



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.ª REGIÃO

# PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90033/2024

PROAD TRT Nº 4.900/2024

<b>TIPO:</b>	<b>MENOR PREÇO</b>
<b>OBJETO:</b>	Contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, localizados em João Pessoa e nas demais unidades do interior do Estado da Paraíba, por um período de 12 (doze) meses, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento.

## RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS

<b>RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ:</b>	<b>14/10/2024 às 09:00 horas</b>
<b>ABERTURA DAS PROPOSTAS:</b>	<b>14/10/2024 às 09:00 horas</b>
<b>INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:</b>	<b>14/10/2024 às 09:00 horas</b>
<b>REFERÊNCIA DE TEMPO:</b>	Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registrados no sistema eletrônico.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

O Tribunal Regional do Trabalho da 13<sup>a</sup> Região, através do Pregoeiro designado pela Portaria TRT13 DG nº 013/2024, de 17 de janeiro de 2024, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto processo licitatório, na modalidade **PREGÃO de nº 90033/2024 (PROAD TRT nº 4.900/2024), ELETRÔNICO**, tipo **MENOR PREÇO**, regido pela Lei 14.133/2021, de 01 de abril de 2021, e pela regulamentação dada pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, e ainda pelas condições e exigências estabelecidas neste Edital

O recebimento e a abertura das propostas, e o início da sessão de disputa de preços se dará da seguinte forma:

<b>RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ:</b>	<b>14/10/2024 às 09:00 horas</b>
<b>ABERTURA DAS PROPOSTAS:</b>	<b>14/10/2024 às 09:00 horas</b>
<b>INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:</b>	<b>14/10/2024 às 09:00 horas</b>

Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registrados no sistema eletrônico.

## **1 – DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

1.1. A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13<sup>a</sup> Região, localizados em João Pessoa e nas demais unidades do interior do Estado da Paraíba, por um período de 12 (doze) meses, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento, conforme especificações técnicas, quantidades e demais condições constantes do Anexo I (Termo de Referência) do Edital.

## **2 – DOS ANEXOS**

2.1. - Integram este Edital:

- a) **Anexo I** – Termo de Referência;
- b) **Anexo II** – “Modelo de Termo de Vistoria / Declaração de Conhecimento das Condições dos Veículos Objeto da Licitação”;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

- c) **Anexo III** - “Modelo da declaração em conformidade com a Resolução CNJ nº 229/2016 de 22/06/2016”;
- d) **Anexo IV** – “Modelo de declaração em conformidade com o Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (Instituído pela Resolução CSJT nº 310/2021)”;
- e) **Anexo V** – “Modelo de proposta comercial”;
- f) **Anexo VI** – “Minuta do Contrato”.

### **3 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 3.1. O Pregão Eletrônico será realizado em Sessão Pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança (criptografia e autenticação) em todas as suas fases;
- 3.2. Os trabalhos serão conduzidos pelo Pregoeiro do Tribunal Regional do Trabalho da 13<sup>a</sup> Região, mediante a inserção e monitoramento dos dados gerados ou transferidos para o sistema **Comprasnet (Compras.gov.br)**, constante da página eletrônica <https://www.gov.br/compras/pt-br>;
- 3.3. Qualquer pessoa poderá impugnar o edital da licitação por irregularidade ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, exclusivamente por e-mail ([nl@trt13.jus.br](mailto:nl@trt13.jus.br)), até o terceiro dia útil anterior à data fixada para abertura da sessão pública;
- 3.4. O licitante deverá observar, rigorosamente, os prazos limites (data e horário) para o recebimento de propostas, bem como de abertura e início da sessão de disputa de preços, informados neste Edital.

### **4 - DA PARTICIPAÇÃO**

- 4.1. Poderão participar da presente licitação quaisquer empresas legalmente constituídas e especializadas com o objeto da licitação que estejam previamente credenciadas perante a Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério da Economia, provedor do sistema Comprasnet (Compras.gov.br).
- 4.2. Além das vedações estabelecidas pelo art. 9º, §1º, e art. 14 da Lei nº 14.133/20213, não poderão participar desta licitação:
  - 4.2.1. aqueles que estiverem em processo de falência, ou ainda empresas estrangeiras que não funcionem no país;
  - 4.2.2. aqueles que estiverem em regime de subcontratação;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

4.2.3. aqueles que por qualquer motivo tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual ou Municipal;

4.2.4. aqueles que foram penalizados com a suspensão do direito de licitar com a Administração;

4.2.5. aqueles que estejam proibidas de contratar com a Administração Pública, em razão de sanção restritiva de direito decorrente de infração administrativa ambiental, nos termos do artigo 72, § 8º, inciso V, da Lei nº 9.605, de 1998;

4.2.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404/1976, concorrendo entre si;

4.2.7. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

4.2.8. aqueles que estiverem reunidos sob a forma de cooperativa;

4.2.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

4.2.10. que tenham em seu quadro societário, cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive dos magistrados ocupantes do cargo de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, na forma da Resolução CNJ nº 229/2016 de 22/06/2016.

4.2.11. corretoras de seguros (inclusive na intermediação entre a seguradora e este Tribunal, durante a execução contratual), conforme Acórdão nº 600/2015 – TCU– Plenário.

4.3. Como requisito para a participação no pregão, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que tem conhecimento das exigências previstas no Edital e declarar que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, bem como identificar o tipo de segmento da empresa no momento do cadastramento da proposta.

4.4. O pregoeiro realizará a Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União, que abrange o cadastro do CNJ, do CEIS, do próprio TCU e o CNEP, a fim de evitar a contratação de empresas que tenham sofrido penalidades que obstem a celebração da contratação pretendida.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

## **5 - DO CREDENCIAMENTO**

5.1. O credenciamento deverá ser feito junto à Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério da Economia, observando-se os prazos estabelecidos por aquela para a obtenção da chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis) para acesso ao sistema Comprasnet (Compras.gov.br) ([www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br));

5.2. Para acesso ao sistema, as pessoas físicas ou jurídicas deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal (intransferíveis), sendo os instrumentos necessários para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema eletrônico;

5.3. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao TRT-13<sup>a</sup> Região ou à Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério da Economia a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;

5.4. O credenciamento da licitante/prestadora de serviço e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica na responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

## **6 - DA RESPONSABILIDADE DOS PARTICIPANTES**

6.1. A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiros suas propostas e lances;

6.2. Caberá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

## **7 - DO PROCEDIMENTO DO PREGÃO ELETRÔNICO**

7.1. Até a data e hora previstas no sistema e informado no Edital para a abertura da sessão pública, os licitantes deverão encaminhar, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, exclusivamente por meio do sistema, sua proposta comercial.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

7.2. No dia e hora previstos no sistema e informado no Edital, terá início a sessão pública deste Pregão Eletrônico;

7.2.1. O modo de disputa utilizado será o “**MODO DE DISPUTA ABERTO**”, nos termos do art. 22, I, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

7.3. Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado, o participante será, imediatamente, informado de seu recebimento, respectivo horário de registro e valor;

7.3.1. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e inferiores aos últimos por eles ofertados e registrados pelo sistema, **observado o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances de R\$ 50,00 (cinquenta reais)**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta, conforme disposto no art. 22, §1º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

7.4. A etapa de lances terá o tempo inicial de **10 (dez) minutos**, e após o encerramento do tempo inicialmente estabelecido, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração desta etapa.

7.4.1. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata este item, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários;

7.4.2. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida neste item, a etapa será encerrada automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme disposto no §2º do art. 22 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022;

7.4.3. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações;

7.4.4. Após o reinício previsto no item 7.4.3., os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários;

7.4.5. Encerrada a etapa de que trata o item 7.4.4, o sistema ordenará e divulgará os lances conforme disposto no § 2º do art. 22 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

7.5. O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro;

7.6. Observado o intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, serão aceitos lances intermediários, que são lances iguais ou superiores ao menor já ofertado, porém inferiores ao último lance dado pelo próprio licitante;

7.7. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável, nos termos dos arts. 33 e 34 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022;

7.8. Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios de desempate previstos no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.8.1. Empatadas as propostas iniciais e não havendo o envio de lances após o início da fase competitiva, aplicam-se os critérios de desempate de que trata o item 7.8.

7.9. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto estipulado e, observado o disposto nos arts. 33 e 34 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, à compatibilidade do preço final em relação ao estimado para a contratação, conforme definido no edital;

7.9.1. Deverá ser enviada no sistema eletrônico, **no prazo de 3 (três) horas** contadas da solicitação do Pregoeiro no sistema, prorrogável por igual período, a Proposta Comercial e, se necessário, documentos complementares, adequados ao último lance.

7.10. Todos os atos, valores e documentos encaminhados estarão devidamente registrados no sistema eletrônico;

7.11. Na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.11.1. A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes;

7.11.2. Quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo, a negociação poderá ser feita com os demais licitantes classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação estabelecida no § 2º do art. 22 da Instrução Normativa SEGES/ME no



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

73/2022, ou, em caso de propostas intermediárias empatadas, serão utilizados os critérios de desempate definidos no art. 28 da Instrução Normativa SEGES/ME no 73/2022;

7.11.3. Concluída a negociação, se houver, o resultado será registrado na ata da sessão pública, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação;

7.11.4. Observado o prazo de que trata o item 7.9.1, o pregoeiro deverá solicitar, no sistema, o envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação.

7.12. É facultado ao Pregoeiro, no julgamento das propostas e na análise dos documentos de habilitação, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas e/ou dos documentos de habilitação e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá eficácia para fins de classificação e/ou de habilitação, observado o disposto no art. 55 da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

7.12.1. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata este item, **a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, 24 (vinte e quatro) horas de antecedência**, e a ocorrência será registrada em ata.

7.13. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital;

7.14. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **8 - DA PROPOSTA DE PREÇOS**

8.1. A proposta de preços deverá ser ofertada no sistema eletrônico para o item, em seu **Valor Unitário**, sendo obrigatório o preenchimento dos campos disponibilizados.

8.2. A Proposta a que se refere o subitem **8.1.**, deverá ser:

8.2.1. Em papel timbrado ou personalizado da empresa;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

8.2.2. Datilografada ou impressa através de edição eletrônica de textos;

8.2.3. Estar datada e assinada por pessoa **juridicamente habilitada** para tal mister;

8.2.4. Conter as seguintes informações:

a) Razão Social;

b) Número do CNPJ/MF;

c) Endereço e Telefone;

d) Nome do Banco, Número da Agência e Número da Conta-Corrente;

e) Preços unitário e global do item, em moeda corrente nacional, devendo estes refletirem os de mercado no momento e compreender todos os insumos tais como: impostos, taxas, frete, encargos trabalhistas e previdenciários, fiscais, comerciais, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outros que incidam e venham a incidir na execução do contrato, que serão de responsabilidade da contratada;

f) As propostas deverão conter as seguintes informações, **cuja omissão e/ou contrariedade implica a aceitação dos prazos** indicados abaixo:

f.1) Prazo de validade da proposta, que não será inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data da apresentação.

g) Declaração de que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas, conforme disposto no art. 63, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, devendo ser assinalada em campo próprio no sistema;

h) Declaração de conformidade da proposta com as exigências do edital de licitação e que cumpre plenamente todos os requisitos de habilitação, conforme disposto no Art. 18, §2º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, devendo ser assinalada em campo próprio no sistema.

8.3. A licitante que não encaminhar a proposta comercial, bem como a documentação de habilitação (disposta no **item 11**), nas condições estabelecidas



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

neste Edital, **será considerada desclassificada e estará sujeita às penalidades da lei.**

8.3.1. Para este caso, considerar-se-á o item **7.13**.

8.4. É facultado ao **Pregoeiro**:

8.4.1. solicitar catálogos/*folders* dos serviços ofertados pela empresa detentora do menor preço;

a) quando solicitados, os catálogos/*folders* deverão apresentar os detalhamentos técnicos dos serviços objeto deste Certame Licitatório, bem como conter todos os componentes da especificação técnica exigida;

b) Os catálogos/*folders* porventura apresentados deverão ser retirados pelos interessados até 30 (trinta) dias após a conclusão do presente processo licitatório. Decorrido esse prazo, não mais poderão ser reclamadas, reservando-se o TRT o direito de utilizá-los, doá-los ou simplesmente descartá-los.

## **9 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

9.1 - Esta licitação é do tipo menor preço, em estrita observância ao disposto no art. 33, I, da Lei nº 14.133/2021;

9.2 – Será verificada a conformidade das propostas, sendo desclassificadas aquelas que não atendam as exigências e condições deste edital;

9.3. – Não serão aceitas, e conseqüentemente consideradas desclassificadas:

9.3.1. - Propostas que contiverem vícios insanáveis;

9.3.2. - Propostas que não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

9.3.3. - Propostas que apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

9.3.4. - Propostas que não tiverem a exequibilidade demonstrada, quando exigida pela Administração;

9.3.5. - Propostas que apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências deste edital, desde que insanável;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

9.3.6. - Propostas de empresas que constarem no Cadastro do CNJ (CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade), no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, no Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP ou no cadastro do TCU (Inidôneos - Licitantes Inidôneos).

## **10- DA ACEITAÇÃO TÁCITA**

10.1 – A apresentação da Proposta implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

10.2 – Observado o disposto no art. 18, §4º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, uma vez apresentada a Proposta, não serão admitidos desistência da mesma, cancelamentos ou alternativas nas condições/especificações estipuladas.

10.3 – Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste edital, apresente o **menor preço do item**;

10.3.1 - Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta mais vantajosa para este Tribunal ou lance de menor preço.

## **11 - DA HABILITAÇÃO**

11.1 – Será exigida a seguinte documentação para a habilitação da empresa licitante, sob pena de inabilitação:

### **11.1.1. Habilitação jurídica:**

11.1.1.1. No caso de sociedade empresária: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

11.1.1.2. decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

11.1.1.3. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **11.1.2. Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

11.1.2.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

11.1.2.2. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

11.1.2.3. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

11.1.2.4. prova de regularidade com a Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

11.1.2.5. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

11.1.2.6. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

11.1.2.7. caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;

**11.1.3. Qualificação Econômico-Financeira:**

11.1.3.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor emitida, no máximo, 12 (doze) meses antes da data determinada para entrega da documentação;

11.1.3.2. balanço patrimonial e demonstração de resultado de exercício dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;

11.1.3.2.1. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

11.1.3.2.2. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

11.1.3.3. comprovação da boa situação financeira da empresa mediante obtenção de índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:

$$LG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$SG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Passivo Não Circulante}}$$

$$LC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

11.1.3.3.1. As empresas, que apresentarem resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), deverão patrimônio líquido mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação.

