à data da abertura do certame.
- 4.3.3 Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

- 4.4 As respostas aos pedidos de esclarecimento e impugnação, bem como demais informações relevantes, serão divulgadas mediante publicações no sistema de compras eletrônicas adotado pelo Tecpar, vinculando os participantes e a administração.
- 4.5 Qualquer pedido de esclarecimento ou impugnação, enviado fora do prazo e horário estabelecidos neste edital, não será conhecido, por ser intempestivo, não tendo o Tecpar obrigação de respondê-lo.
- 4.6 Até a abertura da sessão pública, o e-mail informado **licitacao@tecpar.br** só serve para que os interessados enviem seus pedidos de esclarecimento ou impugnação, qualquer outro tipo de mensagem enviada não será considerada, não sendo o Tecpar obrigado a respondê-las.

#### **SEÇÃO V - DA REPRESENTAÇÃO E DO CADASTRO NO SISTEMA DE COMPRAS ELETRÔNICAS**

- 5.1 As licitantes e seus representantes legais deverão se credenciar e obter chave de identificação e senha pessoal no sistema de compras eletrônicas adotados pelo Tecpar (<https://www.gov.br/compras/pt-br/>), conforme instruções que podem ser obtidas na página (<https://www.gov.br/compras/pt-br/>), nos manuais disponíveis para consulta ou, ainda, por meio dos telefones das centrais de atendimento disponíveis na referida página.
- 5.1.1 O credenciamento das licitantes e de seu representante junto ao sistema de compras eletrônicas adotado pelo Tecpar implica a sua responsabilidade legal pelos atos praticados e presunção de capacidade para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.
- 5.1.2 É de responsabilidade das licitantes e de seu representante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no sistema de compras eletrônicas e mantê-lo atualizado junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 5.2 Cabe aos licitantes acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

#### **SEÇÃO VI - DA PROPOSTA INICIAL E SEU PREENCHIMENTO**

- 6.1 Antes de postar a proposta de preço em formulário eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas:
- 6.1.1 O pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação e demais condições previstas neste edital e seus anexos;

- 6.1.2 A sua condição de Microempresa, de Empresa de Pequeno Porte ou de Microempreendedor Individual (ME/EPP/MEI) para usufruir dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, se for o caso.
- 6.2 A proposta de preço inicial deverá ser enviada por meio de formulário eletrônico no sistema de compras eletrônicas observados o prazo e critérios de disputa estabelecidos neste edital.
- 6.2.1 A proposta registrada poderá ser alterada ou desistida até a data e hora definida no edital. Após o prazo previsto para acolhimento de propostas, o sistema eletrônico não aceitará inclusão, alteração ou desistência da(s) proposta(s).
- 6.3 O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 6.4 O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, inclusive quanto à exequibilidade, e desclassificará aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital.
- 6.5 O licitante deverá preencher de forma expressa no sistema eletrônico, para fins de lances no pregão, os seguintes campos:
- 6.5.1 Valor unitário e total do item;
- 6.5.2 Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência, de forma que permita a verificação de conformidade com as exigências contidas nesse documento.
- 6.6 Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 6.7 Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.8 Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

## **SEÇÃO VII - DA SESSÃO PÚBLICA, CLASSIFICAÇÃO, NEGOCIAÇÃO E ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

### **DA ABERTURA**

- 7.1 A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, hora e local indicados neste edital.
- 7.2 O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo

de Referência.

- 7.2.1 Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.
- 7.2.2 A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 7.3 A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

#### DA FASE DE LANCES

- 7.4 O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 7.5 O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.
- 7.6 O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeira sua proposta e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seus representantes.
- 7.7 Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.
- 7.8 Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informadas do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 7.9 Na fase de disputa, os lances deverão ser ofertados pelo VALOR UNITÁRIO do item.
- 7.10 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.
- 7.11 O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.
- 7.12 **O intervalo mínimo de diferença de valores, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de R\$ 0,01 (um centavo).**
- 7.13 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.
- 7.14 A etapa de lances da sessão pública terá duração de 10 (dez) minutos e, após isso, será



prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

- 7.15 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois (02) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 7.16 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.
- 7.17 Encerrada a fase competitiva sem que haja prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.
- 7.18 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.19 Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.20 No caso de desconexão com o pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.21 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez (10) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas, no mínimo, vinte e quatro (24) horas da comunicação ao fato pelo pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizada para divulgação.
- 7.22 O critério de julgamento adotado será o **MENOR PREÇO POR ITEM (menor valor do prêmio mensal pago pelo Tecpar por funcionário segurado)**, conforme definido neste edital e seus anexos.
- 7.23 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.24 Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas (ME), empresa de pequeno porte (EPP) e microempreendedores individuais (MEI), uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas, as empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como as demais classificadas, para o fim de aplicar-se a disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006.
- 7.25 Nestas condições, as propostas das ME, EPP e MEI que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão considerados

empatadas com a primeira colocada.

- 7.26 A ME, EPP e MEI melhor classificada, nos termos do item anterior, terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.27 Caso a ME, EPP e MEI melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes na condição de ME, EPP ou MEI que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.28 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME, EPP e MEI que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.29 Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 7.30 Havendo empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no RILC do Tecpar e na legislação vigente.
- 7.31 Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 7.32 No caso de impossibilidade da aplicação dos critérios de desempate de forma automática pelo sistema, poderá ser enviado questionamento aos licitantes de forma a verificar o atendimento das condições para o exercício dos direitos de preferência.

#### DA NEGOCIAÇÃO

- 7.33 Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, solicitação de contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, observado o critério de julgamento, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste edital.
- 7.34 A negociação será realizada por meio do sistema de compras eletrônicas adotado pelo Tecpar, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 7.35 Conforme dispõe o art. 34 da Lei 13.303/2016, o valor estimado ou o valor máximo aceitável para a contratação **(para este processo, o valor de referência para cadastramento das propostas é o valor máximo do prêmio por vida – funcionário segurado)** é de caráter sigiloso, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias para a elaboração das propostas.



- 7.36 Após o encerramento da etapa de lances e negociações, o pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, **no prazo de 06 (seis) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado ou valor negociado, por meio da ferramenta para inserção de anexos disponível no sistema eletrônico, acompanhada, se for o caso, de documentos complementares, quando necessários para a análise do Tecpar, tais como catálogos, desenhos, laudos, resultados de testes, ensaios, etc, que permitam sua perfeita identificação quanto à qualidade e procedência.
- 7.37 É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir da solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo previsto no item 7.36.
- 7.38 Após a negociação do preço, o pregoeiro iniciará a fase de julgamento e aceitação da proposta.

#### DO DESCRITIVO DA PROPOSTA

- 7.39 A proposta deverá ser formulada de acordo com o valor final da disputa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada preferencialmente por meio eletrônico com uso de certificação digital ICP-Brasil, pelo representante legal do licitante (ou seu procurador devidamente qualificado) e deverá conter, de acordo com o modelo definido neste edital, a identificação da licitação, o CNPJ e o nome empresarial completo do licitante, e os demais dados abaixo descritos:
- 7.39.1 Descrição clara e detalhada do produto/serviço oferecido para cada item e/ou lote da licitação, em conformidade com os anexos deste edital, conforme item 6.5.1 e 6.5.2 deste edital;
- 7.39.2 O valor global, os preços unitários e globais por item e/ou lote, cotados em moeda corrente nacional;
- 7.39.3 Banco, agência e número da conta corrente em nome da licitante;
- 7.39.4 O prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 120 (cento e vinte) dias, contados da data da sessão pública de abertura das propostas
- 7.40 A proposta definitiva deverá observar os preços unitários máximos da planilha de composição de preços definida para este processo, que é sigilosa, sob pena de desclassificação, inclusive quando o(s) lote(s) reunir(em) itens diversos e independente do critério de disputa.
- 7.41 Nos preços ofertados deverão estar inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste pregão, incluindo todo o desembolso que o Tecpar vier a ter que despender por força da presente contratação.
- 7.42 Os preços deverão ser cotados em reais, com até duas casas decimais após a vírgula. Serão desconsiderados os valores depois da segunda casa decimal após a vírgula.
- 7.43 O licitante deverá declarar em sua proposta, sob pena de desclassificação, que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos

direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme Anexo II desde edital.

- 7.44 Quando a proposta for apresentada pela Matriz, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ da filial deverá constar na proposta.

#### DO JULGAMENTO E ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

- 7.45 Encerrada a etapa de negociação, segundo o critério de MENOR PREÇO POR ITEM, o pregoeiro efetuará o julgamento da proposta classificada em primeiro lugar, quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço, decidindo sobre aceitação do preço obtido ou promovendo a desclassificação daquelas que não atendam às condições previstas no art. 56 da Lei 13.303/2016 e outros, que, conforme segue:

7.45.1 Contenham vícios insanáveis;

7.45.2 Descumpram especificações técnicas constantes do instrumento convocatório;

7.45.3 Apresentem preços manifestamente inexequíveis;

7.45.3.1 Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.45.4 Se encontrem acima do orçamento estimado para a contratação (valor máximo do prêmio por vida – funcionária segurado), que é sigiloso, nos termos do item 7.35;

7.45.5 Não tenham sua exequibilidade demonstrada, quando exigido;

7.45.6 Apresentem desconformidade com outras exigências do instrumento convocatório, salvo se for possível a acomodação a seus termos antes da adjudicação do objeto e sem que se prejudique a atribuição de tratamento isonômico entre os licitantes;

7.45.7 Quando solicitado pela própria licitante e com as justificativas apresentadas, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

7.45.8 Quando não responsivo na sessão pública à convocação do pregoeiro para manifestação em chat ou para envio de anexos, conforme prazo indicado no sistema, que não será inferior a 60 (sessenta) minutos;

7.46 Considera-se melhor preço, o que atende o prazo para execução do contrato e o fornecimento, as especificações técnicas, os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade, as demais condições do edital e seus anexos, e que, estando dentro do valor estimado, seja a proposta de menor valor.

- 7.47 Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita.
- 7.48 Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.
- 7.49 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro retornará à fase de negociação e examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.
- 7.50 O pregoeiro poderá, no julgamento das propostas e habilitação, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, mediante decisão fundamentada, registrada em ata ou no sistema e acessível aos licitantes e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de classificação.
- 7.51 Dentro os documentos passíveis de solicitação pelo pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos, laudos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico.
- 7.52 Havendo necessidade, o pregoeiro suspenderá a sessão, informando no chat a nova data e horário para a sua continuidade.
- 7.53 Nos itens não exclusivos para a participação de ME, EPP e MEI, sempre que uma proposta não for aceita, e antes do pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.
- 7.54 Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto na Seção VIII deste edital.
- 7.55 Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente deverão ser disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
- 7.56 O teor e a integridade dos documentos enviados digitalizados e dos natos digitais serão de responsabilidade do licitante, que responderá nos termos da legislação civil, penal e administrativa por eventuais fraudes.
- 7.57 Poderão ser requisitadas, a exclusivo critério do Tecpar, informações complementares

ou adicionais a respeito de qualquer item da documentação apresentada, de forma a subsidiar a análise da proposta, sendo informado pelo pregoeiro o prazo máximo para atendimento, que não será inferior a 24 (vinte e quatro) horas, podendo ser prorrogado por interesse do Tecpar.

- 7.57.1 O Tecpar poderá exigir, a seu critério, a apresentação da versão impressa que originou o documento digitalizado.
- 7.57.2 Os originais de documentos digitalizados recebidos no Tecpar serão devolvidos a licitante, ou, na impossibilidade de fazê-lo sem ônus para o Tecpar, serão eliminados.

## **SEÇÃO VIII - DA HABILITAÇÃO**

- 8.1 A habilitação do licitante será verificada pelo pregoeiro, após o julgamento e aceitação da proposta(s) de preço(s).
- 8.2 O licitante convocado para apresentar os documentos de habilitação, deverá entregar, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação, os quais deverão ser enviados através de ferramenta para inserção de anexos disponível no sistema eletrônico o sistema ou, em caso de indisponibilidade, através de e-mail.
- 8.2.1 **CERTIFICADO DE REGULARIDADE DE REGISTRO CADASTRAL** de fornecedor, que poderá ser feito e emitido pelo Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF) ou Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CAUFPR) e os documentos descritos nos subitens 8.2.4, 8.2.5, 8.2.6 e 8.2.7.
- i. Os licitantes que não estiverem com os documentos válidos no SICAF ou CAUFPR, deverão apresentar todos os documentos relacionados a seguir:
- 8.2.2 **HABILITAÇÃO JURÍDICA**
- a) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores.
- c) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de ato formal de designação de diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização ou equivalente, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir.
- e) Procuração do representante do licitante no pregão, se for o caso.

## **8.2.3 HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), demonstrando que a licitante desempenha atividade compatível com o objeto da licitação.
- b) Prova de regularidade com o INSS, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.
- c) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante a apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF).
- d) Prova de regularidade com a **Fazenda Pública do Paraná**, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual ou de Certidão de Não Inscrição junto à Fazenda Pública do Estado do Paraná.
- e) Certidão negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei Federal nº 12.440/2011.

#### 8.2.4 HABILITAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA

- a) Apresentação do Balanço Patrimonial e Demonstração do Resultado do último exercício social, já exigível na forma da lei, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, contendo os respectivos termos de abertura e encerramento, devidamente submetidos à autenticação no órgão competente do registro do comércio.
  - i. As empresas que se utilizam do Sistema Público de Escrituração Digital – SPED, deverão comprovar a Escrituração Contábil Digital – ECD por meio de recibo de entrega junto a Receita Federal, igualmente, deverão apresentar o Balanço Patrimonial do último exercício social exigível.
  - ii. As empresas recém-constituídas, cujo Balanço Patrimonial ainda não seja exigível, deverão apresentar o Balanço de Abertura, contendo carimbo e assinatura do representante legal da empresa e do contador.
  - iii. As empresas que estiveram inativas no ano anterior, deverão apresentar cópia da declaração de inatividade entregue à Receita Federal, apresentando o último balanço patrimonial que antecede à condição de inatividade.
- b) A comprovação da boa situação financeira da empresa será constatada, nos termos da Deliberação nº 030/2024-DIREX do Tecpar, mediante a avaliação dos índices: Liquidez Corrente (LC) superior ou igual a 1,0; Liquidez Geral (LG) superior ou igual a 1,0; e Endividamento Geral (EG) inferior ou igual a 1,0, resultantes da aplicação das seguintes fórmulas:

$$LC = \quad AC / PC$$

$$LG = (AC + RLP) / (PC + PNC)$$

$$EG = (PC + PNC) / AT$$

- i. A empresa deverá apresentar os índices já calculados, com assinatura do contador e do representante legal da empresa, que serão analisados com base no balanço apresentado.
  - ii. Para efeito de análise da utilização dos índices financeiros (LC, LG e EG), serão considerados os valores até a 2ª (segunda) casa decimal depois da vírgula, desprezando-se as demais casas independentemente do valor encontrado. Ex: EG = 1,006 ou 1,001, será considerado EG = 1.00.
  - iii. No caso do não atendimento de um dos índices, a proponente deverá comprovar que possui Patrimônio Líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento) do valor da proposta, devidamente registrado no Balanço Patrimonial, nos termos do subitem 15.5.1, admitida a atualização por índices oficiais (índice divulgado por instituição de renome e publicação perene, como o IBGE, FGV, etc).
- c) Para as empresas cadastradas no Programa REFIS deverá ser obedecido o artigo 14 da Lei Federal nº 9.964 de 10/04/2000.