**11.1.4. Qualificação Técnica:**

a) Certidão de Regularidade, emitida pela Superintendência de Seguros Privados, que demonstra a regularidade da empresa perante a SUSEP.

a.1) A Certidão de Regularidade poderá ser consultada no sítio da SUSEP.

b) Comprovação por parte da empresa licitante de ter executado objeto de características similares a deste Certame Licitatório. Esta comprovação se dará obrigatoriamente através dos documentos abaixo descritos:

b.1) Declaração(ões), Certidão(ões) ou Atestado(s) emitido por pessoas jurídicas de Direito Público ou Privado, referente a fornecimento realizado em qualquer época ou local pela empresa licitante, comprovando a fornecimento de características similares e sem irregularidades;

b.2) Será considerado objeto de características similares, aquele que englobe, pelo menos, a **prestação de serviço de seguro de bem(ns) imóvel(is)**.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

11.1.5. Da Vistoria ou Declaração de Conhecimento das Condições dos Veículos Objeto desta Licitação:

11.1.5.1. O representante legal da empresa deverá vistoriar previamente todos os veículos objeto desta Licitação, para o conhecimento do objeto licitado, sendo o pré-requisito necessário para a emissão do **Termo de Vistoria**;

11.1.5.2. O Termo de Vistoria será fornecido em papel timbrado do próprio TRT pela Coordenadora de Material e Patrimônio, ou servidor por ela designado;

11.1.5.3. A vistoria deverá ser agendada com a responsável pela Coordenadoria de Material e Patrimônio - CMP, por meio do telefone: (83) 3533-6190, e/ou e-mail: cmp@trt13.jus.br, durante o horário de expediente do TRT13 (das 7 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira);

11.1.5.3.1. Os locais e endereços dos bens imóveis encontra-se discriminados no Anexo II do Termo de Referência.

11.1.5.4. O Termo de Vistoria poderá ser substituído por Declaração de Conhecimento da Condição do objeto desta Licitação, firmada pelo representante legal da empresa, em papel timbrado da empresa licitante, em que o mesmo declara que para os fins que se façam necessários, está ciente da condição do objeto desta Licitação, abdicando assim a empresa a qual representa, do direito de alegar desconhecimento acerca de qualquer dificuldade que porventura venha a surgir no transcorrer da execução dos serviços objeto do presente certame.

11.1.5.5. Após a emissão do Termo de Vistoria (item **11.1.5.1.**) ou uma vez apresentada a Declaração de Conhecimento do objeto desta Licitação (item **11.1.5.4.**), não serão aceitas alegações futuras quanto ao desconhecimento de fatos, quantidades, especificações, levantamentos, medições ou quaisquer outros fatores inerentes que venham compor a proposta de preços a ser apresentada.

11.1.5.6. Não será realizada vistoria na data de realização do certame licitatório.

11.1.6. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

a) não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

b) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

11.2. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos, nos termos do art. 39 da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

11.3. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema eletrônico, **no prazo de 3 (três) horas** contadas da solicitação do Pregoeiro no sistema, prorrogável por igual período.

11.4 – A documentação exigida no item **11.1**, bem como a que será apresentada conforme estabelecido no subitem **14** deverá obrigatoriamente, sob pena de desclassificação:

11.4.1.- Estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

a) se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da matriz;

b) se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da filial, exceto quanto à(ao):

b.1) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeito de Negativa relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais;

b.2) Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização;

b.3) Documentos que, pela própria natureza, são emitidos em nome da matriz.

11.4.2. - Estar no período de validade estabelecido pelo órgão expedidor, na data da execução do Certame Licitatório;

11.5 - O Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e/ou documentação devendo os licitantes atenderem às solicitações no prazo estipulado, contado da convocação.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

## **12 – DA IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS**

12.1 – Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para a abertura da Sessão Pública, qualquer pessoa poderá impugnar o edital da licitação por irregularidade ou solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo encaminhar o pedido exclusivamente por e-mail (nl@trt13.jus.br);

12.1.1 – O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração dos artefatos da contratação.

12.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

12.3 - O envio da proposta sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

12.4 - A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inhabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

12.5 - Qualquer licitante poderá, durante o prazo de **30 (trinta) minutos**, de forma imediata após o término do julgamento das propostas e do ato de habilitação ou inhabilitação, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, sob pena de preclusão, ficando a autoridade superior autorizada a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

12.6 - O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

12.7 - Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

12.8 - O encaminhamento das razões de recurso, bem assim das contrarrazões, deverá ser efetuado somente em campo próprio do sistema.

12.9 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

12.10 - Será assegurado ao licitante vista dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

12.11 - O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

12.12 - O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não possam ser aproveitados.

### **13 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.1 - Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à Secretaria de Conformidade da Despesa - SCD para adjudicar o objeto e homologar o procedimento.

13.2 - A homologação será feita pela Secretaria de Conformidade da Despesa - SCD deste Tribunal, após recebimento do processo concluído pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio.

### **14 – DA NOTA DE EMPENHO E DA ASSINATURA DO CONTRATO**

14.1 - Homologado o julgamento e emitida a Nota de Empenho, o licitante vencedor será convocado formalmente:

14.1.1. para, caso necessário, atualizar as certidões de Regularidade Fiscal e Trabalhista, mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeito de Negativa, relativa a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil;
- b) Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeito de Negativa de Débito Estadual e/ou Municipal da sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- c) Certificado de regularidade do FGTS (CRF);
- d) Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), relativa a débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, emitida pelo Tribunal superior do Trabalho.

14.1.2 – para apresentar declaração, em papel timbrado, firmada pelo representante legal da empresa, de que a empresa não possui em seu quadro societário e que não virá a contratar no decorrer da execução deste Contrato, cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive dos magistrados ocupantes do cargo



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, na forma da Resolução CNJ n° 229/2016 de 22/06/2016, podendo ser utilizado o **modelo constante em ANEXO**.

14.1.3 – para a Comprovação, nos termos estabelecidos pelo Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (instituído pela Resolução CSJT 310/2021), de:

14.1.3.a.- Não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, nos termos da Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH n° 4 de 11 de maio de 2016;

14.1.3.b.- Não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta à previsão dos artigos 1º, 3º (inciso IV), 7º (inciso XXXIII) e 170 da Constituição Federal de 1988, dos artigos 149, 203 e 207 do Código Penal Brasileiro; do Decreto n° 5.017, de 12 de março de 2004 (promulga o Protocolo de Palermo); das Convenções da OIT n°s 29 e 105; do Capítulo IV do Título III (Da Proteção do Trabalho do Menor) do Decreto-Lei n° 5.452/1943 (CLT); dos arts. 60 a 69 da Lei n° 8.069/1990 (ECA), que trata do Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho; e do Decreto n° 6.481/2008, o qual trata da proibição das piores formas de trabalho infantil e ação imediata para sua eliminação;

14.1.3.c. - A comprovação prevista neste item poderá ser suprida por uma Declaração firmada pelo representante legal da empresa de que a mesma não possui a inscrição referente ao subitem 14.1.3.a. e que não foi condenada (nem seus dirigentes) por infringir a legislação apontada no subitem 14.1.3.b, podendo ser utilizado o **modelo constante em ANEXO**.

14.1.4. para o recebimento da referida Nota de Empenho;

14.1.5. para a assinatura do Contrato.

14.2. - O licitante declarado vencedor terá um prazo de até 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério deste Tribunal, para atender à convocação de que trata o item **14.1**, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

14.3 – Se o licitante vencedor não comprovar o estabelecido **no item 14.1.1**, ou não apresentar a declaração exigida **no item 14.1.2** ou não comprovar o estabelecido **no item 14.1.3**, ou recusar-se a receber a Nota de Empenho, ou recusar-se a assinar o contrato, injustificadamente, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida, sendo convocado outro licitante, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

**15 – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO, DA ENTREGA DO OBJETO E DAS OBRIGAÇÕES DO PROPONENTE**

15.1. Os serviços serão prestados na forma e prazos previstos no Termo de Referência e respectivo Anexo I.

15.2. A convocação do Proponente pelo CONTRATANTE será formalizada e conterà o prazo de 05 (cinco) dias úteis (prorrogável uma única vez, a critério do TRT CONTRATANTE).

15.3. O Proponente convocado que se recusar a entregar o objeto licitado, ou não cumprir as obrigações estabelecidas no Contrato, injustificadamente, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, estando sujeito às sanções previstas neste Edital e seus Anexos.

15.4. O Proponente convocado deverá prestar os serviços objeto da presente licitação em consonância com constante **no Termo de Referência – Anexo I do Edital**.

15.4.1. A cada demanda, os serviços serão prestados, na sua totalidade, sem fracionamento, em consonância com o prazo ofertado na Proposta declarada vencedora e em conformidade com o estabelecido no **Termo de Referência – Anexo I do Edital**.

15.4.2. O objeto do pedido constante da convocação será recebido em sua totalidade não sendo permitido o fracionamento do mesmo.

15.5. Será de Responsabilidade do Proponente arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, responsabilizando-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, sem qualquer ônus para o TRT13.

15.6. Conforme disposto no art. 140 da lei nº 14.133/2021, os serviços serão recebidos em consonância com o disposto no **Termo de Referência – Anexo I do Edital e na Minuta Contratual (Anexo VI deste Edital)**.

15.7. Não serão recebidos serviços que não atendam às especificações e condições constantes no Edital, Termo de Referência e seus anexos.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

15.8. O objeto deste Certame Licitatório deverá ser entregue em consonância com as especificações descritas na proposta declarada vencedora, no **Termo de Referência - Anexo I do Edital**, e ainda de acordo com o estabelecido no Contrato.

## **16 – DO PAGAMENTO**

16.1 - O pagamento ocorrerá em conformidade com o estabelecido na Minuta do Contrato (**Anexo VI do Edital**).

16.2. - A despesa total estimada por este TRT para o objeto deste Edital para o período de 12 (doze) meses é de **R\$ 69.922,54 (sessenta e nove mil, novecentos e vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos)**.

16.3. - Os recursos para fazer face às despesas com a aquisição do objeto da licitação correrão por conta da Dotação Orçamentária deste Regional para o exercício de 2024, no Programa de Trabalho 167983, Elemento de Despesa 339039, como bem se depreende das informações apresentadas pela SOF - Secretaria de Orçamento e Finanças constantes dos docs. 62/63 do Proad TRT nº 4.900/2024.

## **17 – DO REAJUSTAMENTO E DO ADITAMENTO/SUPRESSÃO E DA RESCISÃO CONTRATUAL**

17.1. O reajustamento ocorrerá em conformidade com o estabelecido na Minuta do Contrato (**Anexo VI deste Edital**).

17.2. Os quantitativos contratados do objeto deste certame poderão ser aditados/suprimidos, a critério do CONTRATANTE, na forma prevista na legislação vigente.

17.3. O(s) Contrato(s) oriundo(s) da presente licitação poderá(ão) ser rescindido(s) nos termos do art. 137 a 139 da Lei n.º 14.133/2021.

## **18 - DAS PENALIDADES**

18.1 Sem prejuízo das sanções previstas no Termo de Referência e no Contrato, comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

18.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

18.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

18.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

18.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato no prazo estabelecido pela Administração;

18.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

18.1.5. fraudar a licitação;

18.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

18.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

18.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013;

18.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

18.2.1. advertência;

18.2.2. multa;

18.2.3. impedimento de licitar e contratar e

18.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

18.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

18.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

18.3.2. as peculiaridades do caso concreto

18.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

18.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

18.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

18.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

18.4.1. Para as infrações previstas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3 a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

18.4.2. Para as infrações previstas nos itens 18.1.4, 18.1.5, 18.1.6, 18.1.7 e 18.1.8 a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

18.5. O atraso injustificado no fornecimento caracterizará o descumprimento total da obrigação contratual;

18.6. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

18.7. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

18.8. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

18.9. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 18.1.4, 18.1.5, 18.1.6, 18.1.7 e 18.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 18.1.1, 18.1.2 e 18.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

18.10. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 18.1.3.1, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

18.11. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

18.12. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

18.13. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

18.14. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

18.15. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **19 - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

19.1 - As obrigações do Contratante estão dispostas na Minuta do Contrato (**Anexo VI deste Edital**).

## **20 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

20.1 - As obrigações da Contratada estão dispostas na Minuta do Contrato (**Anexo VI deste Edital**).

20.2 – Além das obrigações dispostas na Minuta do Contrato (**Anexo VI deste Edital**), a CONTRATADA deverá observar a previsão contida no art. 5º, inc. IV da Lei nº 12.846/2013, a qual dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, conforme previsto no **subitem 8.3.3 do Termo de Referência – Anexo I do Edital**.

## **21 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

21.1 - Após a declaração do vencedor da licitação, não havendo manifestação dos licitantes quanto à intenção de interposição de recurso, o pregoeiro encaminhará o processo licitatório à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

21.1.1. No caso de interposição de recurso(s), após proferida a decisão quanto ao mesmo, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado;

21.2 - O adjudicatário obriga-se a aceitar, nas mesmas condições da proposta, os acréscimos ou supressões do valor inicial atualizado do objeto do contrato, nos termos do art. 125 da Lei nº 14.133/2021;

21.3 - A autoridade superior poderá revogar o procedimento licitatório por motivo de conveniência e oportunidade, e deverá anular por ilegalidade insanável, de ofício ou por provocação de terceiros, assegurada a prévia manifestação dos interessados.

21.3.1. O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.

21.3.2. Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.

21.3.3. Na hipótese da ilegalidade de que trata o *caput* ser constatada durante a execução contratual, aplica-se o disposto no art. 147 da Lei nº 14.133, de 2021.

21.4 - A participação nesta licitação implica na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

21.5 - O pregoeiro, em qualquer momento, poderá promover diligências objetivando esclarecer ou complementar a instrução do processo;

21.6 - Não serão considerados motivos para desclassificação, simples omissões ou erros materiais na proposta ou da documentação, desde que sejam irrelevantes e não prejudiquem o processamento da licitação e o entendimento da proposta, e que não firam os direitos dos demais licitantes;

21.6.1. A verificação pelo pregoeiro em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação, nos termos do art. 39, §6º, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022.

21.7 - As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação/fornecimento;



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

21.8 – Os catálogos/*folders*, porventura apresentados, deverão ser retiradas pelos interessados até 30 (trinta) dias após a conclusão do presente processo licitatório. Decorrido esse prazo, não mais poderão ser reclamadas, reservando-se o TRT o direito de utilizá-las, doá-las ou simplesmente descartá-las.

21.9 - Em caso de discrepância entre os anexos e o Edital, prevalecerá a redação deste instrumento convocatório;

**21.10 - Em caso de discrepância entre o Edital, seus anexos e os dados incluídos no sistema Comprasnet, prevalecerá a redação do instrumento convocatório.**

21.11 – Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, deverá ser observado o disposto no art. 183 da Lei nº 14.133/2021 e o contido no calendário oficial do TRT13, disponível através do seguinte link: <https://www.trt13.jus.br/acesso-a-informacao/calendario/calendario-trt13-2024.pdf>

21.12 - Os autos do respectivo processo administrativo que originou este edital estão com vista franqueada aos interessados na licitação.

21.13 - Em conformidade com o disposto no **ATO TRT GP nº 096/2009**, todas as peças deste protocolo estão digitalizadas e vinculadas à tramitação do protocolo (**PROAD TRT nº 4.900/2024**), cujo teor encontra-se no site de consulta processual deste Tribunal Regional do Trabalho da 13.<sup>a</sup> Região, [www.trt13.jus.br](http://www.trt13.jus.br) (Portal de Serviços).

21.14 - Cópia do edital estará disponível nos sítios eletrônicos <https://www.trt13.jus.br/contaspublicasng/#/licitacao> e <https://www.gov.br/compras/pt-br>. Informações adicionais poderão ser prestadas pelo e-mail [nl@trt13.jus.br](mailto:nl@trt13.jus.br) e telefones: (83) 3533-6138 ou (83) 3533-6137, obedecido o horário de funcionamento deste Tribunal: das segundas-feiras às sextas-feiras das 07:00h às 17:00h.

21.15. Fica eleito o foro da Justiça Federal, na cidade de João Pessoa/PB, para dirimir as questões que porventura venham a surgir, por força do presente instrumento e da contratação oriunda desta licitação, renunciando as partes a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

João Pessoa/PB, 25 de setembro de 2024

**Ronaldo Vieira de Aragão**  
Pregoeiro



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO



VALERIA  
FERREIRA  
DA  
ROCHA  
11/09/2024 11:51

BALDOMIRO  
SOUTO  
RIBEIRO  
11/09/2024 12:08

DAVID  
LIRA  
DE  
OLIVEIRA  
11/09/2024 12:49

**PROAD Nº 4.900/2024**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

**“Contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis sob a responsabilidade do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região”**

### **1 – DA DEFINIÇÃO DO OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

#### **1.1 – Definição:**

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, localizados em João Pessoa e nas demais unidades do interior do Estado da Paraíba, por um período de 12 (doze) meses, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

#### **1.2 – Classificação:**

Os serviços objeto desta contratação são caracterizados como comuns, para o período de 12 (doze) meses, conforme justificativas presentes neste Termo de Referência.

**1.2.1** Os serviços objeto desta contratação são de natureza contínua, tendo em vista tratar-se de prestação de serviço regular padronizado.



---

### 1.3 – Enquadramento da contratação:

A contratação fundamenta-se no **art. 28, I, c/c o art. 29, caput e o art. 33, I, todos da Lei n.º 14.133/2021**, bem como nos termos da **Instrução Normativa SEGES nº 73/2022**, e nas demais normas legais e regulamentares atinentes à matéria.

**1.3.1** Devido às características do objeto e exigências de qualificação econômica não será permitida a participação, contratação e execução dos serviços diretamente por pessoa física por serem incompatíveis com as exigências previstas.

**1.3.2** Deixa-se de adotar o Sistema de Registro de Preços uma vez que o mesmo não trará maior economicidade, sendo impertinente para esta contratação, conforme previsão legal estabelecida no Art. 40, II da Lei 14.133/2021.

### 1.4 – Quantidades:

Conforme tabela inserida no subitem 3.1.

### 1.5 – Vigência da contratação e Reajuste:

**1.5.1 Vigência** – A contratação terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da vigência da apólice, passível de prorrogação e respeitada a vigência máxima decenal, de acordo com o que estabelece o art. 107 da Lei nº 14.133/2021, devendo a prorrogação ser precedida de pesquisa que demonstre a manutenção de condições e preços vantajosos para a Administração.

**1.5.2 Reajuste** – Os preços constantes do contrato serão reajustados, respeitada a periodicidade mínima de 01 (um) ano a contar da data da proposta ou da data do último reajuste, pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE ou de outro índice que passe a substituí-lo.

---

## 2 – DA FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO



---

## 2.1 – Justificativa:

Com a obrigação de zelar e preservar o patrimônio público, torna-se de suma importância a contratação de cobertura securitária de todos os bens imóveis deste Tribunal, em um total de 12 (doze) prédios, evitando assim, possíveis prejuízos ao Erário, decorrentes de sinistros como incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento.

## 2.2 – Planejamento Estratégico:

A demanda está em consonância com o Planejamento Estratégico Institucional 2021 – 2026 (Processo 0000184-36.2021.5.13.0000), conforme Objetivos Estratégicos 2 e 8:

Objetivo Estratégico 2: Promover o trabalho decente e a sustentabilidade: promover ambientes de trabalho seguros e protegidos, a dignificação do trabalhador, a não discriminação de gênero, raça e diversidade, o combate ao trabalho infantil, bem como a gestão e o uso sustentável, eficiente e eficaz dos recursos sociais, ambientais e econômicos, visando ao alcance dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Organização das Nações Unidas – Agenda 2030;

Objetivo Estratégico 8: Desenvolver, regulamentar e aplicar estratégias eficientes de alocação de força de trabalho, bem como propiciar um ambiente de trabalho saudável, levando-se em consideração os aspectos físicos e psicossociais que envolvam a organização do trabalho, gestão por competências, tendo como referencial a co responsabilidade das lideranças e a autorresponsabilidade dos servidores e magistrados, os normativos dos órgãos de controle, as peculiaridades da jurisdição trabalhista, as competências exigíveis para o trabalho digital, como também as modalidades do trabalho presencial e à distância, além da inovação dos métodos de trabalho.

## 2.3 – Previsão no Plano Anual:

A contratação pretendida está, em parte, prevista no Plano Anual de Aquisição e Contratação da Instituição (PAAC 2024), PROAD Nº



4247/2023, conforme ID nº 1280, como demanda da CMP (contratação do seguro dos imóveis).

### 3 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

**3.1** – O objeto da contratação compreende a contratação dos seguintes serviços, conforme abaixo especificado:

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Cobertura Securitária contra incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento para os imóveis pertencentes a este Tribunal Regional do Trabalho 13ª Região, que possui em seu acervo patrimonial um total de 12 (doze) prédios, conforme demonstrado nos Anexos I e II.	Serviço	1	69.922,54	69.922,54

### 3.2 – Informações extraídas do Anexo I:

#### DA LOCALIZAÇÃO, VALORES E GARANTIAS DOS IMÓVEIS

São 12 (doze) imóveis a serem segurados. As informações detalhadas, referentes a este Título, constam no Anexo II deste instrumento.

A descrição das garantias exigidas na contratação são:

#### **3.2.1 Garantia Básica:**

##### **3.2.1.1 Incêndio, Raio e Explosão de qualquer natureza:**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.



A Seguradora responderá, até o Limite Máximo de Indenização (L.M.I.) expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelas perdas e/ou danos materiais causados aos bens descritos neste instrumento por Incêndio, Queda de Raio e Explosão de qualquer natureza.

São também indenizáveis por esta cobertura as perdas e/ou danos materiais decorrentes de:

- a) Desmoronamento diretamente resultante de riscos cobertos;
- b) Impossibilidade de remoção ou proteção dos salvados, por motivos de força maior;
- c) Providências tomadas para o combate à propagação dos riscos cobertos.

Incluem-se entre os prejuízos indenizáveis os desembolsos efetuados pelo segurado para o desentulho do local sinistrado, conforme o valor ou o percentual do LMI desta cobertura estabelecido neste instrumento.

### **3.2.2 Garantias Adicionais:**

#### **3.2.2.1 Danos Elétricos**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o Limite Máximo de Indenização expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelos danos elétricos causados a máquinas, equipamentos ou instalações eletrônicas ou elétricas devido a variações anormais de tensão, curto-circuito, calor gerado acidentalmente por eletricidade, descargas elétricas, eletricidade estática, bem como os danos causados pela queda de raio.

Esta garantia abrange também os danos causados a conduítes e materiais de acabamento, bem como, as despesas decorrentes de medidas tomadas para redução dos prejuízos cobertos.

#### **3.2.2.2 Quebra de Vidros**



Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o Limite Máximo de Indenização expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelas perdas e/ou danos materiais sofridos a vidros e espelhos planos que integram a construção, bem como aqueles instalados e utilizados em revestimentos de paredes e colunas, balcões, prateleiras e vitrines ou em provadores, por eventos de causa externa.

Abrange também as despesas com instalação provisória de vidros ou vedações nas aberturas que continham os vidros quebrados em decorrência dos riscos garantidos pela presente cobertura opcional.

### **3.2.2.3 Vazamento de tanques ou tubulações**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o LMI expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelas perdas e/ou danos materiais de origem súbita e imprevista sofridas em consequência de derrame e/ou vazamento de água, ocasionado pelo rompimento das tubulações e/ou encanamentos das instalações fixas da rede interna de distribuição de água e esgoto, do sistema de tratamento e reutilização de água, assim como os reservatórios existentes no imóvel segurado. Para efeito desta cobertura, estarão amparados os reparos do próprio sistema hidráulico danificado pelos eventos previstos, bem como os danos causados pelo derrame da água no imóvel segurado.

## **3.3 – DAS INFORMAÇÕES SOBRE OS IMÓVEIS**

**3.3.1** Os imóveis encontram-se atualmente com cobertura securitária;

**3.3.2** Com relação à sinistralidade, não foi registrada nenhuma ocorrência nos últimos 05 (cinco) anos;



**3.3.3** O prédio do TRT localizado na Av. Monsenhor Walfredo Leal, nº 61, Centro, nesta capital, faz parte do conjunto arquitetônico histórico, ou seja, sua estrutura não pode ser modificada sem observar as regras do Patrimônio Histórico;

**3.3.4** Com relação ao sistema operacional (equipamentos de proteção) – todas as edificações possuem sistema de combate a princípios de incêndio e extintores contra incêndio da seguinte forma:

**3.3.4.1** as Unidades da Capital: Ed. Sede, Prédio do Almocharifado e prédio do Arquivo das Varas possuem, além do Sistema de Combate a Incêndio, citado acima, Hidrantes, Central de Alarme e iluminação de Emergência;

**3.3.4.2** O Fórum de Campina Grande possui sistema de combate a incêndio, hidrantes, central de alarme e iluminação de emergência;

**3.3.4.3** Todas as unidades possuem equipamentos de controle de acesso e de vigilância eletrônica;

**3.3.4.4** Todas as unidades do interior possuem dispositivos detectores de fumaça;

**3.3.5** Em todas as Varas do Trabalho são desenvolvidas atividades de cunho judiciário e administrativo;

**3.3.6** No prédio que abriga a Central de Arquivo das Varas de João Pessoa, além das atividades administrativas, encontram-se instaladas diversas unidades como a Seção Odontológica, as oficinas de marcenaria e de manutenção de automóveis, bem como a Seção de Transportes, onde ficam guardados os veículos oficiais do TRT 13, todos com cobertura securitária;

**3.3.7** Os imóveis pertencentes ao acervo patrimonial do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região encontram-se devidamente cadastrados perante a Superintendência de Imóveis da União.

**3.3.8** Os prédios que abrigam exclusivamente o acervo jurídico e/ou administrativo tramitado do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região são os seguintes:

a) Prédio da Coordenadoria de Documentação e Arquivo-CDA



b) Prédio do Arquivo das Varas da Capital.

**3.3.8.1** Nos prédios acima não há almoxarifado ou depósito de materiais, exceto o próprio depósito de arquivo. O material de expediente é solicitado sob demanda. Além disso, nesses prédios são exercidas as seguintes atividades (dentre outras) relativas ao acervo: planejamento, controle e realização de atividades relacionadas ao recebimento, conferência, arquivamento e desarquivamento de documentos e processos judiciais e administrativos sob sua guarda, avaliação e seleção de documentos para fins de preservação ou envio para a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos – CPAD, obedecendo à regulamentação vigente.

**3.3.8.2** No prédio da Coordenadoria de Documentação e Arquivo realiza-se a encadernação artesanal de livros para o Tribunal.

**3.3.9** O Prédio Fórum Irineu Joffily, localizado em Campina Grande/PB, possui espaço destinado a abrigar acervo jurídico/administrativo tramitado do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região.

**3.3.10** À exceção dos prédios que abrigam exclusivamente o acervo jurídico e/ou administrativo tramitado do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, todos os prédios do Tribunal abrigam documentos jurídicos/administrativos em tramitação ou já arquivados, em menor monta.

**3.3.11** Os documentos abrigados nos arquivos são jurídicos e administrativos.

### **3.4 – DA ABRANGÊNCIA DO CONTRATO**

Todos os bens imóveis pertencentes ao acervo patrimonial do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, localizados no Município de João Pessoa e demais unidades instaladas no interior do Estado da Paraíba, conforme quadro demonstrativo inserido na tabela do Anexo II.