#### 8.2.5 HABILITAÇÃO TÉCNICA

- a) Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a aptidão da licitante na prestação de serviços, compatível com o objeto da presente licitação. No atestado deverá constar claramente que o documento foi fornecido para a licitante, contendo dados como: CNPJ, razão social e endereço;
- b) Apresentar Certidão de Regularidade emitida pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, atestando que a Seguradora está legalmente autorizada a operar no ramo objeto da licitação, dentro do prazo de validade.

#### 8.2.6 DECLARAÇÕES

- a) Apresentar declarações conforme o Anexo V – Declaração de Habilitação e Anexo VIII – Declaração LGPD, devidamente assinadas.

#### 8.2.7 EMPRESAS NA CONDIÇÃO DE ME OU EPP, se for o caso:

- a) Apresentar declaração, sob as penas da lei, de que o licitante cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, indicando a receita bruta do último ano-calendário e de que está apto a usufruir dos benefícios previstos nos artigos 42 à 49 da Lei Complementar nº 123/2006, e suas alterações (Anexo IV do Edital).

8.3 De acordo com o art. 43, § 1º, da Lei Complementar nº 123/2006, havendo alguma



restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularidade da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

- 8.4 A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo licitante, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.
- 8.5 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente, sendo facultado à entidade responsável pelo processo licitatório convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou revogar a licitação.
- 8.6 Na hipótese do item 8.3, as microempresas, empresas de pequeno porte e os microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- 8.7 Eventuais informações/certidões vencidas no registro cadastral deverão ser supridas pela apresentação do respectivo documento atualizado.
- 8.8 Todos os documentos apresentados deverão identificar o licitante, com a indicação do nome empresarial e o CNPJ na matriz, quando o licitante for a matriz, ou da filial, quando o licitante for a filial (salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz). Quando a proposta for apresentada pela matriz, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ de sua filial deverá constar da proposta.
- 8.9 Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado habilitado.

#### **SEÇÃO IX - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

- 9.1 Após o término do julgamento das propostas e após o término do ato de habilitação ou inabilitação, o pregoeiro abrirá prazo não inferior a 90 (noventa) minutos, durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata, em campo próprio do sistema de compras eletrônicas, manifestar sua intenção de recurso, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.
- 9.2 O licitante recorrente deverá apresentar em momento único as razões do recurso, em campo próprio no sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis.
- 9.3 Os demais licitantes poderão apresentar contrarrazões em até 3 (três) dias úteis,

contados a partir do término do prazo do recorrente, exclusivamente pelo sistema.

- 9.4 É assegurado aos licitantes, vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses, com a finalidade de subsidiar a preparação de recursos administrativos e de contrarrazões.
- 9.5 A não apresentação das razões recursais no prazo fixado implicará a decadência do direito de recorrer.
- 9.6 As razões e contrarrazões de recurso que não forem apresentadas conforme os dispostos nos itens anteriores, ou subscritas por representante não habilitado ou não credenciado para responder pelo licitante, não serão conhecidas pelo pregoeiro.
- 9.7 O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

#### **SEÇÃO X – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

- 10.1 Examinada a aceitabilidade da proposta, a regularidade e a habilitação do licitante vencedor, bem como quando exauridos os recursos administrativos, o procedimento licitatório será encaminhado pelo pregoeiro à autoridade competente para adjudicação e homologação.
- 10.2 Será permitida a adjudicação e a homologação parcial do procedimento licitatório, quando o seu objeto possuir mais de um lote.
- 10.3 A homologação do resultado implica a constituição de direito relativo à celebração do contrato em favor do licitante vencedor.

#### **SEÇÃO XI – DO CONTRATO**

- 11.1 O adjudicatário será notificado para assinar o contrato ou retirar a ordem de compra (ou documento equivalente) no prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período a critério da entidade contratante, sob pena de decair do direito à contratação e incidir nas penalidades previstas neste edital.
- 11.2 Para a assinatura do contrato ou retirada da ordem de compra, o adjudicatário deverá estar credenciado no Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços – GMS, para a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato.
- 11.3 Antes da assinatura do contrato, a Administração realizará consulta do Cadastro Informativo Estadual – Cadin Estadual, haja vista a vedação contida no art. 3º, inc. I, da Lei Estadual nº 18.466/2015.

11.4 Dos prazos:

- a) Os contratos celebrados com o Tecpar terão prazo de vigência e prazo de execução.
- b) O prazo de execução corresponderá ao prazo que a contratada tem para a realização do objeto contratado, descrito no Termo de Referência.
- c) O prazo de vigência corresponderá ao prazo necessário para a emissão da ordem de compra, serviço ou documento equivalente, bem como para a execução, aceitação e a emissão do laudo ou declaração/atesto de recebimento definitivo do objeto contratado.
- d) O início do prazo de execução do contrato se dará em até 30 (trinta) dias da assinatura do contrato e sua contagem se efetivará com o recebimento da ordem de compra, serviço ou documento equivalente, pela contratada.
- e) Caso a ordem de compra, serviço ou documento equivalente não seja recebida pela contratada, o início do prazo de execução será o 31º (trigésimo primeiro) dias após a assinatura do contrato.
- f) O prazo de vigência do contrato terá início na data da assinatura do contrato.

11.5 Se o adjudicatário não apresentar a comprovação descrita no item 11.2 ou se recusar a assinar o contrato ou retirar a ordem de compra ou documento equivalente, a Administração Pública poderá revogar a licitação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei 13.303/2016, no RILC do Tecpar e neste edital, ou ainda, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições ofertadas pelo licitante vencedor.

11.6 A recusa injustificada do adjudicatário ou a justificativa não aceita pela Administração, implicará a instauração de procedimento autônomo para eventual aplicação de sanções administrativas.

11.7 A entrega, o controle e o recebimento do objeto serão efetuados no local, nos prazos e na forma estabelecida no Termo de Referência e demais anexos deste edital.

**SEÇÃO XII – DO PAGAMENTO**

12.1 As condições de pagamento dos serviços, objeto deste Edital, estão estabelecidos no **item 11 do Anexo I** – Termo de Referência.

**SEÇÃO XIII – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA**

13.1 As obrigações na execução dos serviços, objeto deste edital, estão estabelecidas no **item 9 – Obrigações do Tecpar** e no **item 10 – Obrigações da Contratada**, do Anexo I – Termo de Referência, deste edital.

**SEÇÃO XIV – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

14.1 A contratada, em caso de inadimplemento de suas obrigações, garantido o contraditório e a ampla defesa anteriormente a sua aplicação definitiva, ficará sujeita às seguintes sanções previstas no RILC e na Lei 13.303/2016:

- a) advertência;
- b) multa moratória;
- c) multa compensatória;
- d) suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o Tecpar, por até 2 (dois) anos.

14.2 As sanções constantes no item 14.1 poderão ser aplicadas de forma cumulativa.

14.3 As condutas que podem levar a aplicação de penalidades encontram-se descritas no RILC e na Lei 13.303/2016.

14.4 São consideradas condutas reprováveis e passíveis de sanções, dentre outras:

- a) Não atender, sem justificativa, à convocação para assinatura do contrato ou retirada de documento equivalente;
- b) Apresentar documento falso em qualquer processo administrativo instaurado pelo Tecpar;
- c) Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com o Tecpar em virtude de atos ilícitos praticados;
- d) Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- e) Agir de má-fé na relação contratual, comprovada em processo específico;
- f) Incurrir em inexecução contratual;
- g) Ter frustrado ou fraudado, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o caráter competitivo de procedimento licitatório público;
- h) Ter impedido, perturbado ou fraudado a realização de qualquer ato de procedimento licitatório público;
- i) Ter afastado ou procurado afastar licitante, por meio de fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;
- j) Ter fraudado licitação pública ou contrato dela decorrente;
- k) Ter criado, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para participar de licitação pública ou celebrar contrato administrativo;
- l) Ter obtido vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações de contratos celebrados com a administração pública, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação pública ou nos respectivos instrumentos contratuais;
- m) Ter manipulado ou fraudado o equilíbrio econômico-financeiro dos contratos celebrados com a administração pública;
- n) Ter dificultado atividade de investigação ou fiscalização de órgãos, entidades ou agentes públicos;
- o) Ter intervindo em sua atuação, inclusive no âmbito das agências reguladoras e dos órgãos de fiscalização;
- p) Ter sofrido condenação definitiva por prática, por meios dolosos, de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- q) Ter deixado de proceder ao pagamento de salários, vale-transporte e de auxílio-alimentação dos empregados na data fixada;

- r) Ter deixado de cumprir com as obrigações relativas e encargos sociais, previdenciários e trabalhistas;
  - s) Deixar de manter o nível de qualidade exigido pelo Tecpar na execução do contrato, bem como deixar de evitar a sua degeneração quando for o caso.
- i. Estendem-se os efeitos das sanções também aos profissionais que tenham praticado quaisquer dos atos acima indicados.

#### DA SANÇÃO DE ADVERTÊNCIA

- 14.5 A aplicação da sanção de advertência se efetiva com o registro da mesma junto ao Tecpar, independentemente de tratar-se de empresa ou pessoa cadastrada, ou não.
- a) A reincidência da sanção de advertência, ensejará a aplicação de penalidade de suspensão.

#### DA SANÇÃO DE MULTA

- 14.6 A multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:
- a) Em decorrência da interposição de recursos meramente procrastinatórios, poderá ser aplicada multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
  - b) Em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do artigo 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis pelo mesmo período, a pedido justificado da licitante, poderá ser aplicada multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
  - c) Pela recusa em assinar o contrato, aceitar ou retirar documento equivalente, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
  - d) No caso de inexecução parcial, incidirá multa na razão de 20% (vinte por cento) sobre a parcela não executada;
  - e) No caso de inexecução total, incidirá multa na razão de 30% (trinta por cento), sobre o valor total do contrato;
  - f) Nos demais casos de atraso, incidirá multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor da parcela entregue em atraso.
- 14.7 A multa da alínea “f” incidirá: 02% (dois por cento) no décimo dia que exceder o prazo de entrega e 0,02% (dois décimos por cento) por dia a partir do décimo dia, sobre a parcela em atraso, até o limite máximo de 10% (dez por cento) do total da parcela em atraso, considerando os valores unitários ofertados na licitação.
- 14.8 O não pagamento da multa aplicada importará na tomada de medidas judiciais cabíveis e na aplicação da sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o Tecpar. Por até 02 (dois) anos, nos termos do RILC.

- 14.9 Antes da aplicação de qualquer das multas acima relacionadas a área gestora do contrato notificará formalmente a Contratada, garantindo o contraditório e ampla defesa, concedendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa. Havendo concordância quanto aos fatos e a incidência de multa, encerra-se o processo com a efetiva aplicação.
- 14.10 No caso de aplicação de sanção de multa, conforme decisão em primeira instância administrativa, o valor relativo a penalidade a ser aplicada será considerada parte controversa para efeito de liquidação do valor devido ao contratado, sendo retido enquanto não for concluído o processo administrativo para aplicação da sanção.
- 14.11 Da decisão final cabe recurso à autoridade competente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação do ato, conforme art. 234 do RILC.
- 14.12 No caso de indeferimento da defesa apresentada, e uma vez concluído o processo administrativo, a importância devida correspondente à aplicação da multa deverá ser recolhida junto à Tesouraria do Tecpar, em até 05 (cinco) dias úteis a partir da notificação da decisão final.
- 14.13 Caso não haja recolhimento da multa no prazo estipulado, a contratante descontará a referida importância de eventuais créditos a vencer da empresa contratada.

#### DA SANÇÃO DE SUSPENSÃO

- 14.14 Cabe a sanção de suspensão em razão de ação ou omissão capaz de causar, ou que tenha causado danos ao Tecpar, suas instalações, pessoas, imagem, meio ambiente ou a terceiros, nos termos dos artigos 230 e 231 do RILC.
- 14.15 O contrato poderá ser rescindido sem prejuízo das penalidades a serem aplicadas, sempre que ocorrer qualquer um dos motivos enumerados no RILC.
- 14.16 O procedimento para aplicação de sanções seguirá os artigos 232 ao 235, do RILC do Tecpar.

#### **SEÇÃO XV – DA GARANTIA DO CONTRATO**

- 15.1 A Contratada prestará a título de garantia de execução contratual o correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato e será atualizada, nas mesmas condições, na hipótese de modificação do contrato originalmente pactuado.
- 15.2 Caberá à Contratada optar por uma das seguintes modalidades de garantia:
- caução em dinheiro;
  - seguro-garantia, representado por apólice de seguro emitida especialmente para esse fim, tendo como beneficiário o Tecpar, em conformidade com as condições estabelecidas na Circular SUSEP nº 662 de 11/04/2022;
  - fiança bancária, emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a



operar no País pelo Banco Central do Brasil.

- a) As garantias de que tratam este item deverão corresponder ao período da vigência contratual.
- b) A falta de pagamento de parcelas do prêmio (seguro-garantia ou fiança bancária) não exonera a empresa Contratada de suas responsabilidades.
- c) A garantia de “caução em dinheiro” deverá ser realizada mediante depósito identificado na conta bancária do Tecpar: 001 – Banco do Brasil, Agência nº 3793-1, Conta Corrente nº 36.088-0, e quando restituída, será atualizada monetariamente.

- 15.3 A Contratada deverá apresentar ao Tecpar a garantia de execução do contrato, impostergável em até 10 (dez) dias úteis após a assinatura do Contrato, sob pena de aplicação de multa.
- 15.4 A garantia do contrato acompanhará os eventuais ajustes do valor contratual, devendo ser complementada pela Contratada, quando da celebração de Termos Aditivos ao contrato original.
- 15.5 A devolução da garantia do contrato será feita mediante a apresentação de:
- i. Laudo ou declaração emitidos pela área responsável declarando que o serviço foi executado nos padrões técnicos exigidos.
  - ii. Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido pelo Sistema de Gestão de Materiais e Serviços (GMS).
- 15.6 O laudo ou declaração do recebimento definitivo dos serviços será emitido em no máximo 90 (noventa) dias, após a conclusão e aprovação dos serviços contratados.
- 15.7 O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para a apresentação da garantia autoriza o Tecpar a buscar a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, aplicando-se as penalidades previstas no RILC e no presente Edital.