### **3.5 – DA VISTORIA**



**3.5.1** A empresa poderá vistoriar os imóveis a serem segurados, nos locais e horários a serem combinados e agendados com a responsável pela Coordenadoria de Material e Patrimônio - CMP, por meio do telefone: (83) 3533-6190, e/ou e-mail: cmp@trt13.jus.br, durante o horário de expediente do TRT13 (das 7 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira);

**3.5.2** Caso opte por fazer a vistoria, a mesma deverá ser realizada por representante legal da empresa, sendo o pré-requisito necessário para a emissão do Termo de Vistoria, que será fornecido em papel timbrado do próprio TRT, pela Coordenadora de Material e Patrimônio, ou Servidor(a) por ela designado;

**3.5.3** Em não realizando a vistoria prévia dos imóveis do TRT da 13ª Região, a empresa deverá apresentar uma Declaração de Conhecimento dos bens imóveis objeto desta contratação, firmada pelo(a) representante legal da empresa, em papel timbrado da mesma, em que declara que, para os fins que se façam necessários, estar ciente da condição desses bens, abdicando assim a empresa a qual representa, do direito de alegar desconhecimento acerca de qualquer dificuldade que porventura venha a surgir no transcorrer da execução dos serviços.

**3.5.4** Será de responsabilidade da empresa os eventuais prejuízos decorrentes da sua opção pela não realização da vistoria técnica.

### **3.6 – DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

**3.6.1** Na forma do que dispõe o art. 140 da Lei nº 14.133/2021, o objeto será recebido:

**a) Provisoriamente**, pelo gestor do contrato, imediatamente após a entrega da Apólice;

**b) Definitivamente**, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de entrega da Apólice, após a verificação das condições estabelecidas neste instrumento e no edital do certame.

**3.6.2** Caso se verifique incorreções no cumprimento às condições e especificações estabelecidas, o objeto não será recebido de forma definitiva enquanto não se realizar a devida correção da apólice.



**3.6.3** A Contratada ficará obrigada a corrigir, às suas expensas, a apólice quando esta for recusada por estar em desacordo com o disposto neste instrumento e no edital do certame.

### **3.7 – DO ENDOSSO**

**3.7.1** Quaisquer alterações, durante o período da vigência da apólice, tais como, inclusão, substituição e exclusão de imóveis na apólice, poderão ser solicitadas pelo TRIBUNAL e processadas pela seguradora, mediante endosso.

**3.7.2** Para as alterações solicitadas, a seguradora deverá fornecer, previamente, orçamento que contemple o valor do prêmio correspondente referente a alteração indicada, considerando para isso, a proporcionalidade dos valores ofertados no certame que objetivou o seguro.

### **3.3 – Anexo II: LOCALIZAÇÃO, VALORES, GARANTIAS E FRANQUIAS**

A implementação dos serviços deverá ocorrer com a contratação de empresa para cobertura securitária de 12 (doze) imóveis identificados no demonstrativo inserido na tabela do Anexo II deste instrumento.

#### **3.3.4 FRANQUIA**

Conforme Anexo II.

## **4 – DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

### **4.1 – Requisitos de sustentabilidade:**

Entregar os serviços constantes deste Termo de Referência, respeitando as orientações do Guia de Contratações Sustentáveis da



---

Justiça do Trabalho, instituído pela Resolução do CSJT nº 310/2021, constantes do item 2. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS, *in verbis*:

## 2. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

As contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução indireta devem observar os critérios e práticas de sustentabilidade. Nos contratos para prestação de serviços, a Justiça do Trabalho deve:

- Promover o respeito à diversidade e à equidade, de forma a combater a discriminação que se baseie em preconceito e envolva distinção, exclusão e preferência que tenham o efeito de anular a igualdade de tratamento ou oportunidades;
- Contribuir para a erradicação do trabalho infantil e para proteger o adolescente do trabalho ilegal;
- Contribuir para a eliminação de todas as formas de trabalho forçado ou compulsório; e
- Promover a saúde ocupacional e prevenir riscos e doenças relacionados ao trabalho.

A contratada deve comprovar, como condição prévia à assinatura do contrato e durante a vigência contratual, sob pena de rescisão contratual, o atendimento das seguintes condições:



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

---

a) não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH nº04/2016; e

b) não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta ao previsto:

- Nos artigos 1º, 3º (inciso IV), 7º (inciso XXXIII) e 170 da Constituição Federal de 1988;

- Nos artigos 149, 203 e 207 do Código Penal Brasileiro;

- No Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo);

- Nas Convenções da OIT nº 29 e nº 105;

- No Capítulo IV do Título III (Da Proteção do Trabalho do Menor) do Decreto-Lei nº 5.452/1943 (CLT);

- Nos arts. 60 a 69 da Lei nº 8.069/1990 (ECA), que trata do Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho;

- No Decreto nº 6.481/2008, o qual trata da proibição das piores formas de trabalho infantil e ação imediata para sua eliminação.



---

#### **4.2 – Subcontratação:**

Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **4.3 – Garantia da Contratação:**

Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **4.4 – Vistoria Prévia:**

Conforme subitem 3.5.

#### **4.5 – Necessidade de Amostras:**

Não se aplica.

#### **4.6 – Classificação do serviço segundo o Art. 20 da Lei 14.133/2021:**

O serviço objeto desta contratação está caracterizado como comum.

#### **4.7 – Garantia para os serviços:**

Nos termos do Código Civil e do Código de Defesa e Proteção do Consumidor, no que compatíveis, bem como da Lei nº 14.133/2021.

#### **4.8 – Local de entrega:**

Coordenadoria de Material e Patrimônio – CMP, localizada na Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 150, João Pessoa, Centro, CEP 58.013-476, endereço eletrônico [cmp@trt13.jus.br](mailto:cmp@trt13.jus.br) – Fones (83) 3533-6189/6190.

#### **4.9 – Aproveitamento das peculiaridades locais:**

Não se aplica.

#### **4.10 – Condições de participação:**

**4.10.1** Todas as empresas que se apresentem em condições de oferecer, em todo o território nacional, a cobertura securitária



---

especificada para os bens imóveis pertencentes ao acervo patrimonial do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, na forma deste instrumento.

**4.10.2** Não é permitida a participação de empresa corretora de seguros no processo licitatório, nem tampouco na intermediação entre a seguradora e este Tribunal, durante a execução contratual, conforme Acórdão Nº 600/2015 – TCU – Plenário.

**4.10.3.** A previsão estabelecida pelo art. 3º, §4º, inc. VIII, da Lei Complementar nº 123/2006, afasta das empresas seguradoras o tratamento diferenciado conferido às microempresas e empresas de pequeno porte.

#### **4.11 – Requisitos das Propostas:**

**4.11.1** Descrição geral do objeto, razão social da empresa, CNPJ, endereço completo, telefone, endereço de correio eletrônico (e-mail) e assinatura do responsável pela proposta.

**4.11.2** Prazo de validade da proposta – A validade da proposta apresentada deverá ser de, no mínimo, 60 (sessenta) dias corridos contados da data da apresentação. A proposta que omitir o prazo de validade será considerada como válida pelo período de 60 dias.

#### **4.12 – Qualificação técnica**

Não se aplica.

### **5 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

---

A execução do objeto deste Termo de Referência seguirá o padrão já adotado nos anos anteriores por este Tribunal, seguindo as determinações da SUSEP.

#### **5.1 – Prazos e critérios para entrega e recebimento do objeto:**

Conforme subitem 3.6.



## 5.2 – Retirada do Empenho:

Emitida a Nota de Empenho da Despesa, a **Coordenadoria de Material e Patrimônio – CMP** deverá remeter cópia à Contratada, acompanhado de cópia deste Termo de Referência, via e-mail, objetivando ciência do procedimento de contratação.

**5.2.1** Para fins de formalização do ato de recebimento dos supramencionados documentos, de forma idêntica, a Contratada deverá informar a sua recepção.

**5.2.2** A empresa terá um prazo de até **05 (cinco) dias** para atender à convocação de que trata este item, prorrogável uma única vez, a critério do Tribunal, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste instrumento, na Lei n.º 14.133/2021 e legislação correlata.

**5.2.3** Se a empresa não apresentar situação regular ou se recusar a receber a Nota de Empenho, injustificadamente, caracterizar-se-á o descumprimento total da obrigação assumida, com aplicação das penalidades cabíveis, a teor do item “SANÇÕES” do presente Termo de Referência.

## 5.3 – Responsabilidade Por Vício do Serviço

Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto contratado, nos termos do Código Civil e do Código de Defesa e Proteção do Consumidor, no que compatíveis, bem como da Lei nº 14.133/2021.

## 6 – DA GESTÃO DO CONTRATO

---

**6.1** – O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021,



cabendo a cada parte responder pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**6.1.1** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**6.1.2** A fiscalização de que tratam os itens anteriores não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 120 da Lei n.º 14.133/2021.

**6.1.3** A inexecução total ou parcial da contratação celebrado enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as penalidades previstas em Lei ou regulamento, de acordo com os artigos 155 a 163 da Lei n.º 14.133/2021.

**6.1.4** A rescisão desta contratação dar-se-á nos termos dos arts. 137 a 139 da Lei n.º 14.133/2021.

**6.1.5** No procedimento que visa à rescisão da contratação, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, sendo que, depois de encerrada a instrução inicial, a Contratada terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis para se manifestar e produzir provas, sem prejuízo da possibilidade de a Contratante adotar, motivadamente, providências acauteladoras.

## **7 – DA MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

**7.1** – O pagamento será efetuado antecipadamente, em uma única parcela, mediante crédito em conta-corrente da Contratada, até o 10º (décimo) dia útil após a entrega da respectiva nota fiscal a qual deverá ser atestada pelo servidor responsável pelo recebimento.

**7.1.1** – Nos termos da Orientação Normativa AGU Nº 76/2023, será admitida a antecipação do pagamento, a qual justifica-se pelo interesse



público em assegurar a perene atualização dos órgãos técnicos deste Regional.

**7.1.2** – Por tratar-se da forma mais usual adotada pelo segmento comercial, a contratação deverá submeter-se às condições de aquisição e pagamento semelhantes às do setor privado, nos termos do art. 145, §3º, da Lei nº 14.133/2021.

**7.1.3** – Ao considerar que a previsão contida no art. 145, §2º, da Lei nº 14.133/2021, apenas estabelece a possibilidade de exigência de garantias nos contratos administrativos, portanto, faculta à autoridade competente a aplicação de tal exigência, observa-se não ser razoável a exigência de garantia para a assinatura pretendida por tratar-se de condição de comercialização típica do setor e, ainda, em razão do valor ofertado.

**7.2** – Para o valor total do prêmio NÃO deverá haver incidência do Imposto Sobre Operações de Crédito, Câmbio e Seguro, e sobre Operações Relativas a Títulos e Valores Mobiliários – IOF, conforme estabelece o Decreto nº 6.306, de 14/12/2007, em seu artigo 2º, parágrafo 3º.

**7.3** – A Secretaria de Orçamento e Finanças – SOF verificará a regularidade fiscal da CONTRATADA quanto à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos e à Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certidão Negativa de Débitos com o INSS, Certificado de Regularidade de Situação do FGTS e consulta ao CADIN.

**7.4** – Caso a Nota Fiscal/Fatura seja apresentada com erro, será devolvida para retificação e reapresentação, acrescentando-se no prazo fixado no item 7.1, os dias que se passarem entre a data da devolução e a reapresentação.

**7.5** – Observar-se-á se o CNPJ apresentado na nota fiscal é o mesmo constante dos documentos habilitatórios e proposta apresentada. Caso a



CONTRATADA opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos ou das prorrogações contratuais.

**7.6** – Será efetuada pelo Contratante a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação em vigor, tais como IR, CSLL, COFINS e PIS/PASEP.

**7.7** – Não será efetuado qualquer pagamento à Contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de inadimplência contratual. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.

**7.8** – Será de inteira e única responsabilidade da Contratada o ISS referente ao serviço e o seu recolhimento junto ao órgão arrecadador do Município.

**7.9** – Quando da ocorrência de eventual atraso de pagamento provocado exclusivamente pela Administração do CONTRATANTE, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = \frac{TX}{100} \text{ e } EM = I * N * VP$$

Onde:

I = Índice de atualização financeira;



---

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;  
EM = Encargos moratórios;  
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;  
VP = Valor da parcela em atraso.

**7.10** – O pagamento de quaisquer despesas somente poderá ser efetuado aos fornecedores de bens e serviços do TRT13 que estiverem cadastrados e enviarem as notas fiscais e certidões de regularidade fiscal/trabalhista no sistema SIGEO, sendo obrigação da Contratada **efetuar o cadastro** no referido sistema, no prazo de até 10 (dez) dias da assinatura do contrato, conforme estabelecido no subitem 8.3.4.

**7.10.1** A contratada deverá enviar, até o quinto dia útil, contado da entrega do objeto, notas fiscais e certidões de regularidade fiscal/trabalhista, por meio do sistema SIGEO.

**7.11** – O Contratado que der ensejo ao atraso no envio das informações à Receita Federal pelo Tribunal, em virtude de não cumprir as obrigações relativas ao cadastro e envio de documentos, na forma deste contrato, será responsabilizado por eventuais multas administrativas que vierem a ser aplicadas pela Receita Federal do Brasil.

## **8 – DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

---

**8.1** – A presente contratação será efetuada mediante procedimento licitatório na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, tipo menor preço global**, com fundamento no **art. 28, I, c/c o art. 29 caput e o art. 33, I, todos da Lei n.º 14.133/2021**, bem como nos termos da **Instrução Normativa SEGES nº 73/2022**.

**8.2** – Para a presente contratação, será efetuada adjudicação por menor



preço global, com fundamento na legislação constante do subitem supra.

### **8.3 – Exigências de habilitação fiscal, social e trabalhista.**

**8.3.1** A CONTRATADA deverá observar a previsão contida no art. 2.º, inc. V, da Resolução CNJ n.º 07/2005, alterada pela Resolução CNJ n.º 229/2016, que dispõe sobre a vedação nas contratações, em casos excepcionais de dispensa ou inexigibilidade de licitação, de pessoa jurídica da qual sejam sócios, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, dos respectivos membros ou juízes vinculados, ou servidor investido em cargo de direção e de assessoramento.

**8.3.1.1** Para fins de cumprimento ao disposto no subitem 8.3.1 supra, deverá ser apresentada declaração de conformidade.

**8.3.2** Apresentar declaração de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme disposto no art. 68, VI, da Lei nº 14.133/2021.

**8.3.3** Contratada deverá observar a previsão contida no art. 5º, inc. IV da Lei nº 12.846/2013, a qual dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira.

**8.3.4** A Contratada deverá realizar cadastro junto ao sistema SIGEO, por meio do link: <https://portal.sigeo.jt.jus.br/portal-externo/0>, para os fins estabelecidos na Instrução Normativa RFB nº 2.043/2021, no prazo de até 10 dias da assinatura do contrato.

**8.3.4.1** Para fins de cumprimento da obrigação acima disposta, encontra-se disponível, na internet, **manual de ajuda do fornecedor**, que pode ser acessado por meio do seguinte link: <https://sigeo.jt.jus.br/ajuda>.

**8.3.5** A Contratada deverá observar, no que couber, a exigência prevista no art. 93 da Lei nº 8.213/1991, quanto ao preenchimento de parte do quadro de funcionários das empresas com pessoas com deficiência, e a RECOMENDAÇÃO CSJT nº 24, de 21 março de 2022, para



a inclusão no mercado de trabalho também das pessoas com Síndrome de Down, nas atividades que lhes sejam compatíveis, como ação afirmativa de empregabilidade, inclusão e cidadania, devendo comprovar periodicamente o cumprimento desta política.

#### **8.4 – Exigências de habilitação técnica**

Certidão de Regularidade, emitida pela Superintendência de Seguros Privados – SUSEP, referente à companhia emissora da apólice.

### **9 – DA ESTIMATIVA DO PREÇO**

Efetuuou-se pesquisa de preços para o objeto pretendido em conformidade com a IN SEGES 65/2021, de 07/07/2021, do Ministério da Economia, visando a aquisição mediante a Lei nº 14.133/2021, objetivando estabelecer parâmetro para a contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, localizados em João Pessoa e nas demais Unidades do interior do Estado da Paraíba, por um período de 12 (doze) meses, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento, em atendimento à legislação específica, consoante especificado no Documento de Oficialização da Demanda (doc. 17), nos moldes seguintes:

DESCRIÇÃO DA PESQUISA DE MERCADO COM BASE NOS DISPOSITIVOS DA IN SEGES / ME Nº 65/2021, DE 07 DE JULHO DE 2021			
DISPOSITIVO LEGAL	LOCAL DE PESQUISA	PERIODICIDADE	RESULTADO DA PESQUISA



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

Inciso I, do art. 5º	COMPRAS GOVERNAMENTAIS	Últimos 12 (doze) meses	Contemplando registro de contratação de mesma natureza e/ou que atenda às especificações do objeto deste protocolo, por meio da ferramenta Banco de Preços e painel de Preços (docs. 40/41).
Inciso II, do art. 5º	OUTROS ENTES PÚBLICOS	Últimos 12 (doze) meses	
Inciso III, do art. 5º	DOMÍNIO AMPLO	Últimos 06 (seis) meses	Não identificado registro por meio da ferramenta Banco de Preços (doc. 40);
Inciso I, do art. 5º	Consulta TRTs 6ª, 7ª e 12ª Região: Portal Transparência	Últimos 12 (doze) meses	- Identificado registro no TRT 12ª Região (doc. 42). - Não identificado registro nos Tribunais consultados (docs. 43/44).
Inciso IV, do art. 5º	Consulta no mercado - Solicitação de orçamento nº 086/2024 – doc. 22	Validade da proposta Propostas	Propostas: Docs. 45.

Após a pesquisa, foi possível identificar preço que possa subsidiar a possível contratação.

Registra-se que:

- Os valores constantes na planilha comparativa e estimativa de preços (doc. 47) acostada aos autos, quanto ao TRT 12ª Região, foram calculados por meio de método matemático de proporcionalidade, uma vez que o valor original trata-se de edificações da Justiça do Trabalho na Capital e no Interior do Estado de Santa Catarina, unidade padrão para contratação em metros quadrados (m²);
- Inobstante consultadas (docs. 25/35) as empresas Consisus Corretora de Seguros, GNP Consultoria de Seguros, Imagina Corretora de Seguros, Marcílio Seguros, Seguro Ponto Oriental, Banco do Brasil, Bradesco Seguros, Fator Seguradora, Ponto Oriental Corretora de Seguros, Porto Seguro e Sompo Seguros não apresentaram propostas para a presente demanda;



Ressalte-se que a justificativa para escolha dos fornecedores para os quais foram encaminhadas as solicitações dos orçamentos foi tão somente o ramo de atividade, com o intuito de verificar preços para a cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, em todo o território nacional.

Desta forma, com base nas pesquisas realizadas, a despesa total estimada alcançou o importe de **R\$ 69.922,54 (sessenta e nove mil, novecentos e vinte e dois reais e cinquenta e quatro centavos)**, consoante planilha comparativa e estimativa de preços acostada aos autos (doc. 47).

A metodologia utilizada para definição do preço de referência foi a média aritmética dos preços obtidos nas pesquisas realizadas, cuja soma de todos os valores foi dividida pelo número de fornecedores, em razão de estarem dispostos de forma homogênea, considerando o uso da medida de dispersão denominada coeficiente de variação, havendo desconconsideração de valores por se apresentarem inexequíveis, inconsistentes e/ou excessivamente elevados (saneamento das amostras), conforme detalhamento no Mapa Comparativo de Preços (doc. 47).

## 10 – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

### 10.1 – Das Obrigações do Contratante:

**10.1.1** Emitir a Nota de Empenho da Despesa.

**10.1.2** Receber o objeto contratado entregue de acordo com as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência e proposta apresentada, provisória e definitivamente, após verificação minuciosa da conformidade das funcionalidades com tais especificações.

**10.1.3** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, por meio de servidor da Coordenadoria de Material e



Patrimônio – CMP, responsável pela análise da conformidade do serviço entregue, o qual deverá estar de acordo com os encargos previstos neste Termo de Referência.

**10.1.4** Fornecer ou colocar à disposição da contratada todos os elementos e informações necessários ao fornecimento dos serviços.

**10.1.5** Efetuar o pagamento à Contratada, conforme condição estabelecida no subitem 7.1 deste instrumento.

**10.1.6** Observar para que, durante a vigência contratual, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação, bem como sua compatibilidade com as obrigações assumidas.

**10.1.7** Sustar o recebimento do objeto contratado na hipótese de estar em desacordo com o especificado ou por outro motivo que justifique a medida.

**10.1.8** A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada ou o acompanhamento pelo contratante, pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, conforme previsão legal estabelecida pelo art. 120 da Lei n.º 14.133/2021.

**10.1.9** Emitir pareceres no processo administrativo relativo à presente contratação, especialmente quanto à aplicação de penalidades e alterações contratuais.

**10.1.10** Caberá ao responsável pelo recebimento definitivo – **Coordenadoria de Material e Patrimônio – CMP**, impulsionar tal processo administrativo, através de relatório que indique as falhas ocorridas e as penalidades a serem aplicadas.

**10.1.11** Notificar, por escrito, a Contratada acerca da ocorrência de eventuais imperfeições no serviço contratado, bem como para reapresentá-lo, conforme especificado no item 3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COM UM TODO” deste instrumento.

**10.1.12** Previamente a emissão da nota de Empenho da Despesa, caberá a Secretaria de Orçamento e Finanças – SOF a realização de consulta ao Cadastro de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS e ao



Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, emitindo os resultados respectivos, a fim de evitar a contratação de empresas que tenham sofrido penalidades que obstem a celebração da contratação pretendida, conforme previsão estabelecida pela Lei no 12.846/2013.

## **10.2 – Das Obrigações da Contratada:**

**10.2.1** Compete à CONTRATADA a responsabilidade integral pelo objeto contratado, nos termos da legislação vigente, cabendo-lhe, em especial: Emitir e entregar a apólice, objeto desta contratação, por meio eletrônico através do endereço [cmp@trt13.jus.br](mailto:cmp@trt13.jus.br) ou, na Coordenadoria de Material e Patrimônio, localizada na Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 150, João Pessoa, Centro, CEP 58.013-476, – Fones (83) 3533-6189/ 6190, durante o horário de expediente do TRT13 (das 7 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira), na sua totalidade, sem fracionamento, no prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar da assinatura do contrato, observando rigorosamente as especificações e exigências estabelecidas neste Termo de Referência e na Proposta de Preços ofertada pela empresa;

- a) Informar os procedimentos para registro de sinistro (documentação necessária e forma de comunicação);
- b) Emitir laudo técnico de vistoria em caso de resposta negativa ao pedido de indenização por sinistro, informando as razões para a negativa;
- c) Providenciar a emissão e entrega do boleto/recibo para pagamento da Apólice de Seguro, após o recebimento definitivo do objeto;
- d) Designar preposto em até 03 (três) dias após o recebimento da Nota de Empenho, que se reportará diretamente ao Gestor designado para acompanhar e responder pela execução do contrato, indicando nome, telefone e e-mail necessários aos eventuais contatos;
- e) Informar ao TRT13 qualquer alteração necessária à consolidação de ajustes contratuais, tais como: mudança de endereço, telefone, endereço eletrônico, dissolução da sociedade, falência e outros;



- f) Aceitar, no interesse da Administração, nas mesmas condições assumidas, os acréscimos ou supressões que se fizerem, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato inicial atualizado, conforme prevê o Art. 125, da Lei nº 14.133/2021.
- g) Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da presente contratação, conforme prevê o Art. 68 da Lei nº 14.133/2021.
- h) Facilitar a fiscalização do objeto;
- i) Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da contratação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme prevê o Art. 120 da Lei nº 14.133/2021;
- j) Não subcontratar nem transferir a outrem, a qualquer título, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, sem prévia anuência do Tribunal;
- k) Responsabilizar-se pelo pagamento de multas e outros encargos de natureza administrativa cuja incidência se relacione com o objeto contratado;
- l) Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, em consonância com o disposto no art. 92, XVI, da Lei nº 14.133/2021;
- m) Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto contratado, nos termos do Código Civil e do Código de Defesa e Proteção do Consumidor, no que compatíveis, bem como da Lei nº 14.133/2021;

**10.2.2** Manter atualizada, durante toda a execução do objeto do presente Termo de Referência, as condições e documentações apresentadas para habilitação e qualificação, devendo a contratada informar ao contratante, imediata e formalmente, caso ocorra, a



---

impossibilidade de renovação ou apresentação de qualquer desses documentos, justificando a ocorrência.

**10.2.3** Comunicar ao CONTRATANTE as alterações que forem efetuadas em seu contrato social ou estatuto, endereço, correio eletrônico, telefone ou representante legal, no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, contados da mudança.

## **11 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

---

**11.1** – Os recursos para fazer face às despesas com o objeto da contratação correrão por conta da Dotação Orçamentária do TRT 13ª Região, na **Natureza de Despesa 339039**, ambos do **Programa de Trabalho Resumido 167983**.

## **12– DAS SANÇÕES CONTRATUAIS**

---

**12.1** – Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;



- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**12.2** – Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima do Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima do Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

**iv) Multa:**

- (1) Moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;
  - a. *O atraso superior a 15 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.*
- (2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 25% a 30% do valor do Contrato.
- (3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 25% a 30% do valor do Contrato.
- (4) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 20% a 25% do valor do Contrato.



(5) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 15% do valor do Contrato.

(6) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

**12.3** – A aplicação das sanções previstas no Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

**12.4** – Todas as sanções previstas no Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**12.4.1** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**12.4.2** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**12.5** – Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de *10 (dez)* dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**12.6** – A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**12.7** – Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;



- d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**12.8** – Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

**12.9** - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**12.10** – O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

**12.11** – As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

**12.12** – Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os



créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **13 – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

**13.1** – As Partes, seus servidores/empregados e seus subcontratados se obrigam a adotar, no tratamento de dados pessoais como Operadora ou Controladora, as medidas de segurança técnicas, jurídicas e administrativas aptas a proteger tais dados de acessos não autorizados ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, observando-se os padrões mínimos definidos pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, respeitando os princípios da finalidade, adequação, transparência, livre acesso, segurança, prevenção e não discriminação, bem como garantir a confidencialidade dos dados coletados, em conformidade com o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei nº 13.709/2018) e em estrita observância aos termos da Política de Segurança da Comunicação e Comunicações, da Política de Proteção de Dados Pessoais e demais normativos pertinentes aprovados pelo TRT13 e publicados no site da instituição.

**13.2** – Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, copiados, modificados ou removidos sem autorização prévia da Parte “Controladora” dos dados, bem como não poderão ser utilizados para qualquer finalidade além da execução deste instrumento.

**13.3** – Cada Parte deverá limitar o acesso às informações a seus colaboradores, a quem este acesso seja obrigatoriamente necessário ou apropriado para que a execução do presente ajuste ocorra de forma adequada.



---

**13.4** – O dever de confidencialidade abrange todas as informações recebidas pelas Partes, de forma oral ou escrita, através de diversos procedimentos de comunicação, tais como telefone e mídias digitais, em decorrência do sigilo a elas inerentes.

**13.5** – As Partes não poderão colocar a outra em situação de violação da LGPD. A não observância de qualquer das disposições estabelecidas nesta Cláusula sujeitará a Parte infratora aos procedimentos judiciais competentes, de ordem civil e criminal.

**13.6** -Eventuais dados coletados serão arquivados somente pelo tempo necessário para a execução deste instrumento. Ao seu fim, os dados coletados serão permanentemente eliminados, excetuando-se os que se enquadrarem no disposto no artigo 16, I da LGPD ou por interesse público.

**13.7** – As obrigações constantes no parágrafo anterior não se aplicarão a qualquer informação que deva ser revelada em razão de interesse público ou por ordem judicial, nos limites de tal ordem.

**13.8** – A obrigação de confidencialidade é em caráter irrevogável e irretratável, devendo ser observada mesmo após o encerramento do presente ajuste.

**13.9** – Quando houver tratamento de dados de menores, a Parte deverá providenciar a coleta de consentimento específico de, pelo menos, um dos pais ou do responsável legal.