#### **SEÇÃO XVI – REAJUSTAMENTO DE PREÇOS**

- 16.1 Na presente licitação, o valor percentual relativo a taxa aplicada nas faixas dos capitais segurados, que originará o valor do prêmio a ser pago mensalmente pelo Tecpar, será fixo e irrevogável durante toda a vigência do contrato.
- 16.2 Os valores dos capitais segurados serão reajustados automaticamente pelo IPCA – IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), 12 meses após a proposta comercial da Contratada.

#### **SEÇÃO XVII – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 17.1 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente

estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário;

- 17.1.1. Os horários estabelecidos neste edital, no aviso e durante a sessão observarão o horário de Brasília, Distrito Federal.
- 17.1.2. Nos prazos expressos em dias úteis, serão computados somente os dias em que ocorrer expediente administrativo no Tecpar.
  - a) Considera-se prorrogado o prazo até o primeiro dia útil seguinte se o vencimento cair em dia em que não houver expediente, se o expediente for encerrado antes da hora normal ou se houver indisponibilidade da comunicação eletrônica.
- 17.2. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, resguardados o interesse do Tecpar, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
- 17.3. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.
- 17.4. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade competente, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, para sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar do mesmo desde a realização da sessão pública.
  - 17.4.1. O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica da assessoria jurídica ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.
- 17.5. O licitante é responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, resultante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo pregoeiro ou pelo sistema, ainda que ocorra a sua desconexão, sendo ainda, responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 17.6. A não apresentação de qualquer documento ou a apresentação com prazo de validade expirado implicará na desclassificação ou inabilitação do licitante.
- 17.7. Os documentos que não mencionarem o prazo de validade serão considerados válidos por 90 (noventa) dias da data da emissão, salvo disposição contrária de lei a respeito.
- 17.8. Os licitantes encaminharão os documentos exigidos nesta licitação exclusivamente por meio do sistema de compras eletrônicos de que trata a Seção V, ou, caso haja

indisponibilidade de sistema, por correio eletrônico. O pregoeiro, se julgar necessário, verificará a autenticidade e a veracidade do documento.

- 17.9. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Tecpar.
- 17.10. A autoridade competente poderá revogar a licitação em decorrência do previsto no § 3º, do art. 57 e inciso II, do § 2º do art. 75, todos da lei nº 13.303/16, ou por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado que constitua óbice manifesto e incontornável, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, salvo quando for viável a convalidação do ato ou do procedimento viciado, conforme previsto no art. 62, da citada Lei.
- 17.11. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes do Regulamento Interno de Licitações e Contratos do Tecpar, das Leis nº 13.303/2016 e nº 14.133/2021, todos com suas posteriores alterações.
- 17.12. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Tecpar não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 17.13. Os Anexos deste Edital integram o rol das obrigações decorrentes da presente licitação, dele fazendo parte, obrigando as partes ao inteiro teor de suas disposições.
- 17.14. Os dados pessoais, sensíveis ou não, obtidos em razão dos procedimentos da licitação serão tratados à luz da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
- 17.15. Anexos do Edital:
- a) Anexo I – Termo de Referência;
  - b) Anexo II – Proposta Comercial;
  - c) Anexo III – Relação de Empregados Ativos - 2025;
  - d) Anexo IV – Declaração de enquadramento de ME/EPP;
  - e) Anexo V – Declaração de Habilitação;
  - f) Anexo VI – Declaração LGPD;
  - g) Anexo VII – Minuta de Contrato;
  - h) Anexo VIII – Matriz de Riscos.
- 17.16. Fica eleito o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba, capital do Estado do Paraná, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que possa ser, como o competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento.

Curitiba, 18 de junho de 2025.

*(assinado eletronicamente)*

Rosi Mari Santos  
Pregoeiro

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

RESUMO EXECUTIVO	
ÓRGÃO INTERESSADO UNIDADE RESPONSÁVEL	Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR Divisão de Gestão Estratégica de Pessoas Luci Mara do Rocio Andreatta
OBJETO	Contratação de Empresa Seguradora para cobertura de Seguro de Vida em Grupo para os empregados do Tecpar pelo prazo de execução de 12 (doze) meses, nos termos do RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos do TECPAR.

**RILC - disponível no endereço eletrônico:**

[https://www.tecpar.br/sites/tecpar/arquivos\\_restritos/files/documento/2024-01/rilc\\_regulamento\\_interno\\_de\\_licitacao\\_e\\_contratos\\_rev02.pdf](https://www.tecpar.br/sites/tecpar/arquivos_restritos/files/documento/2024-01/rilc_regulamento_interno_de_licitacao_e_contratos_rev02.pdf)

**1. OBJETO (RILC Art. 22 “a”)**

Contratação de Empresa Seguradora para cobertura de Seguro de Vida em Grupo para os empregados do Tecpar.

**2. QUANTITATIVOS, ESPECIFICAÇÕES E REQUISITOS DO OBJETO A SER CONTRATADO**

**2.1 Das Condições:**

2.1.1 Para fins deste seguro, o grupo segurável é formado pelos empregados do Tecpar, sem limite de idade e sem carência, os quais serão incluídos na apólice, de acordo com os procedimentos operacionais da contratada, observadas as seguintes condições:

2.1.2 Todos os atuais empregados constantes do quadro de empregados do Tecpar, os quais estão segurados, deverão ser encampados, por ocasião da assinatura do contrato pela empresa vencedora do presente certame e os empregados que estiverem em serviço ativo no dia do início declarado na apólice;

2.1.3 Os que venham a ser admitidos/contratados pelo Estipulante depois do início da Apólice;

2.1.4 O Tecpar propiciará Seguro de Vida em Grupo para os empregados no valor base da tabela de capitais e garantias abaixo relacionada, ou seja, a primeira faixa de capitais será não contributiva, e será facultado ao empregado em serviço ativo, caso haja interesse em melhorar seus capitais, optar pelas outras faixas de capitais, sendo que a diferença do prêmio será paga pelo próprio empregado, e que serão descontados em folha de pagamento, obedecendo ainda aos limites de faixa abaixo:

COBERTURAS DO SEGURO DE VIDA EM GRUPO					
Morte qualquer causa (MQC)				100%	
Indenização especial por acidente (IEA)				100%	
Invalidez permanente total ou parcial por acidente (IPA)				100%	
Invalidez funcional permanente total por doença (IFPD)				100%	
Inclusão automática de cônjuge (MQC)				50%	
Inclusão automática de cônjuge (IEA)				50%	
Inclusão automática de cônjuge (IPA)				50%	
Inclusão automática de filhos (MQC)				10%	
Auxílio funeral familiar				R\$ 5.500,00	
TAXA A SER APLICADO NAS FAIXAS (a)			CAPITAL SEGURADO Cobertura Básica (R\$) (b)	PRÊMIO pago pelo Tecpar por faixa (R\$) (c)	
0,0000%			70.000,00	0,00	
Quadro de Prêmio pago mensalmente pelo Tecpar e Empregados					
Faixa	CAPITAL SEGURADO Cobertura Básica (R\$)	Taxa Percentual do seguro	PRÊMIO pago pelo Tecpar (R\$)	PRÊMIO pago pelo Empregados (R\$)	PRÊMIO Valor Total (R\$)
1	70.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
2	105.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
3	140.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
4	175.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
5	210.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
6	245.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00

Número estimado de empregados: 314

Item	Data Pagamento	Valor Indenizado	Cobertura
1	18/11/2024	R\$84.403,90 (IAC) + R\$ 4.000,00 (Auxílio Funeral)	Morte do Cônjuge+Auxílio Funeral

Sinistralidade referente ao ano de 2024:

2.1.5 Entende-se por “serviço ativo” o exercício normal das atividades do empregado a serviço do Estipulante.

2.1.6 Os empregados em gozo de férias regulamentares serão considerados como em serviço ativo.



2.1.7 A inclusão dos componentes seguráveis é feita mediante o envio de listagem nominativa, preparada e encaminhada pela área de Divisão de Gestão Estratégica de Pessoas do Tecpar para a Seguradora.

2.1.8 Não será exigido atestado médico para ingresso do grupo segurável na apólice. O grupo em questão será aceito nas condições de saúde e nas mesmas faixas em que se encontrar, quando do início da apólice. A contratada deverá assumir o risco pré-existente da população segurada. **Após o início de vigência da apólice, para inclusão na faixa 1, ou para os aumentos, conforme solicitações dos empregados, será preenchido cartão proposta e declaração pessoal de saúde.**

2.1.9 Será parte integrante do contrato, a proposta e a apólice com suas respectivas condições.

## **2.2. Beneficiários**

Para efeito do pagamento da indenização, definem-se, na seguinte ordem, os beneficiários em caso de sinistro:

2.2.1 Os definidos na listagem nominativa enviada à empresa contratada.

2.2.2 Na falta de indicação, a indenização será paga de conformidade com a legislação em vigor.

## **2.3. Das Garantias e Capital Segurado**

Além da garantia básica de morte (MQC), deverá ser incluída na tabela de capitais, as seguintes garantias:

### **2.3.1 Indenização especial por acidente (IEA)**

Garante o pagamento de indenização correspondente a 100% do capital básico, no caso de morte acidental do segurado; conforme definições da SUSEP;

### **2.3.2 Invalidez permanente total ou parcial por acidente (IPA)**

Garante o pagamento de até 100% do capital básico, ao próprio segurado, de acordo com os casos estipulados pela SUSEP;

### 2.3.3 Invalidez Funcional Permanente Total por Doença (IFPD)

A cobertura que garante o pagamento de indenização em caso de invalidez funcional permanente total, consequente de doença, que cause a perda da existência independente do segurado; conforme definições da SUSEP;

2.3.4 Cláusula suplementar de inclusão automática de cônjuge, com 50% dos capitais da cobertura básica (MQC), IEA, IPA. O beneficiário do cônjuge, será sempre o segurado principal;

2.3.5 Cláusula suplementar de inclusão automática de filhos, correspondente a 10% da garantia básica (MQC), de acordo com os casos admitidos pela SUSEP.

**2.3.6 Auxílio Funeral Familiar, extensivo aos empregados segurados, cônjuges e filhos, com limite de até R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais).**

## 2.4. Da Inscrição

2.4.1 Os seguráveis na data do início da Apólice serão inscritos após o recebimento da listagem nominativa enviada pelo Tecpar à seguradora contratada, sem exigência de prova de saúde;

2.4.2 Os empregados que se tornarem seguráveis depois da data do início declarado na Apólice poderão ser incluídos na apólice, mediante o preenchimento de cartão proposta e declaração de saúde;

2.4.3 Os cartões propostas serão fornecidos pela seguradora contratada, onde serão identificados os proponentes, cônjuge e/ou filho (se for o caso), valor do capital segurável e a data de início da cobertura do seguro.

## 2.5. Início da Cobertura

A cobertura da Apólice, em relação a cada componente nela inscrito, começará a vigorar:

2.5.1 Na data do início nela declarado, para os que já estiverem incluídos conforme relação que segue em anexo;

2.5.2 Após o início da apólice, na data do preenchimento do cartão proposta, desde que cumprido todas as exigências para inclusão individual de cada empregado.

## **2.6. Do Custeio do Seguro de Vida em Grupo**

2.6.1 A primeira faixa de capitais, será integralmente custeada pelo estipulante, e conforme as opções de cada empregado, o valor complementar de prêmio será descontado de cada empregado, cuja relação será enviada à seguradora, que emitirá fatura mensal a ser enviada para pagamento pelo estipulante TECPAR.

## **2.7. Da Atualização do Capital Segurado e Auxílio Funeral Familiar.**

Os capitais segurados serão **reajustados** automaticamente pelo IPCA - IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), 12 meses após a proposta comercial da contratada.

## **2.8. Do Valor do Prêmio e da Taxa**

A proposta da licitante será pelo valor do prêmio a ser pago mensalmente pelo Tecpar por faixa, por empregado segurado. A taxa percentual aplicada pela licitante, sobre a cobertura básica que originará o valor do prêmio, não poderá ser alterada, durante a vigência do contrato.

## **2.9. Carência**

A partir da data de início de vigência da apólice, a Seguradora assumirá todos os riscos inerentes ao grupo segurado, inclusive os seguráveis que eventualmente estejam ou venham a ser afastados para tratamento de saúde.

## **2.10. Do Carregamento**

Não serão aceitos os carregamentos relativos a pró-labore e agenciamento.

2.10.1 O Estipulante é o responsável pela execução dos serviços de agenciamento, inclusão e exclusão de segurados e remessa de pagamentos de sinistros aos beneficiários;

2.10.2 A Seguradora fica dispensada do pagamento de pró-labore ao Estipulante pela prestação dos serviços administrativos da apólice, sendo o mesmo revertido para redução do custo mensal do seguro.

## **2.11. Do Pagamento do Prêmio**

2.11.1 O Estipulante processará no início da vigência da apólice, a Relação de Segurados que integrarão este Seguro de Vida em Grupo, contendo nome do órgão, matrícula, CPF, nome do segurado, estado civil, data de nascimento e capital segurado.

2.11.2 Após o processamento inicial, sempre que houver alteração do grupo segurável, será de responsabilidade do Estipulante informar as movimentações de inclusão e exclusão de empregados, diretores, cônjuges e filhos.

2.11.3 A Seguradora, de posse das informações sobre o valor do prêmio mensal, emitirá fatura de cobrança do Seguro de Vida em Grupo, anexando relação nominativa dos prêmios individuais.

## **2.12 Da Liquidação de Sinistro**

2.12.1 As indenizações de sinistro deverão ser pagas no prazo de até 30 (trinta) dias úteis contados a partir da data da entrega à Seguradora, da documentação exigida.

2.12.2 Os sinistros pagos dentro do mês de sua ocorrência não serão objeto de correção.

2.12.3 Os sinistros pagos posteriores ao período indicado serão objeto de correção, a partir do 1º (primeiro) dia útil do mês de sua ocorrência até a data do efetivo pagamento, com base na variação da TR (Taxa Referencial) ou outro índice que a substituí-la.

## **2.13 As importâncias seguradas a serem observadas, quando da ocorrência do sinistro, são as seguintes:**

2.13.1 Morte (natural ou por acidente): aquela vigente na data do óbito;

2.13.2 Indenização por Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente: será aquela vigente na data do acidente, corrigida TR (Taxa Referencial) ou outro índice que a substituí-la, até a data do efetivo pagamento;

2.13.3 Indenização por Invalidez Funcional Permanente Total por Doença: será aquela vigente na data da comunicação da aposentadoria por invalidez, efetuada pelo Estipulante à Seguradora.