## **14 – DA DESCRIÇÃO DOS ANEXOS**

---



**14.1 – Anexo I – INFORMAÇÕES, LOCALIZAÇÃO, VALORES E GARANTIAS DOS IMÓVEIS, ABRANGÊNCIA DO CONTRATO, VISTORIA, ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO, ENDOSSO**

**14.2 – Anexo II – LOCALIZAÇÃO, VALORES, GARANTIAS E FRANQUIAS**

**14.3 – Anexo III – DECLARAÇÃO ÚNICA.**

**Equipe de Planejamento da Contratação:  
(PORTARIA TRT13 DG Nº 466/2024, DE 29 DE AGOSTO DE 2024)**

VALÉRIA FERREIRA DA ROCHA Matrícula nº 201.353.833	BALDOMIRO SOUTO RIBEIRO Matrícula nº 245.018.680	DAVID LIRA DE OLIVEIRA Matrícula nº 250.164.867
Integrante Demandante e Coordenadora da Equipe	Integrante Técnico	Integrante Administrativo



## ANEXO I

### INFORMAÇÕES, LOCALIZAÇÃO, VALORES E GARANTIAS DOS IMÓVEIS, ABRANGÊNCIA DO CONTRATO, VISTORIA, ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO, ENDOSSO

#### 1. DA LOCALIZAÇÃO, VALORES E GARANTIAS DOS IMÓVEIS

**1.1** São 12 (doze) imóveis a serem segurados. As informações detalhadas, referentes a este Título, constam no Anexo II deste instrumento.

**1.2** A descrição das garantias exigidas na contratação são:

##### **1.2.1 Garantia Básica:**

##### **1.2.1.1 Incêndio, Raio e Explosão de qualquer natureza**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o Limite Máximo de Indenização (L.M.I.) expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelas perdas e/ou danos materiais causados aos bens descritos neste instrumento por Incêndio, Queda de Raio e Explosão de qualquer natureza.

São também indenizáveis por esta cobertura as perdas e/ou danos materiais decorrentes de:

- a) Desmoronamento diretamente resultante de riscos cobertos;
- b) Impossibilidade de remoção ou proteção dos salvados, por motivos de força maior;
- c) Providências tomadas para o combate à propagação dos riscos cobertos.

Incluem-se entre os prejuízos indenizáveis os desembolsos efetuados pelo segurado para o desentulho do local sinistrado, conforme o valor ou o percentual do LMI desta cobertura estabelecido neste instrumento.

##### **1.2.2 Garantias Adicionais:**

##### **1.2.2.1 Danos Elétricos**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o Limite Máximo de Indenização expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelos danos elétricos causados a máquinas, equipamentos ou instalações eletrônicas ou elétricas devido a variações anormais de tensão, curto-circuito,



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO



calor gerado acidentalmente por eletricidade, descargas elétricas, eletricidade estática, bem como os danos causados pela queda de raio.

Esta garantia abrange também os danos causados a conduítes e materiais de acabamento, bem como, as despesas decorrentes de medidas tomadas para redução dos prejuízos cobertos.

#### **1.2.2.2 Quebra de Vidros**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o Limite Máximo de Indenização expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelas perdas e/ou danos materiais sofridos a vidros e espelhos planos que integram a construção, bem como aqueles instalados e utilizados em revestimentos de paredes e colunas, balcões, prateleiras e vitrines ou em provadores, por eventos de causa externa.

Abrange também as despesas com instalação provisória de vidros ou vedações nas aberturas que continham os vidros quebrados em decorrência dos riscos garantidos pela presente cobertura opcional.

#### **1.2.2.3 Vazamento de tanques ou tubulações**

Deverão ser observados, no mínimo, como referência para esta cobertura, os direitos assegurados ao contratante por meio das cláusulas prescritas pela SUSEP para essa garantia.

A Seguradora responderá, até o LMI expressamente fixado pelo Segurado para a presente cobertura, pelas perdas e/ou danos materiais de origem súbita e imprevista sofridas em consequência de derrame e/ou vazamento de água, ocasionado pelo rompimento das tubulações e/ou encanamentos das instalações fixas da rede interna de distribuição de água e esgoto, do sistema de tratamento e reutilização de água, assim como os reservatórios existentes no imóvel segurado. Para efeito desta cobertura, estarão amparados os reparos do próprio sistema hidráulico danificado pelos eventos previstos, bem como os danos causados pelo derrame da água no imóvel segurado.

## **2. DAS INFORMAÇÕES SOBRE OS IMÓVEIS**

**2.1** Os imóveis encontram-se atualmente com cobertura securitária;

**2.2** Com relação à sinistralidade, não foi registrada nenhuma ocorrência nos últimos 05 (cinco) anos;

**2.3** O prédio do TRT localizado na Av. Monsenhor Walfredo Leal, nº 61, Centro, nesta capital, faz parte do conjunto arquitetônico histórico, ou seja, sua estrutura não pode ser modificada sem observar as regras do Patrimônio Histórico;

**2.4** Com relação ao sistema operacional (equipamentos de proteção) – todas as edificações possuem sistema de combate a princípios de incêndio e extintores contra incêndio da seguinte forma:



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

- 2.4.1** as Unidades da Capital: Ed. Sede, Prédio do Almoxarifado e prédio do Arquivo das Varas possuem, além do Sistema de Combate a Incêndio, citado acima, Hidrantes, Central de Alarme e iluminação de Emergência;
- 2.4.2** O Fórum de Campina Grande possui sistema de combate a incêndio, hidrantes, central de alarme e iluminação de emergência;
- 2.4.3** Todas as unidades possuem equipamentos de controle de acesso e de vigilância eletrônica;
- 2.4.4** Todas as unidades do interior possuem dispositivos detectores de fumaça;
- 2.5** Em todas as Varas do Trabalho são desenvolvidas atividades de cunho judiciário e administrativo;
- 2.6** No prédio que abriga a Central de Arquivo das Varas de João Pessoa, além das atividades administrativas, encontram-se instaladas diversas unidades como a Seção Odontológica, as oficinas de marcenaria e de manutenção de automóveis, bem como a Seção de Transportes, onde ficam guardados os veículos oficiais do TRT 13, todos com cobertura securitária;
- 2.7** Os imóveis pertencentes ao acervo patrimonial do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região encontram-se devidamente cadastrados perante a Superintendência de Imóveis da União.
- 2.8.** Os prédios que abrigam exclusivamente o acervo jurídico e/ou administrativo tramitado do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região são os seguintes:
- a) Prédio da Coordenadoria de Documentação e Arquivo – CDA
  - b) Prédio do Arquivo das Varas da Capital
- 2.8.1.** Nos prédios acima não há almoxarifado ou depósito de materiais, exceto o próprio depósito de arquivo. O material de expediente é solicitado sob demanda. Além disso, nesses prédios são exercidas as seguintes atividades (dentre outras) relativas ao acervo: planejamento, controle e realização de atividades relacionadas ao recebimento, conferência, arquivamento e desarquivamento de documentos e processos judiciais e administrativos sob sua guarda, avaliação e seleção de documentos para fins de preservação ou envio para a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos – CPAD, obedecendo à regulamentação vigente.
- 2.8.2.** No prédio da Coordenadoria de Documentação e Arquivo realiza-se a encadernação artesanal de livros para o Tribunal.
- 2.9.** O Prédio Fórum Irineu Joffily, localizado em Campina Grande/PB, possui espaço destinado a abrigar acervo jurídico/administrativo tramitado do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região.
- 2.10.** À exceção dos prédios que abrigam exclusivamente o acervo jurídico e/ou administrativo tramitado do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, todos os prédios do Tribunal abrigam documentos jurídicos/administrativos em tramitação ou já arquivados, em menor monta.
- 2.11.** Os documentos abrigados nos arquivos são jurídicos e administrativos.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO



### 3. DA ABRANGÊNCIA DO CONTRATO

**3.1** Todos os bens imóveis pertencentes ao acervo patrimonial do Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, localizados no Município de João Pessoa e demais unidades instaladas no interior do Estado da Paraíba, conforme quadro demonstrativo inserido na tabela do Anexo II.

### 4. DA VISTORIA

**4.1** A empresa poderá vistoriar os imóveis a serem segurados, nos locais e horários a serem combinados e agendados com a responsável pela Coordenação de Material e Patrimônio, por meio do telefone: (83) 3533-6190, e/ou e-mail: cmp@trt13.jus.br, durante o horário de expediente do TRT13 (das 7 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira);

**4.2** Caso opte por fazer a vistoria, a mesma deverá ser realizada por representante legal da empresa, sendo o pré-requisito necessário para a emissão do Termo de Vistoria, que será fornecido em papel timbrado do próprio TRT, pela Coordenadora de Material e Patrimônio, ou Servidor(a) por ela designado;

**4.3** Em não realizando a vistoria prévia dos imóveis do TRT da 13ª Região, a empresa **deverá** apresentar uma Declaração de Conhecimento dos bens imóveis objeto desta contratação, firmada pelo(a) representante legal da empresa, em papel timbrado da mesma, em que declara que, para os fins que se façam necessários, estar ciente da condição desses bens, abdicando assim a empresa a qual representa, do direito de alegar desconhecimento acerca de qualquer dificuldade que porventura venha a surgir no transcorrer da execução dos serviços.

**4.4** Será de responsabilidade da empresa os eventuais prejuízos decorrentes da sua opção pela não realização da vistoria técnica.

### 5. DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO OBJETO

**5.1** Na forma do que dispõe o art. 140 da Lei nº 14.133/2021, o objeto será recebido:

a) **Provisoriamente**, pelo gestor do contrato, imediatamente após a entrega da Apólice;

b) **Definitivamente**, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de entrega da Apólice, após a verificação das condições estabelecidas neste instrumento e no edital do certame.

**5.2** Caso se verifique incorreções no cumprimento às condições e especificações estabelecidas, o objeto não será recebido de forma definitiva enquanto não se realizar a devida correção da apólice.

**5.3** A Contratada ficará obrigada a corrigir, às suas expensas, a apólice quando esta for recusada por estar em desacordo com o disposto neste instrumento e no edital do certame.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

---

## **6. DO ENDOSSO**

**6.1** Quaisquer alterações, durante o período da vigência da apólice, tais como, inclusão, substituição e exclusão de imóveis na apólice, poderão ser solicitadas pelo TRIBUNAL e processadas pela seguradora, mediante endosso.

**6.2** Para as alterações solicitadas, a seguradora deverá fornecer, previamente, orçamento que contemple o valor do prêmio correspondente referente a alteração indicada, considerando para isso, a proporcionalidade dos valores ofertados no certame que objetivou o seguro.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

## ANEXO II

LOCALIZAÇÃO, VALORES, GARANTIAS E FRANQUIAS			
<b>1 - Edifício-Sede</b>			
<b>1.1 – Endereço: Av. Corálio Soares de Oliveira, s/nº - Centro - João Pessoa – CEP: 58013-260</b>			
<b>1.2 – Área (m²): 7.627,15</b>			
<b>1.3 – Telefones: (83) 3533-6133/6134/6135 (Secretaria Administrativa)</b>			
COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 17.202.347,49	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 5.160.704,25	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 172.023,47	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 860.117,37	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>2 – Prédio do Centro Integrado da Justiça Social – CIJUS</b>			
<b>2.1 – Endereço: Av. Dom Pedro I, nº 247 – Tambiá - João Pessoa - CEP: 58020-514</b>			
<b>2.2 – Área (m²): 1.125,65</b>			
<b>2.3 – Telefone: (83) 3533-6183</b>			
COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 4.408.514,90	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 440.851,49	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 44.085,15	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 220.425,75	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>3 – Prédio Central de Arquivo das Varas de João Pessoa, Seção Odontológica, Oficina e Transportes</b>			
<b>3.1 – Endereço: Av. Monsenhor Walfredo Leal, nº 61 – Centro – João Pessoa – CEP: 58020-540</b>			
<b>3.2 – Área (m²): 2.106,62</b>			
<b>3.3 – Telefones: (83) 3533-6553 / 6555 / 6153</b>			
<b>COBERTURAS</b>	<b>RISCO</b>	<b>VRD/LMI</b>	<b>FRANQUIAS</b>
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 7.826.703,10	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 782.670,31	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 78.267,03	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 391.335,16	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>4 – Prédio Fórum Maximiano Figueiredo</b>			
<b>4.1 – Endereço: Rua Aviador Mário Vieira de Melo, nº 1440 - João Agripino – João Pessoa – CEP: 58034-045</b>			
<b>4.2 – Área (m²): 19.904,16</b>			
<b>4.3 – Telefones: (83) 3533-6317 (Administração) - (83) 3533-6300 (Portaria)</b>			
<b>COBERTURAS</b>	<b>RISCO</b>	<b>VRD/LMI</b>	<b>FRANQUIAS</b>
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 53.635.418,63	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 5.363.541,86	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 536.354,19	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 2.681.770,93	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

<b>5 – Prédio Coordenadoria de Material e Patrimônio</b>			
<b>5.1 – Endereço: Rua Marechal Deodoro da Fonseca, nº 150 – Torre – João Pessoa – CEP: 58013-476</b>			
<b>5.2 – Área (m²): 647,83</b>			
<b>5.3 – Telefones: (83) 3533-6188 / 6189 / 6190</b>			
<b>COBERTURAS</b>	<b>RISCO</b>	<b>VRD/LMI</b>	<b>FRANQUIAS</b>
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 6.826.805,30	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 682.680,53	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 68.268,05	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 341.340,27	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>6 – Prédio Fórum Irineu Joffily</b>			
<b>6.1 – Endereço: Rua Edgar Vilarim Meira, s/nº Estação Velha – Campina Grande – CEP: 58410-052</b>			
<b>6.2 – Área (m²): 4.365,80</b>			
<b>6.3 – Telefones: (83) 3533-6231 (Secretaria) – (83) 3533-6200 (Portaria)</b>			
<b>COBERTURAS</b>	<b>RISCO</b>	<b>VRD/LMI</b>	<b>FRANQUIAS</b>
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 12.961.261,79	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 1.296.126,18	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 129.612,62	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 648.063,09	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>7 – Vara do Trabalho de Guarabira</b>			
<b>7.1 – Endereço: R. Osório de Aquino, 65 – Centro – Guarabira – CEP: 58200-000</b>			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

<b>7.2 – Área (m²): 340,00</b>			
<b>7.3 – Telefones: (83) 3533-6255 / 6256</b>			
COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 959.570,64	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 95.957,06	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 9.595,71	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 47.978,53	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>8 – Vara do Trabalho de Patos</b>			
<b>8.1 – Endereço: Rua Bossuet Wanderley, s/nº Centro – Patos – CEP 58700-085</b>			
<b>8.2 – Área (m²): 328,32</b>			
<b>8.3 – Telefones: (83) 3533-6350 / 6351</b>			
COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 1.260.609,82	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 126.060,98	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 12.606,10	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 63.030,49	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>9 – Vara do Trabalho de Sousa</b>			
<b>9.1 – Endereço: Rua José Facundo de Lira, nº 30 – Bancários – Sousa – CEP: 58800-860</b>			
<b>9.2 – Área (m²): 328,32</b>			
<b>9.3 – Telefone: (83) 3533-6352 / 6353</b>			