## **2.14 CERTIFICADO INDIVIDUAL**

2.14.1 Em até 30 (trinta) dias após o início de vigência da cobertura, bem como nas renovações do seguro, a Seguradora emitirá um Certificado Individual para cada Segurado, contendo os seguintes elementos mínimos:

- a) Data da adesão do segurado ao seguro e data final de vigência da apólice;
- b) Capitais Segurados das coberturas contratadas; e,
- c) valor do prêmio total.

A Seguradora encaminhará os Certificados Individuais IMPRESSOS ao TECPAR, que será responsável por seu envio ao Segurado.

## **2.13 ÂMBITO GEOGRÁFICO**

2.13.1 As garantias do Seguro previstas nestas condições aplicam-se para eventos cobertos ocorridos em qualquer parte do globo terrestre.

## **3. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO (RILC Art. 22 “b”)**

O seguro de vida coletivo é um serviço de natureza contínua e um benefício disposto no Acordo Coletivo de Trabalho, propiciando seguro de vida em grupo ao seu quadro funcional.

## **4. PESQUISA DE PREÇOS (RILC Art. 22 “c”)**

Para a formação do preço máximo (valor do prêmio máximo mensal pago pelo Tecpar por faixa, por empregado segurado) admissível para o objeto deste Termo de Referência, foram realizadas pesquisas de preço com empresas atuantes no ramo e também foi realizada busca por processos semelhantes de contratações de outras instituições, servirá de balizamento para a análise das propostas das licitantes, em harmonia com o RILC – Capítulo, art. 47, incisos III e VII, e art. 48, sendo que o valor estimado da contratação será sigiloso.

## **5. PARCELAMENTO DO OBJETO (RILC Art. 22 “d”)**

5.1. O serviço, objeto deste Termo de Referência, é um só e possui variação das demandas

no decorrer do tempo. Dessa forma, a gestão centralizada é a opção que gera plena eficiência a execução do objeto, evitando desperdício de recursos e efetividade dos serviços realizados. É uma estratégia de gestão importante para a garantia do uso racional desses serviços. Nesse sentido, o parcelamento do objeto geraria prejuízo para a contratação em questão.

5.2. Assim sendo, a opção baseada em critérios acima descritos conflui para a necessidade de contratação de prestação de serviços sob o regime de empreitada por preço unitário, de modo a permitir às partes uma gestão centralizada do contrato de maneira a possibilitar o uso racional dos recursos e a respectiva garantia de qualidade.

5.3. Face a todo o exposto, o parcelamento do objeto contratado não é viável a Instituição, caminhando assim, para a gestão centralizada da demanda.

## **6. SUSTENTABILIDADE (RILC Art. 22 “e”)**

6.1. A contratação do serviço descrito no Termo de Referência deverá, nos termos do art. 37, § 2º do RILC e do art. 32, § 1º da Lei 13.303/2016, adotar boas práticas de sustentabilidade ambiental, seguindo principalmente os critérios abaixo:

- a) priorizar o emprego de mão de obra, materiais, tecnologias e matérias-primas de origem local para execução dos serviços;
- b) usar produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;
- c) adotar medidas para evitar o desperdício de água tratada;
- d) observar a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, ou outra que venha sucedê-la, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento;
- e) fornecer aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços;
- f) realizar um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes;
- g) respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela ABNT sobre resíduos sólidos;
- h) prever a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Lei Estadual nº 16.075, de 1º de abril de 2009;
- i) disposição final ambientalmente adequada dos resíduos sólidos gerados pelas obras contratadas;



- j) mitigação dos danos ambientais por meio de medidas condicionantes e de compensação ambiental, que serão definidas no procedimento de licenciamento ambiental;
- k) utilização de produtos, equipamentos e serviços que, comprovadamente, reduzam o consumo de energia e de recursos naturais;
- l) avaliação de impactos de vizinhança, na forma da legislação urbanística;
- m) proteção do patrimônio cultural, histórico, arqueológico e imaterial, inclusive por meio da avaliação do impacto direto ou indireto causado por investimentos realizados por empresas públicas e sociedades de economia mista; e
- n) acessibilidade para pessoas com deficiência ou com mobilidade reduzida.

#### **7. CONTRATAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (RILC Art. 22 “f”)**

7.1. Não há reserva de cota do objeto para a contratação de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Cooperativas, tendo em vista que o objeto licitado possui natureza indivisível, conforme justificativa constante do item 5 (Parcelamento do Objeto), porém, será concedido o tratamento diferenciado, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.

#### **8. CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUNS/CONTÍNUOS/MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO (RILC Art. 22 “g”)**

8.1. Consideram-se serviços comuns aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos no edital com base nas especificações usuais praticadas no mercado. Sendo assim, de acordo com os elementos constantes neste termo de referência, fica evidenciado que a natureza do objeto contratado é comum.

8.2. Os serviços a serem contratados são considerados de natureza comum e contínua.

#### **9. OBRIGAÇÕES DO TECPAR (RILC Art. 22 “h”)**

9.1 Exigir o cumprimento de todas obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.

9.2 Cabe ao TECPAR, a seu critério e através da área requisitante, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização dos serviços contratados. Esta fiscalização verificará a correta execução dos serviços, podendo rejeitá-los, no todo ou em parte, quando estes não atenderem o especificado.

9.3 Notificar a contratada, por escrito, fixando-lhe prazo para corrigir defeitos ou irregularidades encontradas na prestação dos serviços.

9.4 Notificar, por escrito, à contratada, da aplicação de eventuais penalidades, garantindo o contraditório e a ampla defesa.

9.5 Efetuar o pagamento a contratada, de acordo com o prazo e condições estabelecidas no edital e seus anexos.

9.6 O TECPAR também fica autorizado à, preventivamente, promover a retenção dos créditos devidos em decorrência da execução do presente contrato, quando se fizer necessário para evitar prejuízo decorrente do inadimplemento do contrato relativos ao não pagamento ou a discussões administrativas ou judiciais relativas a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou comerciais resultantes da execução do contrato.

## **10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA (RILC Art. 22 “h”)**

10.1 Efetuar a prestação dos serviços na forma e condições previstas neste edital e anexos.

10.2 A contratada assumirá integral responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer prejuízos pessoais ou materiais causados ao Tecpar ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e/ou prepostos, na execução do objeto da presente licitação.

10.3 A Contratada, a partir do momento em que for cientificada formalmente pelo Tecpar, deverá ressarcir a Instituição pelo(s) valor (es) pago(s) por multas impostas por órgãos públicos ou de classe que exerçam fiscalização sobre a execução do objeto contratado. Nas despesas a que se refere o caput da presente cláusula, também incluem-se àquelas despesas havidas com os advogados que vierem a atuar no objeto da defesa administrativa ou judicial com vistas a afastar as autuações e multas impostas decorrentes da execução do objeto contratado, bem como das custas relativas a despesas judiciais e administrativas, aqui se incluindo, mas não se limitando àquelas havidas com as custas com fotocópias, autenticação, reconhecimento de firmas, despesas cartoriais de toda a sorte, o pagamento de peritos judiciais, designação de prepostos e testemunhas necessárias à defesa da Instituição e as despesas com deslocamento, passagens aéreas e terrestres, locação de veículos, utilização de ônibus, táxis e veículos próprios da Contratante e as estadias em hotéis, despesas de refeição e telefonemas, desde que devidamente comprovadas.

10.4 Do mesmo modo, sendo a Contratante demandada com parte Requerida em Ações Trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, no qual venha a ser responsabilizada direta, indireta, solidária ou subsidiariamente, a Contratada deverá ressarcir todas as despesas inerentes à apresentação de defesa do Tecpar, bem como eventuais valores que vierem a ser penhorados, dados em garantia ou pagos em decorrência de referidas Ações, autorizando, desde já, sejam retidos e compensados os créditos devidos pela Contratante à Contratada, nesse ou em outros contratos em vigência.

10.5 A Contratada fica obrigada a manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação junto ao GMS.

10.6 Devem ser observadas pela Contratada as vedações impostas pelo Decreto Estadual nº 2485/2019, que versa sobre a vedação do nepotismo no âmbito dos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual Direta e Indireta.

10.7 A Contratada poderá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, nos termos do RILC.

10.8 A existência e a atuação do Gestor de Contrato e da Fiscalização da Contratante em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada, no que concerne ao objeto contratado e as suas consequências e implicações, próximas ou remotas.

10.9 Responsabilizar-se pela integral prestação de serviços, inclusive no que se referir a inobservância da legislação em vigor, reparando ou corrigindo, às suas expensas, no todo ou em parte, os vícios resultantes da má execução dos serviços objeto deste contrato.

10.10 Arcar com todos os ônus necessários à completa prestação dos serviços objeto deste contrato, inclusive no que se referir à qualidade dos recursos materiais empregados, seleção e treinamento dos recursos humanos necessários ao seu desenvolvimento.

10.11 Comunicar ao Tecpar qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

10.12 Submeter-se às normas e procedimentos do Tecpar relativas à execução do contrato.

10.13 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.

10.14 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos.

10.15 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 176 do RILC.

10.16 A apólice de seguro e os certificados individuais, entregar no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de Assinatura do Contrato, sendo que tais documentos integrarão o presente Contrato para todos os fins de direito.

10.17 Assumir todos os riscos inerentes ao grupo segurado, inclusive os seguráveis que eventualmente estejam ou venham a ser afastados para tratamento de saúde.

10.18 Pagar indenizações de sinistro no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, a partir da data da entrega à Seguradora, da documentação exigida.

**10.19 Atender às solicitações de esclarecimentos realizadas pelo Tecpar em um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.**

## **11. FORMA DE PAGAMENTO (RILC Art. 22 “i”)**

11.1. A CONTRATADA deverá emitir a Nota Fiscal/Fatura e/ou boleto, em nome do Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR e apresentá-la sem emendas, rasuras ou ressalvas, contendo o objeto e número da licitação, o número do Contrato e os dados bancários com número da agência, conta corrente bancário e a Contratada titular exclusiva da conta Corrente. A indicação dos dados bancários será considerado pelo Tecpar como autorização prévia para créditos apenas na conta-corrente indicada. A Nota Fiscal deverá ser emitida

conforme a legislação fiscal vigente, com observância, principalmente ao preenchimento de seus campos.

11.2. O Estipulante, ao receber a fatura do prêmio mensal do seguro, adotará todas as providências visando efetuar o pagamento até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ou primeiro dia útil seguinte. Quando a data limite recair em dia que não haja expediente bancário, o pagamento do prêmio poderá ser efetuado no 1º (primeiro) dia útil bancário seguinte.

11.3. Havendo erro na apresentação das faturas/notas fiscais ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o TECPAR.

**11.4. Deverá ser apresentado para a efetivação do(s) pagamento(s) o Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido pelo GMS, que comprovará que a Contratada mantém atualizados os documentos de habilitação fiscal e trabalhista, solicitados quando da abertura da licitação.**

11.5. Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa n.º 1.234 - RFB, de 11 de janeiro de 2012.

11.6. A critério do TECPAR, poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da contratada.

11.7. Nenhum pagamento poderá ser efetuado a CONTRATADA, enquanto existirem pendências de liquidação, qualquer obrigação financeira, que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual ou qualquer outra pendência comercial existente com o Tecpar.

11.8. Sem prejuízo da entrega do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido pelo Sistema de Gestão de Materiais Serviços (GMS), o TECPAR, a qualquer momento, poderá

auditar ou mandar auditar junto à CONTRATADA, a regularidade dos mencionados recolhimentos e pagamentos, bem como promover diligências e solicitar a apresentação de quaisquer documentos que se façam necessários para a apuração da continuidade da existência dos requisitos de habilitação.

11.9. O TECPAR pagará à Contratada os preços homologados, os quais incluem todos os custos necessários à perfeita execução do Contrato.

11.10. Fica estabelecido que a Contratada não procederá ao desconto de título, não fará cessão de crédito, nem fará apresentação para cobrança pela rede bancária e o TECPAR não endossará nem dará aceite a eventuais títulos que forem apresentados por terceiros. Os pagamentos das Notas Fiscais serão efetuados através de crédito na conta corrente da Contratada indicada na Nota Fiscal, que deverá ser entregue no Setor Financeiro, para fins de pagamento.

11.11. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo **TECPAR**, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP,$$

Sendo:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438,

assim apurado:

$$I = (TX) I = (6/100) 365$$

$$I = 0,00016438$$

$$TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$$

## **12. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO (RILC Art. 22 “j”)**

12.1. Para garantir o fiel cumprimento das obrigações, além das habilitações jurídica, fiscal e



trabalhista e econômico-financeira previstas no edital, requer-se a habilitação técnica a seguir relacionada:

- a) Apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) a aptidão da licitante na prestação de serviços, compatível com o objeto da presente licitação. No atestado deverá constar claramente que o documento foi fornecido para a licitante, contendo dados como: CNPJ, razão social e endereço;
- b) Apresentar Certidão de Regularidade emitida pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, atestando que a Seguradora está legalmente autorizada a operar no ramo objeto da licitação, dentro do prazo de validade;

### **13. SUBCONTRATAÇÃO (RILC Art. 22 “k”)**

13.1 É obrigação da contratada responsabilizar-se integralmente pela execução dos Serviços constantes deste termo de referência, nos termos da legislação vigente, sendo-lhe expressamente proibida a subcontratação da prestação do serviço.

### **14. ALTERAÇÃO SUBJETIVA (RILC Art. 22 “l”)**

14.1. Na hipótese de alteração das condições de habilitação jurídica da CONTRATADA, em razão de fusão, cisão, incorporação ou associação com outrem, o presente contrato pode ser ratificado e sub-rogado para a nova empresa, sem ônus para o TECPAR, e com a concordância deste, com transferência de todas as obrigações aqui assumidas, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial.

14.2. É reservado ao TECPAR o direito de decidir se mantém ou não a execução do contrato com empresa resultante da alteração social.

14.3. Em caso de cisão, o TECPAR pode rescindir o contrato ou continuar sua execução, pelo prazo restante, com a empresa que, dentre as surgidas da cisão, melhor atenda às condições iniciais de habilitação.

14.4. Em quaisquer das hipóteses de que trata o *caput*, a ocorrência deve ser formalmente comunicada ao TECPAR, na pessoa do gestor do contrato, anexando cópia do documento comprobatório da alteração social, devidamente registrada.

14.5. A não apresentação do comprovante em até 5 (cinco) dias úteis após o registro da alteração social sujeita a CONTRATADA à sanção de advertência e, persistindo a omissão, à rescisão do contrato, com aplicação de multa e das demais sanções previstas em lei.

## **15. CONTROLE DA EXECUÇÃO (RILC Art. 22 “m”)**

15.1 O RILC do Tecpar estabelece dispositivos sobre a execução e o recebimento dos contratos firmados pelo Instituto. Referente ao recebimento do objeto, o regulamento determina o recebimento provisório e definitivo de bens e serviços.