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 808.307,17	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 80.830,72	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 8.083,07	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 40.415,36	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>10 – Fórum José Carlos Arcoverde Nóbrega</b>			
<b>10.1 – Endereço: Rua Virgínio Veloso Borges, s/nº, Alto da Cosibra - Santa Rita – CEP: 58300-270</b>			
<b>10.2 – Área (m²): 1.407,66</b>			
<b>10.3 – Telefones: (83) 3533-6260 / 6267</b>			
COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 239.551.019,00	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 23.955.101,90	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 2.395.510,19	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 11.977.550,95	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>11 – Vara do Trabalho de Itaporanga</b>			
<b>11.1 – Endereço: Rua Balduino Minervino de Carvalho, 71 Centro – Itaporanga – CEP: 58.780-970</b>			
<b>11.2 – Área (m²): 529,52</b>			
<b>11.3 – Telefones: 3533-6357 / 6358</b>			
COBERTURAS	RISCO	VRD/LMI	FRANQUIAS
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 1.384.283,22	sem franquia



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 138.428,32	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 13.842,83	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 69.214,16	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00
<b>12 – Vara do Trabalho de Catolé do Rocha</b>			
<b>12.1 – Endereço: Av. Deputado Américo Maia nº 1771 Centro – Catolé do Rocha – CEP: 58884-000</b>			
<b>12.2 – Área (m²): 365,00</b>			
<b>12.3 – Telefones: (83) 3533-6337 / 6338</b>			
<b>COBERTURAS</b>	<b>RISCO</b>	<b>VRD/LMI</b>	<b>FRANQUIAS</b>
Incêndio, queda de raio e explosão de qualquer natureza	Relativo	R\$ 2.007.779,63	sem franquia
Danos Elétricos	Absoluto	R\$ 200.777,96	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 1.000,00
Quebra de Vidros	Absoluto	R\$ 20.077,80	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 500,00
Vazamento de tanques ou tubulações	Absoluto	R\$ 100.388,98	10% dos prejuízos indenizáveis, com mínimo de R\$ 2.000,00



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13ª REGIÃO

## ANEXO III

### DECLARAÇÃO

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_ por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_,  
DECLARA:

a) para fins do disposto na Resolução CNJ Nº 229/2016 de 22/06/2016, que a empresa não possui em seu quadro societário e que não virá a contratar no decorrer da execução deste Contrato, cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive dos magistrados ocupantes do cargo de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, na forma da citada Resolução;

b) para fins do disposto no inc. XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inc. VI do art. 68 da Lei nº 14.133/2021, que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos.

- Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )

c) para fins do disposto no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (instituído pela Resolução CSJT 310/2021) que:

c1) que não possui inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, nos termos da Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH nº 4 de 11 de maio de 2016 e que;

c2) não foi condenada, a empresa ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta à previsão: aos artigos 1º, 3º (inciso IV), 7º (inciso XXXIII) e 170 da Constituição Federal de 1988; do artigo 149, 203 e 207 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017, de 12 de março de 2004 (promulga o Protocolo de Palermo); nas Convenções da OIT nºs 29 e 105; no Capítulo IV do Título III (Da Proteção do Trabalho do Menor) do Decreto-Lei nº 5.452/1943 (CLT); nos arts. 60 a 69 da Lei nº 8.069/1990 (ECA), que trata do Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho; e no Decreto nº 6.481/2008, o qual trata da proibição das piores formas de trabalho infantil e ação imediata para sua eliminação.

d) para fins do disposto no art. 93 da Lei nº 8.213/1991 c/c Recomendação CSJT nº 24, de 21 março de 2022, que promove o fiel cumprimento das cotas de contratação de pessoas com deficiência, com incentivo à inclusão no mercado de trabalho também das pessoas com Síndrome de Down, nas atividades que lhes sejam compatíveis, como ação afirmativa de empregabilidade, inclusão e cidadania.

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(representante legal)



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO II**

**MODELO DE TERMO DE VISTORIA / DECLARAÇÃO DE  
CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES DOS VEÍCULOS OBJETO DA  
LICITAÇÃO**



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO II**

**MODELO DE TERMO DE VISTORIA / DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES  
DOS VEÍCULOS OBJETO DA LICITAÇÃO**

**1 – TERMO DE VISTORIA**

Atestamos que, \_\_\_\_\_ Representante Legal da empresa \_\_\_\_\_, realizou na data de \_\_/\_\_/2024, a vistoria referente ao Certame denominado Pregão nº \_\_\_\_/2024, cujo objeto é a contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13<sup>a</sup> Região, localizados em João Pessoa e nas demais unidades do interior do Estado da Paraíba, por um período de 12 (doze) meses, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento, abdicando assim a empresa a qual representa, do direito de alegar desconhecimento acerca de qualquer dificuldade que porventura venha a surgir no transcorrer da execução dos serviços objeto do presente certame.

João Pessoa/PB,                      de                      de 2024.

\_\_\_\_\_  
Responsável pela emissão do Termo de Vistoria

\_\_\_\_\_  
Responsável legal da Empresa

**2 – DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DAS CONDIÇÕES DOS VEÍCULOS OBJETO  
DA LICITAÇÃO**

Declaramos, para fins de cumprimento ao que dispõe o Edital de Pregão N.º \_\_\_\_/2024, que a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ \_\_\_\_\_, para os fins que se façam necessários, está ciente das condições dos veículos da licitação, objeto do presente edital que é a contratação de empresa seguradora para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13<sup>a</sup> Região, localizados em João Pessoa e nas demais unidades do interior do Estado da Paraíba, por um período de 12 (doze) meses, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento, abdicando assim a empresa a qual representa do direito de alegar desconhecimento acerca de qualquer dificuldade que porventura venha a surgir no transcorrer da execução dos serviços objeto do presente certame.

João Pessoa/PB,                      de                      de 2024.

\_\_\_\_\_  
Responsável legal da Empresa



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A  
RESOLUÇÃO CNJ N° 229/2016 DE 22/06/2016**



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO EM CONFORMIDADE COM A RESOLUÇÃO CNJ N°  
229/2016 DE 22/06/2016**

**DECLARAÇÃO**

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_ por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto na Resolução CNJ N° 229/2016 de 22/06/2016, que a empresa não possui em seu quadro societário e que não virá a contratar no decorrer da execução deste Contrato, cônjuges, companheiros ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive dos magistrados ocupantes do cargo de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação, na forma da citada Resolução.

.....  
(data)

.....  
(representante legal)



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO EM CONFORMIDADE COM O GUIA DE  
CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS DA JUSTIÇA DO TRABALHO  
(INSTITUÍDO PELA RESOLUÇÃO CSJT Nº 310/2021)**



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO EM CONFORMIDADE COM O GUIA DE  
CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS DA JUSTIÇA DO TRABALHO  
(INSTITUÍDO PELA RESOLUÇÃO CSJT Nº 310/2021)**

**DECLARAÇÃO**

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_ por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho (instituído pela Resolução CSJT 310/2021) que:

a) não possui inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, nos termos da Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH nº 4 de 11 de maio de 2016 e que ;

b) não foi condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta à previsão aos artigos 1º, 3º (inciso IV), 7º (inciso XXXIII) e 170 da Constituição Federal de 1988, dos artigos 149, 203 e 207 do Código Penal Brasileiro; do Decreto nº 5.017, de 12 de março de 2004 (promulga o Protocolo de Palermo); das Convenções da OIT nºs 29 e 105; do Capítulo IV do Título III (Da Proteção do Trabalho do Menor) do Decreto-Lei nº 5.452/1943 (CLT); dos arts. 60 a 69 da Lei nº 8.069/1990 (ECA), que trata do Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho; e do Decreto nº 6.481/2008, o qual trata da proibição das piores formas de trabalho infantil e ação imediata para sua eliminação;

.....  
(data)

.....  
(representante legal)



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO V**

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**



**PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO  
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO V  
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Global (R\$)</b>
1	Cobertura Securitária contra incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento para os imóveis pertencentes a este Tribunal Regional do Trabalho 13 <sup>a</sup> Região, que possui em seu acervo patrimonial um total de 12 (doze) prédios, conforme demonstrado nos Anexos I e II do Termo de Referência.	Serviço	1		

A Proposta Comercial deverá conter as seguintes informações:

- a) Razão Social;
- b) Número do CNPJ/MF;
- c) Endereço e Telefone;
- d) Nome do Banco, Número da Agência e Número da Conta-Corrente
- e) Preço;
- f) Prazo de validade da proposta;
- g) Assinatura do representante legal da empresa.



**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.<sup>a</sup> REGIÃO**

---

**ANEXO VI**  
**MINUTA DO CONTRATO**

CONTRATO TRT N.º \_\_\_\_/2024

CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM  
O TRIBUNAL REGIONAL DO  
TRABALHO DA 13.ª REGIÃO E A  
EMPRESA **XXXXXXXXX**, PARA  
PRESTAÇÃO DE COBERTURA DE  
BENS IMÓVEIS PERTENCENTE AO  
TRIBUNAL REGIONAL DO  
TRABALHO DA 13ª REGIÃO.

O TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.ª REGIÃO, pessoa jurídica, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 02.658.544/0001-70, situado na Avenida Corálio Soares de Oliveira, s/n – Centro, João Pessoa, Estado da Paraíba, CEP 58.013-260, daqui por diante denominado **CONTRATANTE**, representado neste ato por sua Diretora-Geral, SIMONE FARIAS PERRUSI, e, de outro lado, a empresa **XXXXXX**, inscrita no CNPJ n.º **XXXXXX**, com sede na **xxxxxxxxxx, xxxxxx, xxxxxx, xxxxxx, xxxx/xx** – CEP.: **xxxxxxxxxx**, telefones: **(xx) xxxxxx**, e-mail: **xxxxxxxxxxxxxx**, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por **xxxxxxxxxxxxxx**, portador da Carteira de Identidade n.º **xxxxxxxxxx** e do CPF n.º **xxxxxxxxxx**, tendo em vista o que consta do **PROAD TRT n.º 4900/2024**, firmam o presente Contrato mediante cláusulas e condições a seguir:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

1.1. O presente Contrato fundamenta-se:

- I. Nos termos do **art. 28, I**, e **art. 33, I**, da **Lei nº. 14.133/2021**;
- II. Nos termos propostos pela CONTRATADA que, simultaneamente:
  - a) constem no **Protocolo Administrativo TRT n.º 4900/2024**;
  - b) não contrariem o interesse público.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. O objeto do presente Contrato é a contratação de empresa para cobertura dos bens imóveis pertencentes ao Tribunal Regional do Trabalho da 13ª Região, localizados em João Pessoa e nas demais unidades do interior do Estado da Paraíba, contra sinistros, tais como: incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento,

conforme especificações constantes neste Contrato e no Termo de Referência, que é parte integrante deste instrumento independente de transcrição.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**3.1.** A descrição da solução, que inclui informações relativas à localização, valores, garantias dos imóveis, garantias exigidas na contratação, informações sobre os imóveis e abrangência do contrato encontram-se detalhados no item 3 do Termo de Referência.

### **CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS**

**4.1.** O valor total deste Contrato é de **R\$ XXXX (XXXX)**, incluindo todas as despesas, impostos e taxas necessários ao cumprimento do objeto do contrato, conforme discriminado abaixo:

Item	Descrição	Unidade	Qtd.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
1	Cobertura Securitária contra incêndio, queda de raios, explosão de qualquer natureza, danos elétricos e desmoronamento para os imóveis pertencentes a este Tribunal Regional do Trabalho 13ª Região, que possui em seu acervo patrimonial um total de 12 (doze) prédios, conforme demonstrado nos Anexos I e II no Termo de Referência.	Serviço	1	<b>R\$ XXXXX</b>	<b>R\$ XXXX</b>
<b>Valor Total do Contrato</b>					<b>R\$ XXXX</b>

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

São obrigações do CONTRATANTE:

**5.1.** Emitir a Nota de Empenho da Despesa.

**5.2.** Receber o objeto contratado entregue de acordo com as especificações técnicas constantes no Termo de Referência e proposta apresentada, provisória e definitivamente, após verificação minuciosa da conformidade das funcionalidades com tais especificações.

**5.3.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, por meio de

servidor da Coordenadoria de Material e Patrimônio – CMP, responsável pela análise da conformidade do serviço entregue, o qual deverá estar de acordo com os encargos previstos neste Contrato.

**5.4.** Fornecer ou colocar à disposição da contratada todos os elementos e informações necessários ao fornecimento dos serviços.

**5.5.** Efetuar o pagamento à Contratada, conforme condição estabelecida no subitem 9.1 deste instrumento.

**5.6.** Observar para que, durante a vigência contratual, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para contratação, bem como sua compatibilidade com as obrigações assumidas.

**5.7.** Sustar o recebimento do objeto contratado na hipótese de estar em desacordo com o especificado ou por outro motivo que justifique a medida.

**5.8.** A fiscalização de que trata o subitem anterior não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada ou o acompanhamento pelo contratante, pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, conforme previsão legal estabelecida pelo art. 120 da Lei n.º 14.133/2021.

**5.9.** Emitir pareceres no processo administrativo relativo à presente contratação, especialmente quanto à aplicação de penalidades e alterações contratuais.

**5.10.** Caberá ao responsável pelo recebimento definitivo – Coordenadoria de Material e Patrimônio – CMP, impulsionar tal processo administrativo, através de relatório que indique as falhas ocorridas e as penalidades a serem aplicadas.

**5.11.** Notificar, por escrito, a Contratada acerca da ocorrência de eventuais imperfeições no serviço contratado, bem como para reapresentá-lo, conforme especificado no item “**3 – DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COM UM TODO**” do Termo de Referência, que independente de transcrição é parte integrante deste instrumento.