15.1 Neste processo licitatório, os procedimentos de recebimento provisório e definitivo serão realizados concomitantemente pela gestão e fiscalização do contrato, uma vez que a aquisição de serviços é realizada mensalmente, com emissão mensal de nota fiscal, verificação e aceitação para posterior pagamento.

## **16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (RILC Art. 22 “n”)**

16.1 As sanções administrativas previstas para a contratação do objeto estão previstas no Edital e na Minuta de Contrato.

16.2 O não cumprimento de quaisquer das cláusulas e condições pactuadas no instrumento contratual ou documento congênere ou a sua inexecução parcial ou total, poderá ensejar a aplicação de penalidade financeira e rescisão contratual, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, conforme dispõe o RILC e constantes do Edital de Licitação e seus anexos.

## **17. GESTOR DO CONTRATO**

17.1 A gestão e fiscalização do contrato ficarão a cargo da Divisão de Gestão Estratégica de Pessoas sob a gestão de **Luci Mara do Rocio Andreatta** – Gestor e **Vera Lúcia Bertolazo** – Fiscal, conforme artigo 211 do RILC.

## **18. PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO**

18.1 O prazo de execução será de 12 (doze) meses, contados após a emissão da Ordem de Serviço pelo Tecpar, nos termos do RILC.

18.2 O prazo de vigência do contrato será de 15 (quinze) meses, contados a partir da data da assinatura do contrato.

18.3 O prazo de vigência corresponderá ao prazo necessário para a emissão da Ordem de Serviço, bem como para a execução, aceitação e a emissão do laudo ou declaração de recebimento definitivo do objeto contratado.

## **19. GARANTIA CONTRATUAL**

19.1 A Contratada prestará a título de garantia de execução contratual o valor correspondente a 5% (cinco por cento) do total e nos termos do contrato, e será atualizada nas mesmas condições, na hipótese de termos aditivos pactuados.

## **20. REAJUSTAMENTO DE PREÇOS (R)**

20.1 Na presente licitação, o valor percentual relativo a taxa aplicada nas faixas dos capitais segurados, que originará o valor do prêmio a ser pago mensalmente pelo Tecpar, será fixo e irrevogável durante toda a vigência do contrato.

20.2 Os valores dos capitais segurados serão reajustados automaticamente pelo IPCA - IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), 12 meses após a proposta da contratada.

## **21. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA**

21.1 O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 120 (cento e vinte) dias.

*(assinado eletronicamente)*

**Luci Mara do Rocio Andreatta**

Gerente da Divisão de Gestão Estratégica de Pessoas  
Gestor do Contrato

*(assinado eletronicamente)*

**Vera Lúcia Bertolazo**

Fiscal do Contrato

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO II**

**PROPOSTA COMERCIAL**

**INFORMAÇÕES IMPORTANTES:**

- 1- CADASTRAR COMO PROPOSTA, NO SISTEMA DE LICITAÇÕES, SOMENTE O “VALOR DO PRÊMIO PAGO PELO TECPAR POR FAIXA”. Este valor na Planilha de Proposta Comercial a seguir, refere-se ao campo (c).**
- 2- Será disponibilizado no sistema de licitações arquivo em formato Excel da Planilha de Proposta Comercial.**
- 3- A taxa a ser aplicada nas faixas, campo (a), será fixa e irrevogável durante toda a vigência do contrato, e servirá para balizar o valor do prêmio em reajustes futuros dos capitais segurados, conforme previsto no item 2.7 do Termo de Referência.**
- 4- A taxa percentual e o valor do prêmio apurados na Proposta Comercial disponibilizada pelo Tecpar tem a finalidade apenas de servir como referência ao preenchimento da proposta da empresa licitante para disputa no sistema eletrônico. A empresa licitante, ao formar seu preço, deverá somente informar a taxa percentual aplicada, campo (a) da planilha, com no máximo 4 casas decimais. Os valores dos prêmios serão preenchidos automaticamente.**

ANEXO II					
PREGÃO ELETRÔNICO 041/2025					
PROPOSTA COMERCIAL					
<b>Ao</b> <b>INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ - TECPAR</b> <b>Rua Professor Algacyr Munhoz Mader 3775 CIC CEP 81350-010 - Curitiba - Paraná - Brasil</b> <b>Aos cuidados:</b>					
DADOS DA EMPRESA					
Razão Social:			CNPJ:		
Endereço:					
Cidade:		Estado:		CEP:	
Pessoa para Contato:			Fone:		
E-mail:					
Objeto: Contratação de Empresa Seguradora para cobertura de Seguro de Vida em Grupo para os funcionários do Tecpar					
COBERTURAS DO SEGURO DE VIDA EM GRUPO					
Morte qualquer causa (MQC)					100%
Indenização especial por acidente (IEA)					100%
Invalidez permanente total ou parcial por acidente (IPA)					100%
Invalidez funcional permanente total por doença (IFPD)					100%
Inclusão automática de cônjuge (MQC)					50%
Inclusão automática de cônjuge (IEA)					50%
Inclusão automática de cônjuge (IPA)					50%
Inclusão automática de filhos (MQC)					10%
Auxílio funeral familiar					R\$ 5.500,00
TAXA A SER APLICADO NAS FAIXAS (a)		CAPITAL SEGURADO Cobertura Básica (R\$) (b)		PRÊMIO pago pelo Tecpar por faixa (R\$) (c)	
0,0000%		70.000,00		0,00	
Quadro de Prêmio pago mensalmente pelo Tecpar e Empregados					
Faixa	CAPITAL SEGURADO Cobertura Básica (R\$)	Taxa Percentual do seguro	PRÊMIO pago pelo Tecpar (R\$)	PRÊMIO pago pelo Empregados (R\$)	PRÊMIO Valor Total (R\$)
1	70.000,00	0,0000%	0,00	0,00	0,00
2	105.000,00	0,0000%	0,00	0,00	0,00
3	140.000,00	0,0000%	0,00	0,00	0,00
4	175.000,00	0,0000%	0,00	0,00	0,00
5	210.000,00	0,0000%	0,00	0,00	0,00
6	245.000,00	0,0000%	0,00	0,00	0,00
	Número estimado de Empregados	Prêmio pago pelo Tecpar (R\$)	Valor mensal estimado a ser pago pelo Tecpar (R\$)	Valor total estimado a ser pago pelo Tecpar = (vlr mensal x 12 meses) (R\$)	
	314	0,00	0,00	0,00	
<p>* <b>Nota 1:</b> O custeio do seguro de vida em grupo da primeira faixa de capitais será integralmente custeada pelo estipulante (Tecpar), e conforme as opções de cada empregado pelas demais faixas do quadro acima, o valor complementar de prêmio será descontado em folha de pagamento de cada empregado e pago à Contratada.</p> <p>* <b>Nota 2:</b> A taxa percentual aplicada nas faixas será fixa e irrevogável durante toda a vigência do contrato.</p> <p>* <b>Nota 3:</b> A taxa percentual informada no modelo da planilha fornecida pelo Tecpar tem a finalidade apenas de servir como referência ao preenchimento da proposta da empresa. A empresa, ao formar seu preço, deverá somente informar a taxa percentual aplicada (a), com no máximo 4 casas decimais. Os valores dos prêmios serão preenchidos automaticamente (a.b = c). Será considerado pelo Tecpar como proposta para embasar o processo licitatório o "Valor do Prêmio Pago pelo Tecpar por Faixa" (c), pago mensalmente pelo Tecpar por funcionário segurado, sendo aceito com até 2 (duas) casas decimais.</p> <p>* <b>Nota 4:</b> As fórmulas utilizadas pelo Tecpar na elaboração desta planilha de proposta foi com arredondamento para cima.</p>					
Validade da Proposta: 120 (noventa) dias					
Prazo de Execução do Contrato: 12 (doze) meses.					
Informações Complementares:					
Local e data _____					
Nome da empresa _____					
Nome/Cargo _____					

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO III**

**RELAÇÃO DE EMPREGADOS ATIVOS - 2025**

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS ATIVO EM 2025					
	Matricula	Sexo	Data Nascimento	Data Admissão	Faixa
1	1310	M	04/09/1980	12/05/2008	1
2	1084	M	24/02/1978	01/07/2000	2
3	1064	M	23/08/1979	01/08/2000	1
4	1515	F	17/05/1970	01/09/2014	6
5	1217	F	03/02/1967	10/07/2006	2
6	1364	F	20/05/1982	13/10/2009	2
7	1577	F	21/06/1969	07/05/2019	3
8	1038	M	20/10/1975	01/01/2006	1
9	1325	M	14/11/1964	13/10/2008	1
10	1289	F	12/10/1976	08/08/2007	1
11	1194	F	31/08/1976	18/04/2006	6
12	14789	F	03/01/1989	05/05/2014	1
13	1163	M	26/11/1982	01/01/2006	1
14	1150	M	26/02/1981	01/01/2006	2
15	1018	F	07/03/1985	01/01/2006	1
16	1460	F	06/02/1989	05/05/2014	2
17	1487	F	01/10/1990	05/05/2014	2
18	908	M	16/10/1959	01/09/1997	1
19	1506	M	05/12/1956	11/06/2014	3
20	1085	F	29/09/1980	01/09/2000	1
21	521	F	10/04/1962	01/09/1997	6
22	1138	F	10/06/1981	01/01/2006	2
23	1288	F	12/01/1972	02/07/2007	4
24	890	F	09/01/1966	01/09/1997	4
25	1184	F	24/07/1967	01/03/2006	1
26	1337	M	21/03/1981	17/11/2008	6
27	1334	M	28/11/1983	18/11/1997	1
28	1271	M	16/07/1981	22/01/2007	1
29	575	M	10/09/1960	01/09/1997	6
30	1520	M	12/08/1989	01/12/2014	1
31	1019	F	13/10/1973	01/01/2006	4
32	1459	F	19/02/1980	05/05/2014	1
33	634	F	06/09/1958	01/09/1997	4
34	1186	F	09/07/1963	09/03/2006	1
35	791	M	05/09/1965	01/09/1997	1
36	1007	F	23/09/1986	01/01/2006	1
37	730	M	17/07/1961	01/09/1997	1
38	593	M	13/06/1956	01/09/1997	2
39	1313	M	12/11/1973	11/06/2008	6



40	1220	M	03/09/1971	10/07/2006	1
41	1465	M	06/05/1986	05/05/2014	3
42	1065	M	20/09/1977	01/08/2000	6
43	1488	M	03/09/1977	05/05/2014	6
44	1154	M	15/12/1970	01/09/1997	4
45	1159	M	09/01/1979	01/01/2006	1
46	1131	M	22/07/1973	01/01/2006	6
47	1495	M	01/02/1987	05/05/2014	1
48	1087	M	17/05/1978	01/08/2000	6
49	1467	F	13/05/1988	05/05/2014	1
50	126	M	05/11/1954	01/09/1997	6
51	1480	F	17/03/1984	05/05/2014	2
52	1053	M	05/05/1963	01/01/2006	1
53	1264	M	01/11/1976	01/08/2006	4
54	1358	M	17/02/1981	17/08/2009	4
55	98	M	01/09/1960	01/09/1997	6
56	457	F	20/07/1957	01/09/1997	6
57	1219	F	14/10/1977	10/07/2006	1
58	1373	F	23/08/1981	06/11/2009	6
59	1166	F	23/11/1985	01/02/2006	1
60	1604	M	29/03/1956	23/03/2023	1
61	899	M	18/08/1962	01/09/1997	1
62	1314	M	20/02/1965	06/08/2008	1
63	733	M	11/01/1966	01/09/1997	3
64	1021	M	22/03/1983	01/01/2006	1
65	1155	M	05/10/1963	01/09/1997	6
66	787	M	06/03/1964	01/09/1997	1
67	1160	F	10/04/1975	01/01/2006	1
68	1499	F	04/08/1984	19/05/2014	1
69	1321	M	24/03/1979	14/10/2008	4
70	1457	F	12/01/1981	05/05/2014	1
71	1332	F	29/07/1982	10/11/2008	1
72	809	M	13/08/1964	01/09/1997	6
73	1010	M	27/06/1982	01/01/2006	1
74	1281	F	15/02/1968	02/04/2007	1
75	1473	F	13/11/1986	05/05/2014	1
76	1228	F	13/05/1982	01/08/2006	1
77	1456	F	14/01/1986	05/05/2014	1
78	597	M	05/08/1958	01/09/1997	1
79	1357	M	27/12/1986	05/08/2009	6
80	1538	M	18/08/1987	01/08/2016	1
81	615	M	19/07/1957	01/09/1997	6
82	1458	M	24/03/1956	05/05/2014	6
83	611	M	26/05/1964	01/09/1997	3
84	1118	M	16/10/1968	01/09/1997	1
85	1066	M	10/06/1962	01/09/1997	2
86	903	M	02/01/1964	01/09/1997	2
87	502	M	05/01/1963	01/09/1997	2
88	1180	M	11/12/1972	01/02/2006	6
89	1327	M	13/05/1984	15/10/2008	1
90	1612	M	03/03/2006	17/07/2023	1

91	1167	M	03/07/1982	01/02/2006	6
92	629	F	24/07/1960	01/09/1997	2
93	1383	M	17/04/1988	02/06/2010	1
94	1303	F	29/12/1973	24/03/2008	1
95	707	F	05/01/1965	01/09/1997	2
96	1133	F	29/10/1976	01/01/2006	1
97	629	F	11/02/1976	01/02/2006	4
98	1500	M	12/05/1971	19/05/2014	1
99	1036	M	23/06/1978	01/01/2006	1
100	1022	M	20/06/1977	01/01/2006	5
101	991	M	10/03/1971	01/09/1997	6
102	1061	F	09/11/1986	01/01/2006	4
103	285	M	02/07/1955	01/09/1997	6
104	988	M	12/08/1967	01/09/1997	1
105	1610	F	17/11/2005	17/07/2023	1
106	1090	F	02/07/1966	02/01/2006	1
107	1619	F	16/11/2006	17/07/2023	1
108	1549	F	24/11/1989	15/08/2017	1
109	951	M	09/02/1971	01/09/1997	3
110	1229	M	09/08/1981	01/08/2006	4
111	1169	M	21/07/1980	01/02/2006	2
112	1093	M	11/06/1978	01/01/2006	2
113	1051	F	17/11/1982	01/01/2006	4
114	1017	F	21/04/1981	01/01/2006	5
115	744	F	16/11/1957	01/09/1997	1
116	383	M	04/10/1956	01/09/1997	1
117	1360	M	27/02/1984	01/09/2009	2
118	1618	F	17/12/2005	17/07/2023	1
119	1200	M	02/07/1977	12/06/2006	1
120	895	M	14/10/1963	01/09/1997	1
121	1067	M	01/03/1966	01/09/1997	1
122	1476	M	21/10/1987	05/05/2014	6
123	821	M	21/03/1967	01/09/1997	1
124	1068	M	04/07/1975	01/10/2000	1
125	1062	M	19/10/1970	01/01/2006	3
126	902	M	24/02/1966	01/09/1997	1
127	1607	M	04/12/1975	03/07/2023	6
128	1287	F	12/08/1976	01/06/2007	1
129	1330	F	25/05/1979	03/11/2008	1
130	1331	M	10/10/1973	04/11/2008	1
131	1236	F	25/03/1984	01/01/2006	4
132	660	M	05/05/1960	01/09/1997	2
133	1466	M	20/07/1980	05/05/2014	1
134	1611	M	18/05/2005	17/07/2023	1
135	538	M	25/01/1956	01/09/1997	6
136	559	M	09/06/1965	01/09/1997	2
137	331	F	28/12/1954	01/09/1997	1
138	1125	F	26/01/1974	01/01/2006	5
139	571	M	22/01/1957	01/01/2021	4
140	1580	M	13/01/1955	02/03/2020	1
141	1297	M	20/04/1963	10/12/2007	4

142	1069	M	09/04/1973	01/08/2000	4
143	1161	M	04/06/1975	01/01/2006	1
144	1231	M	11/01/1967	01/08/2006	1
145	1351	F	15/12/1970	04/05/2009	1
146	1152	F	29/06/1983	01/01/2006	1
147	1485	F	23/12/1982	19/05/2014	1
148	1035	M	20/08/1958	01/01/2006	4
149	76	M	12/05/1961	01/09/1997	3
150	1250	F	14/03/1983	01/08/2006	1
151	1507	M	24/04/1986	01/07/2014	1
152	940	M	03/05/1964	01/09/1997	2
153	1070	M	30/01/1964	01/09/1997	1
154	1039	M	24/06/1959	01/01/2006	6
155	893	M	18/01/1953	01/09/1997	6
156	1447	M	10/01/1988	05/05/2014	1
157	232	M	12/03/1962	01/09/1997	2
158	1350	M	13/08/1980	01/04/2009	6
159	1492	M	26/06/1989	04/05/2014	6
160	1071	M	30/05/1970	01/08/2000	1
161	215	M	30/05/1963	01/09/1997	2
162	835	M	19/03/1956	01/09/1997	6
163	643	M	18/02/1954	01/09/1997	5
164	518	M	29/12/1964	01/09/1997	1
165	756	M	31/05/1953	01/09/1997	1
166	384	M	24/07/1961	01/09/1997	2
167	1098	M	20/03/1964	01/09/1997	1
168	749	M	22/10/1960	01/09/1997	1
169	156	M	01/09/1962	01/09/1997	6
170	1340	F	01/07/1967	13/11/2008	1
171	1539	F	09/03/1972	01/08/2016	1
172	655	M	27/07/1966	01/09/1997	2
173	1335	F	01/02/1975	03/11/2008	1
174	1563	F	25/06/1983	26/05/2018	2
175	1616	F	22/09/2003	17/07/2023	1
176	1101	M	03/09/1953	01/09/1997	6
177	1626	M	29/03/1969	14/10/2024	6
178	1277	M	18/11/1963	05/03/2007	1
179	230	F	18/10/1958	01/09/1997	4
180	1343	F	05/02/1965	02/02/2009	1
181	1575	M	01/04/1959	01/10/7627	6
182	1102	M	29/05/1972	02/01/2006	5
183	1248	F	01/02/1975	01/08/2006	5
184	1545	F	04/10/1975	03/01/2017	6
185	1202	F	15/01/1962	16/06/2006	1
186	1222	F	12/05/1973	17/07/2006	1
187	1384	F	03/09/1973	02/06/2010	1
188	1208	F	05/06/1974	03/07/2006	1
189	1193	F	09/08/1970	04/04/2006	3
190	1305	F	16/10/1983	05/05/2008	4
191	1104	M	20/07/1976	01/10/2000	1
192	1135	M	03/10/1965	01/09/1997	1

193	977	M	04/02/1969	01/09/1997	6
194	1474	F	06/09/1985	05/05/2014	2
195	1156	M	16/06/1970	01/09/1997	1
196	690	M	22/09/1964	01/09/1997	1
197	1046	M	21/10/1966	01/01/2006	6
198	1199	M	06/09/1981	05/06/2006	2
199	1075	M	25/01/1968	01/09/1997	6
200	652	F	25/08/1962	01/09/1997	3
201	1462	M	22/12/1981	05/05/2014	4
202	1055	M	12/05/1970	01/01/2006	1
203	1181	M	31/07/1979	01/02/2006	1
204	1355	F	24/04/1974	24/06/2009	2
205	1027	F	14/08/1979	01/01/2006	6
206	929	F	21/08/1964	01/09/1997	6
207	970	M	05/10/1970	01/09/1997	6
208	1103	M	02/04/1979	01/11/2000	1
209	805	M	26/06/1967	01/09/1997	3
210	1026	M	24/11/1974	01/01/2006	1
211	322	M	26/05/1958	01/09/1997	6
212	992	M	13/05/1959	01/09/1997	6
213	1323	F	14/05/1967	07/10/2008	1
214	1324	F	29/07/1958	07/10/2008	1
215	755	F	05/02/1962	01/09/1997	1
216	999	F	01/04/1980	01/01/2006	1
217	957	F	10/07/1961	01/09/1997	1
218	1106	M	17/02/1970	01/07/2000	6
219	966	F	20/12/1968	01/09/1997	5
220	1014	F	17/06/1969	01/01/2006	1
221	1147	F	29/11/1977	01/01/2006	2
222	930	M	23/11/1968	01/09/1997	1
223	1312	F	16/06/1972	02/06/2008	2
224	1514	F	08/08/1964	04/09/2014	1
225	1196	F	14/05/1982	02/05/2006	4
226	763	M	03/10/1966	01/09/1997	1
227	694	M	14/11/1962	01/09/1997	3
228	1372	F	18/09/1973	06/11/2009	1
229	1158	F	20/03/1973	01/01/2006	1
230	495	F	27/06/1955	01/09/1997	1
231	1503	F	30/01/1984	02/06/2014	6
232	909	M	25/12/1964	01/09/1997	6
233	1624	M	07/09/2005	13/05/2024	1
234	661	M	16/06/1962	01/09/1997	4
235	504	M	02/03/1956	01/09/1997	5
236	952	M	02/02/1960	01/09/1997	2
237	775	M	04/09/1964	01/09/1997	1
238	1361	M	25/04/1966	04/09/2009	2
239	1108	M	04/01/1947	01/09/1997	5
240	1304	M	30/11/1970	01/04/2008	1
241	1298	M	11/09/1978	03/03/2008	1
242	221	M	03/12/1960	01/09/1997	4
243	1183	M	03/03/1975	01/02/2006	1

244	565	M	24/01/1960	01/02/1984	3
245	673	M	17/11/1965	01/09/1997	1
246	1077	M	04/09/1974	01/08/2000	1
247	1527	M	23/10/1981	01/09/2015	1
248	1627	M	25/02/2006	18/11/2024	1
249	1477	M	26/12/1978	10/06/2014	4
250	924	M	16/03/1969	01/09/1997	4
251	664	M	02/04/1966	01/09/1997	1
252	1296	M	12/06/1983	20/11/2007	1
253	1475	M	16/01/1986	05/05/2014	3
254	1450	M	07/12/1989	05/05/2014	2
255	1126	M	28/10/1982	01/01/2006	1
256	1143	M	23/03/1982	01/01/2006	2
257	1187	F	20/04/1975	09/03/2006	1
258	1081	M	01/12/1972	01/09/1997	2
259	1498	F	01/04/1986	19/05/2014	2
260	500	M	11/02/1959	01/09/1997	2
261	1490	M	11/09/1976	02/06/2014	4
262	987	M	16/09/1968	01/09/1997	1
263	662	M	15/02/1963	01/09/1997	1
264	622	M	17/05/1954	01/09/1997	6
265	1110	M	22/07/1979	01/01/2006	6
266	1463	F	25/01/1985	05/05/2014	1
267	1336	M	30/07/1975	03/11/2008	2
268	1345	M	26/01/1982	09/02/2009	1
269	1370	M	08/09/1978	06/11/2009	5
270	1175	F	15/09/1976	01/02/2006	1
271	1112	F	13/04/1970	01/02/2001	4
272	1185	F	23/10/1975	01/02/2006	1
273	1113	F	11/09/1964	01/07/2000	1
274	1001	F	30/10/1968	01/01/2006	1
275	936	F	02/06/1958	01/09/1997	1
276	209	M	10/04/1953	01/09/1997	5
277	810	M	21/01/1963	01/09/1997	2
278	1182	M	19/02/1978	01/02/2006	1
279	360	M	07/10/1962	01/09/1997	1
280	1128	M	13/01/1966	01/01/2006	1
281	1119	M	12/11/1974	01/08/2000	2
282	1005	F	09/02/1971	01/01/2006	4
283	713	F	24/04/1965	01/09/1997	6
284	1082	M	10/12/1961	01/08/2000	1
285	617	F	24/06/1965	01/09/1997	4
286	776	M	31/05/1953	01/09/1997	1
287	1120	F	07/11/1973	01/01/2006	6
288	1028	F	06/01/1985	01/01/2006	2
289	1322	F	14/03/1985	01/08/2008	1
290	608	F	19/10/1957	01/09/1997	6
291	572	F	17/01/1963	01/09/1997	1
292	976	M	19/05/1963	01/09/1997	4
293	1203	F	24/03/1954	16/06/2006	6
294	806	F	25/07/1957	01/09/1997	6

295	1204	F	20/09/1956	19/06/2006	2
296	1286	F	12/05/1967	01/06/2007	6
297	1472	F	22/02/1990	05/05/2014	1
298	931	M	09/04/1966	01/09/1997	3
299	1455	M	20/09/1972	05/05/2014	4
300	1058	M	27/07/1964	01/01/2006	1
301	1254	F	24/12/1978	01/08/2006	1
302	742	F	26/06/1966	01/09/1997	2
303	1029	F	08/10/1978	01/01/2006	1
304	1448	M	21/03/1984	05/05/2014	1
305	969	F	07/11/1965	01/09/1997	6
306	1625	F	04/06/2004	04/06/2004	1
307	1301	F	02/11/1984	11/03/2008	1
308	1195	F	19/03/1980	02/05/2006	6
309	1115	M	24/08/1966	01/07/2000	2
310	1197	M	23/02/1976	15/05/2006	1
311	1116	M	10/11/1975	01/08/2000	1
312	1504	M	13/03/1975	02/06/2014	5
313	1356	M	25/11/1975	06/07/2009	1
314	765	F	12/10/1961	01/09/1997	1

RELAÇÃO DE FUNCIONÁRIOS AFASTADOS 2025					
	Faixa		Matricula	Data de Nascimento	CID
	5		1102	29/05/1972	M75.1
Observação: Aposentados por Invalidez não são beneficiários do seguro em grupo disponibilizado pela empresa.					



**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESA  
OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A (nome da empresa), com ato constitutivo registrado na Junta Comercial em \_\_/\_\_/\_\_, NIRE (nº), CNPJ (nº), estabelecida na (Rua, nº, bairro, Cidade, Estado, CEP), declara, sob as penas da Lei, que:

1. Se enquadra na condição de (Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte), nos termos da Lei Complementar 123, de 14/12/2006.
2. A receita bruta, nos termos da Lei Complementar 123/2006, auferida no último ano-calendário foi de R\$ \_\_\_\_\_ (dispensada de declarar se a empresa encontra-se no ano-calendário de início de atividade).
3. A pessoa jurídica não se enquadra em nenhuma das hipóteses abaixo, nos termos da Lei Complementar 123/2016:
  - I - de cujo capital participe outra pessoa jurídica;
  - II - que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;
  - III - de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos desta Lei Complementar, em que a receita bruta global ultrapasse o limite para obtenção do benefício;
  - IV - cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada por esta Lei Complementar, em que a receita bruta global ultrapasse o limite para obtenção do benefício;
  - V - cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, em que a receita bruta global ultrapasse o limite para obtenção do benefício;
  - VI - constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;
  - VII - que participe do capital de outra pessoa jurídica;
  - VIII - que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;
  - IX - resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;
  - X - constituída sob a forma de sociedade por ações;
  - XI - cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do produto, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

(Município), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Nome e CPF

**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Empresa \_\_\_\_\_, localizada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, no Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, para fins de processo licitatório, representado pelo Sr(a) \_\_\_\_\_ responsável pela licitante.

DECLARA sob as penas da lei que:

1. Cumpre o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, ou seja, não tem em seus quadros menores de 18 (dezoito) anos executando trabalho noturno, insalubre ou perigoso ou menores de 16 (dezesesseis) anos, executando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;
2. Que não pratica ou aceita a utilização mão de obra análoga à de escravo ou em condições de trabalho degradante, em especial no contido no artigo 149 do Código Penal;
3. De que não há nenhum fato impeditivo da participação desta empresa nesta licitação ou para contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas;
4. Que atende aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção ao meio ambiente, conforme o Decreto Estadual nº 6.252/2006.
5. Que não incide em nenhuma das situações impeditivas à contratação, indicadas no Decreto Estadual nº 2.485/2019, que veda o nepotismo nos órgãos e entidades estaduais nas contratações e convênios ou instrumentos equivalentes, celebrados pela Administração Pública do Estado do Paraná.

Declara, ainda, que nenhum funcionário da empresa possui qualquer tipo de impedimento em relação ao descrito no art. 7º do referido Decreto.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente declaração.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

(assinatura do representante legal da empresa arrematante)  
(nome completo, número do RG, cargo)

**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO LGPD**

Empresa \_\_\_\_\_, localizada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, no Estado \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, para fins de processo licitatório, representado pelo Sr(a) \_\_\_\_\_ responsável pela licitante, DECLARA, para os devidos fins, que tem pleno conhecimento das regras contidas no edital de licitação e que possui as condições de habilitação previstas no edital, bem como tem ciência de que:

1. Como condição para participar desta licitação e ser contratado(a), o(a) interessado(a) deve fornecer para a Administração Pública diversos dados pessoais, entre eles:
  - a) Aqueles inerentes a documentos de identificação;
  - b) Referentes a participações societárias;
  - c) Informações inseridas em contratos sociais;
  - d) Endereço físicos e eletrônicos;
  - e) Estado civil;
  - f) Eventuais informações sobre cônjuges;
  - g) Relações de parentescos;
  - h) Número de telefone;
  - i) Sanções administrativas que esteja cumprindo perante a Administração Pública;
  - j) Informações sobre eventuais condenações no plano criminal ou por improbidade administrativa, dentre outros necessários à contratação.
2. Essas informações constarão do processo administrativo e serão objeto de tratamento por parte da Administração Pública.
3. O tratamento dos dados pessoais relacionados aos processos de contratação se presume válido, legítimo e, portanto, juridicamente adequado.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.  
(dados e assinatura do representante legal da empresa arrematante)

**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO VII**

**MINUTA DE CONTRATO**

Contrato nº \*\*\*/20\*\* de prestação de serviço que entre si celebram o  
**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR** e a empresa  
\*\*\*\*\*.

**CONTRATANTE:**

**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**, com sede na Rua Prof. Algacyr Munhoz Mader, nº 3.775, no bairro Cidade Industrial, na cidade de Curitiba, no estado do Paraná, CEP 81.350-010, inscrito no CNPJ/MF nº 77.964.393/0001-88, a seguir denominado simplesmente **TECPAR**, neste ato representado por seu Diretor-Presidente \*\*\*\*\*, inscrito no CPF/MF nº \*\*\*\*.\*\*\*.\*\*\*-\*\* e por seu Diretor de Administração e Finanças, \*\*\*\*\*, inscrito no CPF/MF nº \*\*\*\*.\*\*\*.\*\*\*-\*\*.

**CONTRATADA:**

\*\*\*\*\*, com sede na rua \*\*\*\*\*, nº. \*\*\*\*, no bairro \*\*\*\*\*, na cidade de \*\*\*\*\*, no estado \*\*\*\*\*, CEP \*\*\*\*\*, inscrito no CNPJ nº. \*\*\*\*\*, neste ato representada por seu representante legal, assinado abaixo, a seguir denominada simplesmente **CONTRATADA**.

As partes acima identificadas firmam o presente Contrato, conforme processo homologado em \*\* de \*\*\*\*\* de 20\*\* que será regido pelo RILC e pelas cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS DOCUMENTOS**

Fazem parte integrante do presente Contrato: o processo de Pregão Eletrônico nº \*\*\*\*\*/20\*\*, cuja abertura ocorreu em \*\* de \*\*\*\*\* de 20\*\*, a Proposta da Contratada datada de \*\*/\*\*\*\*\*/ 20\*\*, com força de cláusula contratual, gerando direitos e obrigações, documentos estes que ficam doravante anexados ao presente Contrato, cujo inteiro teor as partes declaram ter pleno conhecimento.

**Parágrafo único** - Os documentos referidos na presente cláusula são considerados suficientes e tornam-se parte integrante e inseparável em complemento a este Contrato para definir a sua extensão e intenção, e desta forma reger a execução adequada do objeto contratual, dentro dos mais altos padrões da técnica atual.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO**

Pelo presente instrumento a CONTRATADA obriga-se, nos termos dos documentos relacionados na cláusula primeira a prestar os serviços de **cobertura de Seguro de Vida em Grupo para os empregados do Tecpar, conforme coberturas detalhadas no quadro abaixo:**

COBERTURAS DO SEGURO DE VIDA EM GRUPO	
Morte qualquer causa (MQC)	100%
Indenização especial por acidente (IEA)	100%
Invalidez permanente total ou parcial por acidente (IPA)	100%
Invalidez funcional permanente total por doença (IFPD)	100%
Inclusão automática de cônjuge (MQC)	50%
Inclusão automática de cônjuge (IEA)	50%
Inclusão automática de cônjuge (IPA)	50%
Inclusão automática de filhos (MQC)	10%
<b>Auxílio funeral familiar</b>	<b>R\$ 5.500,00</b>

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

A contratação do objeto deste Contrato será realizada pelo regime de empreitada por preços \*\*\*\*.

### CLÁUSULA QUARTA – DOS RECURSOS

As despesas para a execução do objeto deste Contrato correrão à conta da Unidade Orçamentária: \*\*\*\*, Iniciativa: \*\*\*\*, Classificação da despesa (nível elemento): \*\*\*\*\*, Fonte: \*\*\*.

### CLÁUSULA QUINTA - DA LEGISLAÇÃO

A legislação que regula a presente contratação é constituída por: **Lei Federal nº 13.303 de 30/06/2016**, que dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias; **Regulamento Interno de Licitações e Contratos do TECPAR – RILC**, aprovado pelo Conselho de Administração do TECPAR em 29/05/2018 e publicado em 27/06/2018, com vigência a partir de 01/07/2018, e suas atualizações, disponível no endereço eletrônico <https://www.tecpar.br/Pagina/Licitacoes>, e, subsidiariamente às normas e procedimentos de pregão eletrônico da **Lei 14.133/2021**, bem como, outras leis e normas aplicáveis ao certame, como o Código de Conduta e Integridade do TECPAR; **Lei Federal nº 8.078 de 11/09/1990**, que estabelece normas de proteção e defesa do consumidor; **Lei nº 8.137 de 27/12/1990**, que define crimes contra a ordem tributária, econômica e contra as relações de consumo; **Lei Federal 8.429 de 02/06/1992**, que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos, **Lei complementar 123 de 14/12/2006**, que Institui o Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, a **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais nº 13.709/2018**; e outras legislações quando couber.

### CLÁUSULA SEXTA - DO PREÇO

O TECPAR pagará à CONTRATADA pelo objeto do contrato o total estimado de R\$\*\*\*\*\*(\*), conforme definido na tabela abaixo:

COBERTURAS DO SEGURO DE VIDA EM GRUPO					
Morte qualquer causa (MQC)					100%
Indenização especial por acidente (IEA)					100%
Invalidez permanente total ou parcial por acidente (IPA)					100%
Invalidez funcional permanente total por doença (IFPD)					100%
Inclusão automática de cônjuge (MQC)					50%
Inclusão automática de cônjuge (IEA)					50%
Inclusão automática de cônjuge (IPA)					50%
Inclusão automática de filhos (MQC)					10%
Auxílio funeral familiar					R\$ 5.500,00
TAXA A SER APLICADO NAS FAIXAS (a)			CAPITAL SEGURADO Cobertura Básica (R\$) (b)	PRÊMIO pago pelo Tecpar por faixa (R\$) (c)	
0,0000%			70.000,00	0,00	
Quadro de Prêmio pago mensalmente pelo Tecpar e Empregados					
Faixa	CAPITAL SEGURADO Cobertura Básica (R\$)	Taxa Percentual do seguro	PRÊMIO pago pelo Tecpar (R\$)	PRÊMIO pago pelo Empregados (R\$)	PRÊMIO Valor Total (R\$)
1	70.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
2	105.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
3	140.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
4	175.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
5	210.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00
6	245.000,00	0,000%	0,00	0,00	0,00

**Parágrafo primeiro** - O custeio do Seguro de Vida em Grupo da primeira faixa de capitais será integralmente custeado pelo estipulante e, segundo as opções de cada empregado, o valor complementar de prêmio, conforme abaixo, será descontado em folha de pagamento de cada empregado do Tecpar e pago a Contratada.

## CLÁUSULA SÉTIMA – DAS MEDIÇÕES

A unidade de medida adequada para o tipo de serviço a ser contratado está definida no item \*\*\*\* do Termo de Referência.

## CLÁUSULA OITAVA – DO FATURAMENTO E PAGAMENTO

A (s) Nota(s) Fiscal(s)/Boleto(s) deverá(ão) ser emitida mensalmente em nome de Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR e apresentada sem emendas, rasuras ou ressalvas.

**Parágrafo primeiro** - A CONTRATADA deverá emitir a Fatura/Boleto em nome do Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR, no endereço e no CNPJ/MF conforme preâmbulo deste contrato contendo o objeto e constar o número da licitação, **o número do Contrato e os dados bancários com número da agência, conta corrente da Contratada titular exclusiva da conta Corrente**. A indicação dos dados bancários será considerada pelo Tecpar como autorização prévia para créditos apenas na conta corrente indicada. A(s) Nota(s) Fiscal(is)/Boleto(s) deverá(ão) ser emitida(s) conforme a legislação fiscal vigente, com observância, principalmente, ao preenchimento de seus campos.

**Parágrafo segundo** - O Tecpar, ao receber a fatura do prêmio mensal do seguro, adotará todas as providências visando efetuar o pagamento até o dia 15 (quinze) do mês subsequente ou primeiro dia útil seguinte. Quando a data limite recair em dia que não haja expediente bancário, o pagamento do prêmio poderá ser efetuado no 1º (primeiro) dia útil bancário seguinte. Para



efetivação do pagamento, a fatura/boleto deverá ser aprovada e certificada pelo Gestor do Contrato.

**Parágrafo terceiro** - Havendo erro na apresentação das faturas/notas fiscais/boletos ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o TECPAR.

**Parágrafo quarto** - Deverá ser apresentado para a efetivação do(s) pagamento(s) o Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido pelo GMS, que comprovará que a Contratada mantém atualizados os documentos de habilitação fiscal e trabalhista, solicitados quando da abertura da licitação.

**Parágrafo quinto** - Caso a empresa não seja optante pelo SIMPLES NACIONAL, o valor dos tributos federais será descontado na fonte, conforme Instrução Normativa n.º 1.234 - RFB, de 11 de janeiro de 2012.

**Parágrafo sexto** - A critério do TECPAR poderão ser utilizados os pagamentos devidos para cobrir possíveis despesas com multas, indenizações a terceiros ou outras de responsabilidade da contratada.

**Parágrafo sétimo** - Nenhum pagamento poderá ser efetuado a CONTRATADA, enquanto existirem pendências de liquidação, qualquer obrigação financeira, que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplemento contratual ou qualquer outra pendência comercial existente com o Tecpar.

**Parágrafo oitavo** - Sem prejuízo da entrega do Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido pelo Sistema de Gestão de Materiais Serviços (GMS), o TECPAR, a qualquer momento, poderá auditar ou mandar auditar junto à CONTRATADA, a regularidade dos mencionados recolhimentos e pagamentos, bem como promover diligências e solicitar a apresentação de quaisquer documentos que se façam necessários para a apuração da continuidade da existência dos requisitos de habilitação.

**Parágrafo nono** - O TECPAR pagará à Contratada os preços homologados, os quais incluem todos os custos necessários à perfeita execução do Contrato.

**Parágrafo décimo** - Fica estabelecido que a Contratada não procederá ao desconto de título, não fará cessão de crédito, nem fará apresentação para cobrança pela rede bancária e o TECPAR não endossará nem dará aceite a eventuais títulos que forem apresentados por terceiros. Os pagamentos das Notas Fiscais/boletos serão efetuados através de crédito na conta corrente da Contratada indicada na Nota Fiscal/boleto, que deverá ser entregue no Setor Financeiro, para fins de pagamento.

**Parágrafo décimo primeiro** - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pelo TECPAR, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP,$$

Sendo:

EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438,

Assim apurado:

$I = (TX) I = (6/100) 365$

$I = 0,00016438$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

## CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

Na presente contratação, o valor percentual relativo a taxa aplicada nas faixas dos capitais segurados, que originará o valor do prêmio a ser pago mensalmente pelo Tecpar, será fixo e irrevogável durante toda a vigência do contrato.

**Parágrafo único** - Os valores dos capitais segurados serão reajustados automaticamente pelo IPCA – IBGE (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), 12 meses após a proposta comercial da Contratada.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DO CONTRATO

O **prazo de execução** do objeto deste termo será de \*\* (\*\*\*\*) \*\*\*\*\*, **contados após a emissão da Ordem de Serviço** pelo Tecpar, prorrogáveis por até 60 (sessenta) meses, nos termos do RILC.

Parágrafo primeiro - O início do prazo de execução do contrato se dará em até 30 (trinta) dias da assinatura do contrato, e sua contagem se efetivará com o recebimento da Ordem de Serviço pela Contratada.

Parágrafo segundo - Caso a Ordem de Serviço não seja recebida pela Contratada, o início do prazo de execução será o 31º (trigésimo primeiro) dias após a assinatura do contrato

Parágrafo terceiro - O **prazo de vigência** do objeto deste termo será de \*\* (\*\*\*\*) \*\*\*\*\* corridos, contados a partir da assinatura do contrato.

Parágrafo quarto - O prazo de vigência corresponderá ao prazo necessário para a emissão da Ordem de Serviço, bem como para a execução, aceitação e a emissão do laudo ou declaração de recebimento definitivo do objeto contratado.

Parágrafo quinto - Os prazos do contrato poderão ser prorrogados, observando-se os arts. 172 a 177 do RILC.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO CONTROLE DA EXECUÇÃO

O RILC do TECPAR estabelece dispositivos sobre a execução e o recebimento dos contratos firmados pelo Instituto. Referente ao recebimento do objeto, o regulamento determina o recebimento provisório e definitivo de bens e serviços.

**Parágrafo único** - Os procedimentos de recebimento provisório e definitivo serão realizados concomitantemente pela gestão e fiscalização do contrato, uma vez que a aquisição de serviços é realizada mensalmente, com emissão mensal de nota fiscal/boleto, verificação e aceitação para posterior pagamento.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GARANTIA DO CONTRATO

A Contratada prestará a título de garantia de execução contratual o correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato e será atualizada, nas mesmas condições, na hipótese de modificação do contrato originalmente pactuado.

**Parágrafo primeiro** - Caberá à Contratada optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

a) caução em dinheiro;

b) seguro-garantia, representado por apólice de seguro emitida especialmente para esse fim, tendo como beneficiário o TECPAR, em conformidade com as condições estabelecidas na Circular SUSEP nº 662 de 11/04/2022;

c) fiança bancária, emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

I - As garantias de que tratam este item deverão corresponder ao período da vigência contratual.

II - A falta de pagamento de parcelas do prêmio (seguro-garantia ou fiança bancária) não exonera a empresa Contratada de suas responsabilidades.

III - A garantia de “caução em dinheiro” deverá ser realizada mediante depósito identificado na conta bancária do TECPAR: 001 – BANCO DO BRASIL, Agência nº 3793-1, Conta-Corrente nº 36.088-0, e quando restituída, será atualizada monetariamente.

**Parágrafo segunda** - A Contratada deverá apresentar ao TECPAR a garantia de execução do contrato, impostergável em até 10 (dez) dias úteis após a assinatura do Contrato, sob pena de aplicação de multa.

**Parágrafo terceiro** - A garantia do contrato acompanhará os eventuais ajustes do valor contratual, devendo ser complementada pela Contratada, quando da celebração de Termos Aditivos ao contrato original.

**Parágrafo quarto** - A devolução da garantia do contrato será feita mediante a apresentação de:

a) Laudo ou declaração emitidos pela área responsável declarando que o serviço foi executado nos padrões técnicos exigidos.

b) Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), emitido pelo Sistema de Gestão de Materiais Serviços (GMS).

**Parágrafo quinto** - O laudo ou declaração do recebimento definitivo dos serviços será emitido em no máximo 90 (noventa) dias, após a conclusão e aprovação dos serviços contratados.

**Parágrafo sexto** - O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para a apresentação da garantia autoriza o TECPAR a buscar a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, aplicando-se as penalidades previstas no RILC e no presente Edital.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ENCARGOS DA CONTRATADA

Prestar os serviços em conformidade com o Edital e Termo de Referência constante do Anexo I.

**Parágrafo primeiro** - A Contratada assumirá integral responsabilidade civil, administrativa e penal por quaisquer prejuízos pessoais ou materiais causados ao TECPAR, ou a terceiros, por si ou por seus sucessores e/ou prepostos, na execução do objeto do presente contrato.

**Parágrafo segundo** - A Contratada, a partir do momento em que for cientificada formalmente pelo TECPAR, deverá ressarcir o Instituto pelo(s) valor(es) pago(s) por multas impostas por órgãos públicos ou de classe que exerçam fiscalização sobre a execução do objeto contratado. Nas despesas a que se refere o caput da presente cláusula, também incluem-se aquelas despesas havidas com os advogados que vierem a atuar no objeto da defesa administrativa ou judicial com vistas a afastar as autuações e multas impostas, decorrentes da execução do objeto contratado, bem como das custas relativas a despesas judiciais e administrativas, aqui se incluindo, mas não se limitando àquelas havidas com as custas com fotocópias, autenticação, reconhecimento de firmas, despesas cartoriais de toda a sorte, o pagamento de peritos judiciais, designação de prepostos e testemunhas necessárias à defesa do Instituto e às despesas com deslocamento, passagens aéreas e terrestres, locação de veículos, utilização de ônibus, táxis e veículos próprios da Contratante e as estadias em hotéis, despesas de refeição e telefonemas, desde que devidamente comprovadas.

**Parágrafo terceiro** - Do mesmo modo, sendo a Contratante demandada como parte Requerida em Ações Trabalhistas decorrentes da execução do presente contrato, no qual venha a ser responsabilizada direta, indireta, solidária ou subsidiariamente, a Contratada deverá ressarcir todas as despesas inerentes à apresentação de defesa do TECPAR, bem como eventuais valores que vierem a ser penhorados, dados em garantia ou pagos em decorrência de referidas Ações, autorizando, desde já, sejam retidos e compensados os créditos devidos pela Contratante à Contratada, nesse ou em outros contratos em vigência.

**Parágrafo quarto** - Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação junto ao **GMS** - Cadastro de Fornecedor do Estado do Paraná - Sistema de Gestão de Materiais e Serviços.

**Parágrafo quinto** - Devem ser observadas pela Contratada as vedações impostas pelo Decreto Estadual 26/2015 de 1º de janeiro de 2015, que veda o nepotismo nos órgãos e entidades estaduais nas contratações e convênios ou instrumentos equivalentes, celebrados pela Administração Pública do Estado do Paraná.

**Parágrafo sexto** – A Contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo TECPAR.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS ENCARGOS DO TECPAR**

Cabe ao TECPAR, a seu critério e através da área requisitante, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização dos serviços contratados. Esta fiscalização verificará a correta execução dos serviços, podendo rejeitá-los, no todo ou em parte, quando estes não atenderem ao especificado.

**Parágrafo único** - O TECPAR, também fica autorizado a, preventivamente, promover a retenção dos créditos devidos em decorrência da execução do presente contrato, quando se fizer necessário para evitar prejuízo decorrente do inadimplemento do contrato relativo ao não pagamento ou a discussões administrativas ou judiciais relativas a encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais ou comerciais resultantes da execução do contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O descumprimento total ou parcial de qualquer das obrigações estabelecidas sujeitará a CONTRATADA às sanções previstas na lei 13.303/2016, art. 83, no RILC e na forma prevista na Seção XIV do Edital de Licitação, garantido o contraditório e a ampla defesa anteriormente a sua aplicação definitiva.

**Parágrafo primeiro** - A multa poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) Em decorrência da interposição de recursos meramente procrastinatórios, poderá ser aplicada multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
- b) Em decorrência da não regularização da documentação de habilitação, nos termos do artigo 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis pelo mesmo período, a pedido justificado da licitante, poderá ser aplicada multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
- c) Pela recusa em assinar o contrato, aceitar ou retirar documento equivalente, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, multa correspondente a 5% (cinco por cento) do valor máximo estabelecido para a licitação em questão;
- d) No caso de inexecução parcial, incidirá multa na razão de 20% (vinte por cento) sobre a parcela não executada;
- e) No caso de inexecução total, incidirá multa na razão de 30% (trinta por cento), sobre o valor total do contrato;
- f) Nos demais casos de atraso, incidirá multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor da parcela entregue em atraso.

**Parágrafo segundo** - A multa da alínea “f” incidirá: 02% (dois por cento) no décimo dia que exceder o prazo de entrega e 0,02% (dois décimos por cento) por dia a partir do décimo dia, sobre a parcela em atraso, até o limite máximo de 10% (dez por cento) do total da parcela em atraso, considerando os valores unitários ofertados na licitação.

**Parágrafo terceiro** - O não pagamento da multa aplicada importará na tomada de medidas judiciais cabíveis e na aplicação da sanção de suspensão do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com o Tecpar. Por até 02 (dois) anos, nos termos do RILC.

**Parágrafo quarto** - Antes da aplicação de qualquer das multas acima relacionadas a área gestora do contrato notificará formalmente a Contratada, garantindo o contraditório e ampla defesa, concedendo o prazo de 05 (cinco) dias úteis para apresentar sua defesa. Havendo concordância quanto aos fatos e a incidência de multa, encerra-se o processo com a efetiva aplicação.

**Parágrafo quinto** - No caso de aplicação de sanção de multa, conforme decisão em primeira instância administrativa, o valor relativo a penalidade a ser aplicada será considerada parte controversa para efeito de liquidação do valor devido ao contratado, sendo retido enquanto não for concluído o processo administrativo para aplicação da sanção.

**Parágrafo sexto** - Da decisão final cabe recurso à autoridade competente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da intimação do ato, conforme art. 234 do RILC.



**Parágrafo sétimo** - No caso de indeferimento da defesa apresentada, e uma vez concluído o processo administrativo, a importância devida correspondente à aplicação da multa deverá ser recolhida junto à Tesouraria do Tecpar, em até 05 (cinco) dias úteis a partir da notificação da decisão final.

**Parágrafo oitavo** - Caso não haja recolhimento da multa no prazo estipulado, a contratante descontará a referida importância de eventuais créditos a vencer da empresa contratada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

Poderá ocorrer rescisão do presente Contrato nas formas previstas no edital, no RILC e na Lei 13.303/2016, com as consequências neles previstas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA**

Em Conformidade com o que determina o item \*\*\* do Termo de Referência anexo I

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

O contrato objeto da presente licitação poderá ser alterado qualitativamente e quantitativamente, por acordo das partes e mediante prévia justificativa da autoridade competente nos termos do capítulo 6.6 do RILC, vedando-se alterações que resultem em violação ao dever de licitar.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

É obrigação da contratada a responsabilidade integral pela execução dos serviços constantes deste contrato, nos termos da legislação vigente, sendo-lhe proibida a subcontratação da prestação do serviço.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO CRITÉRIO DA SUSTENTABILIDADE**

A contratação do serviço descrito no Termo de Referência deverá, nos termos do art. 37, § 2º do RILC e da legislação em vigor, adotar boas práticas de sustentabilidade ambiental.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DOS CASOS OMISSOS**

Os casos omissos deste contrato reger-se-ão pela Lei 13.303/2016 e pelo RILC, como também pelos documentos integrantes do presente ajuste.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DA MATRIZ DE RISCO**

A matriz de risco relativa à presente contratação encontra-se estabelecida no anexo \*\*\*\*\* do Edital de Licitação.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

A gestão e fiscalização do contrato ficarão a cargo da Divisão/Setor \*\*\*\*\* sob \*\*\*\*\* – Gestor e \*\*\*\*\* – Fiscal, conforme artigo 6.11 do RILC.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA - DA OBSERVÂNCIA DA LEI ANTICORRUPÇÃO**

O TECPAR e a CONTRATADA e/ou a empregados seus, e/ou a preposto seu, e ou a gestor devem observar na execução do presente contrato que é vedado fraudar, assim como realizar quaisquer ações ou omissão que constituam práticas ilegais ou de corrupção, nos termos da Lei nº 8.137 de 27/12/1990, que define crimes contra a ordem tributária, econômica e contra as relações de consumo; **Lei Federal 8.429 de 02/06/1992**, que dispõe sobre as sanções aplicáveis aos agentes públicos

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA - DO FORO

As partes elegem o Foro Central da Comarca da Região Metropolitana de Curitiba, no Estado do Paraná, para dirimir eventuais dúvidas oriundas da interpretação deste Contrato ou Anexos, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento contratual nº \*\*\*/20\*\*, que será assinado digitalmente, via Sistema Eletrônico.

Curitiba, datado e assinado eletronicamente.

Assinado Eletronicamente

\*\*\*\*\*

Diretor Presidente  
Instituto de Tecnologia do Paraná

Assinado Eletronicamente

\*\*\*\*\*

Diretor de Administração e Finanças  
Instituto de Tecnologia do Paraná

Nome da empresa  
Representante legal da contratada

Assinado Eletronicamente

\*\*\*\*\*

Gestor do Contrato  
Instituto de Tecnologia do Paraná

Assinado Eletronicamente

\*\*\*\*\*

Fiscal do Contrato  
Instituto de Tecnologia do Paraná



**INSTITUTO DE TECNOLOGIA DO PARANÁ – TECPAR**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 041/2025**

**ANEXO VIII**

**MATRIZ DE RISCOS**

MATRIZ DE RISCO							
<b>Objetivo:</b> Este documento define a repartição objetiva de responsabilidades das partes advindas de eventos inerentes a Contratação de Empresa Seguradora para cobertura de Seguro de Vida em Grupo para os empregados do Tecpar							
Fase	2. Evento de Risco	Identificação		5. Avaliação		Tratamento ao Risco	
		3. Causas	4. Consequências	Probabilidade (P)	Impacto (I)	6. Nível de (P) x (I)	7. Resposta ao evento do Risco
Seleção do Fornecedor	Licitação fracassada ou deserta	Participação de fornecedores que não consigam cumprir as exigências do Edital durante a realização do Pregão  Nenhum fornecedor interessado em participar do Pregão  Ausência de interessados na licitação	Não contratação do objeto por meio do processo licitatório realizado  Prejuízo e retrabalho ao Tecpar	2	3	Médio	Razoabilidade nas exigências estabelecidas no Edital e seus anexos;  Observar o princípio da igualdade, não exigindo itens que afastem a competitividade;  Realizar ampla divulgação quando da publicação do instrumento convocatório.
Gestão Contratual	Contratada não fornecer os serviços ao Tecpar, nas condições e prazos previstos em contrato	Alteração da data de início da execução prevista e/ou interrupção dos serviços sem comunicação prévia e/ou de forma injustificada  Quantidade insuficiente de mão de obra qualificada para atender as datas e prazos de execução do contrato.	Aplicação de penalidades contratuais;  Interrupção ou cancelamento dos serviços com aplicação de penalidades contratuais;	2	2	Médio	Analisar as cláusulas contratuais previamente e/ou após o início da prestação dos serviços, adotando as medidas cabíveis previstas em lei e/ou no RILC do Tecpar
	Não manter durante a vigência do contrato, e possíveis prorrogações, as mesmas condições exigidas quando da contratação	Falta de planejamento.  Problemas financeiros;  Imprevistos gerais não justificados;  Irregularidade perante os órgãos pertinentes (INSS, Receita Federal, etc).	Atraso/Bloqueio dos pagamentos e/ou rescisão de acordo com as cláusulas previstas em contrato;  Encerramento antecipado do contrato;  Aplicação de penalidades contratuais;  Bloqueio de pagamentos e aplicação de penalidades previstas no contrato e na legislação em vigor.	3	3	Elevado	Analisar as cláusulas contratuais após o início da prestação dos serviços, adotando as medidas cabíveis previstas em lei e/ou no RILC do Tecpar. Manter em dia as condições de regularidade perante os órgãos competentes.
	Falhas na fiscalização da execução dos serviços previstos em contrato	Falta de fiscalização e cobrança da administração à contratada  Falta de capacitação/orientação do fiscal de contrato	Falta de cobrança e regularização das inconformidades tempestivamente  Falta de conhecimento das irregularidades em tempo hábil  Prejuízos ao Tecpar em decorrência das falhas	2	4	Elevado	Treinamento e capacitação dos responsáveis pela fiscalização do contrato;  Analisar as cláusulas contratuais previamente ao início da prestação dos serviços.
	Contratada não apresentar a documentação prevista em contrato para fins de pagamento (certidões, nota fiscal/fatura, etc)	Problemas internos de gestão da contratada;  Irregularidade perante os órgãos pertinentes (INSS, Receita Federal, etc).	Atraso no pagamento do contrato;  Aplicação de penalidades contratuais;  Encerramento antecipado do contrato.	2	3	Médio	Manter em dia as condições de regularidade perante os órgãos competentes.

1. Descrição do objeto previsto para contratação.
2. O risco é um evento incerto que, se ocorrer, afeta a realização dos objetivos da contratação.
3. Condições que viabilizam a concretização de um evento de risco.
4. Identificação de quais são as consequências no caso da ocorrência do risco.
5. A avaliação da probabilidade e do impacto deverá ser analisada em um escala de 1 a 5, conforme definida nas tabelas abaixo:
6. Após o resultado do cálculo da probabilidade x impacto será obtido o nível do risco, que poderá ser classificado como baixo, médio, elevado e extremo, conforme tabela abaixo:
7. Tratar o risco consiste em propor ações para prevenir, transferir, mitigar ou aceitar o risco. Neste campo, deve-se descrever a ação/resposta mais adequada para tratamento do risco identificado.
8. Identificar o responsável/os responsáveis pela ação proposta

P - PROBABILIDADE			I - IMPACTO		
Referente	Descrição	Nível	Referente	Descrição	Nível
Muito Baixa	Evento extraordinário, sem histórico de ocorrência.	1	Muito Baixo	Impacto insignificante nos objetivos.	1
Baixa	Evento casual e inesperado, muito embora raro, há histórico de sua ocorrência.	2	Baixo	Impacto mínimo nos objetivos.	2
Média	Evento esperado, de frequência reduzida, e com histórico de ocorrência parcialmente conhecido.	3	Médio	Impacto mediano nos objetivos, com possibilidade de recuperação.	3
Alta	Evento usual, com histórico de ocorrência amplamente conhecido.	4	Alto	Impacto significativo nos objetivos, com possibilidade remota de recuperação.	4
Muito Alta	Evento repetitivo e constante.	5	Muito Alto	Impacto máximo nos objetivos, sem possibilidade de recuperação.	5

Nível de Risco	
1 a 2	Baixo
3 a 6	Médio
8 a 12	Elevado
15 a 25	Extremo

Elaborado: Divisão de Gestão Estratégica de Pessoas