## **CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**6.1.** São obrigações da CONTRATADA:

**6.1.1.** Compete à CONTRATADA a responsabilidade integral pelo objeto contratado, nos termos da legislação vigente, cabendo-lhe, em especial: Emitir e entregar a apólice, objeto desta contratação, por meio eletrônico através do endereço [cmp@trt13.jus.br](mailto:cmp@trt13.jus.br) ou, na Coordenadoria de Material e Patrimônio, localizada na Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 150, João Pessoa, Centro, CEP 58.013-476, – Fones (83) 3533-6189/ 6190, durante o horário de expediente do TRT13 (das 7 horas às 17 horas, de segunda a sexta-feira), na sua totalidade, sem fracionamento, no prazo máximo de 15 (quinze) dias a contar da assinatura do contrato, observando rigorosamente as especificações e

exigências estabelecidas no Termo de Referência e na Proposta de Preços ofertada pela empresa;

- a) Informar os procedimentos para registro de sinistro (documentação necessária e forma de comunicação);
- b) Emitir laudo técnico de vistoria em caso de resposta negativa ao pedido de indenização por sinistro, informando as razões para a negativa;
- c) Providenciar a emissão e entrega do boleto/recibo para pagamento da Apólice de Seguro, após o recebimento definitivo do objeto;
- d) Designar preposto em até 03 (três) dias após o recebimento da Nota de Empenho, que se reportará diretamente ao Gestor designado para acompanhar e responder pela execução do contrato, indicando nome, telefone e e-mail necessários aos eventuais contatos;
- e) Informar o TRIBUNAL de qualquer alteração necessária à consolidação de ajustes contratuais, tais como: mudança de endereço, telefone, endereço eletrônico, fax, dissolução da sociedade, falência e outros;
- f) Aceitar, no interesse da Administração, nas mesmas condições assumidas, os acréscimos ou supressões que se fizerem, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato inicial atualizado, conforme prevê o Art. 125, da Lei nº 14.133/2021;
- g) Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da presente contratação, conforme prevê o artigo 121 da Lei 14.133/2021;
- h) Facilitar a fiscalização do objeto;
- i) Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da contratação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE, conforme prevê o Art. 120 da Lei nº 14.133/2021;
- j) Não subcontratar nem transferir a outrem, a qualquer título, no todo ou em parte, o objeto desta contratação, sem prévia anuência do Tribunal;
- k) Responsabilizar-se pelo pagamento de multas e outros encargos de natureza administrativa cuja incidência se relacione com o objeto contratado;
- l) Manter, durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação apresentadas na fase de licitação, em consonância com o disposto no art. 92, XVI, da Lei nº 14.133/21;
- m) Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto contratado, nos termos do Código Civil e do Código de Defesa e Proteção do Consumidor, no que compatíveis, bem como da Lei nº 14.133/21.

**6.2.** A Contratada deverá observar a previsão contida no art. 2º, inc. VI, da Resolução CNJ nº 07/2005, alterada pela Resolução CNJ nº 229/2016, o qual dispõe sobre a vedação nas contratações, independente da modalidade de licitação, de pessoa jurídica que tenha em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos magistrados ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como de servidores ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente às unidades situadas na linha hierárquica da área encarregada da licitação.

**6.2.1.** Para fins de cumprimento ao disposto no subitem 6.2 supra, deverá ser apresentada declaração de conformidade.

**6.3.** Entregar os serviços constantes do Termo de Referência, respeitando as orientações do Guia de Contratações Sustentáveis da Justiça do Trabalho, instituído pela Resolução do CSJT nº 310/2021, constantes do item 2. **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**, in verbis:

**2. CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS**

As contratações de serviços para a realização de tarefas executivas sob o regime de execução indireta devem observar os critérios e práticas de sustentabilidade. Nos contratos para prestação de serviços, a Justiça do Trabalho deve:

- Promover o respeito à diversidade e à equidade, de forma a combater a discriminação que se baseie em preconceito e envolva distinção, exclusão e preferência que tenham o efeito de anular a igualdade de tratamento ou oportunidades;
- Contribuir para a erradicação do trabalho infantil e para proteger o adolescente do trabalho ilegal;
- Contribuir para a eliminação de todas as formas de trabalho forçado ou compulsório; e
- Promover a saúde ocupacional e prevenir riscos e doenças relacionados ao trabalho.

A contratada deve comprovar, como condição prévia à assinatura do contrato e durante a vigência contratual, sob pena de rescisão contratual, o atendimento das seguintes condições:

a) não possuir inscrição no cadastro de empregadores flagrados explorando trabalhadores em condições análogas às de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH nº04/2016; e

b) não ter sido condenada, a contratada ou seus dirigentes, por infringir as leis de combate à discriminação de raça ou de gênero, ao trabalho infantil e ao trabalho escravo, em afronta ao previsto:

- Nos artigos 1º, 3º (inciso IV), 7º (inciso XXXIII) e 170 da Constituição Federal de 1988;
- Nos artigos 149, 203 e 207 do Código Penal Brasileiro;
- No Decreto nº 5.017/2004 (promulga o Protocolo de Palermo);
- Nas Convenções da OIT nº 29 e nº 105;
- No Capítulo IV do Título III (Da Proteção do Trabalho do

Menor) do Decreto-Lei nº 5.452/1943 (CLT);

- Nos arts. 60 a 69 da Lei nº 8.069/1990 (ECA), que trata do Direito à Profissionalização e à Proteção no Trabalho;
- No Decreto nº 6.481/2008, o qual trata da proibição das piores formas de trabalho infantil e ação imediata para sua eliminação. (Grifo nosso).

**6.4.** A Contratada deverá observar a previsão contida no art. 5º, inc. IV da Lei nº 12.846/2013, a qual dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira.

**6.5.** A Contratada deverá realizar cadastro junto ao sistema SIGEO, por meio do link: <https://portal.sigeo.jt.jus.br/portal-externo/0>, para os fins estabelecidos na Instrução Normativa RFB nº 2.043/2021, no prazo de até 10 dias da assinatura do contrato.

**6.5.1.** Para fins de cumprimento da obrigação acima disposta, encontra-se disponível, na internet, manual de ajuda do fornecedor, que pode ser acessado por meio do seguinte link: <https://sigeo.jt.jus.br/ajuda>.

**6.6.** Caberá a contratada a apresentação do “Certificado de Registro Cadastral” junto ao SICAF.

**6.7.** Apresentar declaração de que não emprega menores de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, conforme disposto no art. 68, VI, da Lei nº 14.133/2021.

**6.8.** Observar, no que couber, a exigência prevista no art. 93 da Lei nº 8.213/1991, quanto ao preenchimento de parte do quadro de funcionários das empresas com pessoas com deficiência, e a RECOMENDAÇÃO CSJT nº 24, de 21 março de 2022, para a inclusão no mercado de trabalho também das pessoas com Síndrome de Down, nas atividades que lhes sejam compatíveis, como ação afirmativa de empregabilidade, inclusão e cidadania, devendo comprovar periodicamente o cumprimento desta política.

**6.8.1.** Para fins do estabelecido no item 6.8 supra, a CONTRATADA deverá apresentar declaração de conformidade.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA, DA PRORROGAÇÃO E DO REAJUSTAMENTO**

**7.1.** A contratação terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da vigência da apólice, passível de prorrogação e respeitada a vigência máxima decenal, de acordo com o que estabelece o art. 107 da Lei nº 14.133/2021, devendo a prorrogação ser precedida de pesquisa que demonstre a manutenção de condições e preços vantajosos para a Administração.

**7.2.** Os preços constantes do contrato serão reajustados, respeitada a periodicidade mínima de 01 (um) ano a contar da data da proposta ou da data do último reajuste, pelo Índice

Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE ou de outro índice que passe a substituí-lo.

## **CLÁUSULA OITAVA – DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO SERVIÇO**

### **LOCAL DE ENTREGA:**

- Coordenadoria de Material e Patrimônio – CMP, localizada na Av. Marechal Deodoro da Fonseca nº 150, João Pessoa, Centro, CEP 58.013-476, endereço eletrônico cmp@trt13.jus.br – Fones (83) 3533-6189/6190.

**8.1.** Na forma do que dispõe o art. 140 da Lei n.º 14.133/2021, o objeto será recebido:

- a) **Provisoriamente**, pelo gestor do contrato, imediatamente após a entrega da Apólice;
- b) **Definitivamente**, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de entrega da Apólice, após a verificação das condições estabelecidas neste instrumento e no edital do certame.

**8.2.** Caso se verifique incorreções no cumprimento às condições e especificações estabelecidas, o objeto não será recebido de forma definitiva enquanto não se realizar a devida correção da apólice;

**8.2.1.** A Contratada ficará obrigada a corrigir, às suas expensas, a apólice quando esta for recusada por estar em desacordo com o disposto neste instrumento e no edital do certame.

## **CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO**

**9.1.** O pagamento será efetuado antecipadamente, em uma única parcela, mediante crédito em conta-corrente da Contratada, até o 10º (décimo) dia útil após a entrega da respectiva nota fiscal a qual deverá ser atestada pelo servidor responsável pelo recebimento;

**9.2.** Por tratar-se da forma mais usual adotada pelo segmento comercial, a contratação deverá submeter-se às condições de aquisição e pagamento semelhantes às do setor privado, nos termos do art. 145, §3º, da Lei nº 14.133/2021.

**9.3.** Ao considerar que a previsão contida no art. 145, §2º, da Lei nº 14.133/2021, apenas estabelece a possibilidade de exigência de garantias nos contratos administrativos, portanto, faculta à autoridade competente a aplicação de tal exigência, observa-se não ser razoável a exigência de garantia para a assinatura pretendida por tratar-se de condição de comercialização típica do setor e, ainda, em razão do valor ofertado.

**9.4.** Para o valor total do prêmio NÃO deverá haver incidência do Imposto Sobre Operações de Crédito, Câmbio e Seguro, e sobre Operações Relativas a Títulos e Valores Mobiliários – IOF, conforme estabelece o Decreto nº 6.306, de 14/12/2007, em seu artigo 2º, parágrafo 3º.

**9.5.** A Secretaria de Orçamento e Finanças – SOF verificará a regularidade fiscal da

CONTRATADA quanto à Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos e à Dívida Ativa da União, Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, Certidão Negativa de Débitos com o INSS, Certificado de Regularidade de Situação do FGTS e consulta ao CADIN.

**9.6.** Se a Nota Fiscal for apresentada com erro, será devolvida para retificação e reapresentação, acrescentando-se no prazo fixado no caput os dias que se passarem entre a data da devolução e a reapresentação;

**9.7.** Observar-se-á se o CNPJ apresentado na nota fiscal é o mesmo constante dos documentos habilitatórios e proposta apresentada. Caso a CONTRATADA opte por efetuar o faturamento por meio de CNPJ (matriz ou filial) distinto do constante do contrato, deverá comprovar a regularidade fiscal tanto do estabelecimento contratado como do estabelecimento que efetivamente executar o objeto, por ocasião dos pagamentos ou das prorrogações contratuais;

**9.8.** Será efetuada pela Contratante a retenção na fonte dos tributos e contribuições elencados na legislação em vigor, tais como, IR, CSLL, COFINS e PIS/PASEP;

**9.9.** Não será efetuado qualquer pagamento à Contratada enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de inadimplência contratual. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou atualização monetária.

**9.10.** Será de inteira e única responsabilidade da Contratada o ISS referente ao serviço e o seu recolhimento junto ao órgão arrecadador do Município;

**9.11.** Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração do contratante, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$$I = \frac{TX}{100} \text{ e } EM = I * N * VP$$
$$365$$

Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

**9.12.** O pagamento de quaisquer despesas somente poderá ser efetuado aos fornecedores de bens e serviços do TRT13 que estiverem cadastrados e enviarem as notas fiscais e certidões de regularidade fiscal/trabalhista no sistema SIGEO, sendo obrigação da Contratada efetuar o cadastro no referido sistema, no prazo de até 10 (dez) dias da assinatura do contrato.

**9.12.1.** A contratada deverá enviar, até o quinto dia útil, contado da entrega do objeto, notas fiscais e certidões de regularidade fiscal/trabalhista, por meio do sistema SIGEO.

**9.13.** O Contratado que der ensejo ao atraso no envio das informações à Receita Federal pelo Tribunal, em virtude de não cumprir as obrigações relativas ao cadastro e envio de documentos, na forma deste contrato, será responsabilizada por eventuais multas administrativas que vierem a ser aplicadas pela Receita Federal do Brasil.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA– DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**10.1.** Os recursos para fazer face as despesas com o objeto da licitação correrão por conta da Dotação Orçamentária do TRT13ª Região, na Natureza de Despesa 339039, Programa de Trabalho Resumido 167983, Nota de Empenho n.º **2024NEXXX**.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– DAS PENALIDADES**

**11.1.** Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) Der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) Der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) Der causa à inexecução total do contrato;
- d) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) Apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) Praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**11.2.** Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas

“b”, “c” e “d” do subitem acima do Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima do Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

**iv) Multa:**

(1) Moratória de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 15 (quinze) dias;

a. O atraso superior a 15 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 25% a 30% do valor do Contrato.

(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 25% a 30% do valor do Contrato.

(4) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 20% a 25% do valor do Contrato.

(5) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 10% a 15% do valor do Contrato.

(6) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 5% a 10% do valor do Contrato.

**11.3.** A aplicação das sanções previstas no Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

**11.4.** Todas as sanções previstas no Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

**11.4.1.** Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**11.4.2.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

**11.5.** Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

**11.6.** A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de

impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

**11.7.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) A natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) As peculiaridades do caso concreto;
- c) As circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) Os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**11.8.** Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

**11.9.** A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**11.10.** O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

**11.11.** As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

**11.12.** Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

**12.1.** O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, cabendo a cada parte responder pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**12.2.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

**12.3.** A fiscalização de que tratam os itens anteriores não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, em conformidade com o art. 120 da Lei n.º 14.133/2021.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS ALTERAÇÕES DO CONTRATO E DA SUBCONTRATAÇÃO**

**13.1.** Unilateralmente ou por acordo entre as partes, conforme o caso, com as devidas justificativas e mediante Termo Aditivo, este contrato poderá ser alterado nos casos previstos no art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

**13.2.** Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ENDOSSO**

**14.1.** Quaisquer alterações, durante o período da vigência da apólice, tais como, inclusão, substituição e exclusão de imóveis na apólice, poderão ser solicitadas pelo TRIBUNAL e processadas pela seguradora, mediante endosso.

**14.1.1.** Para as alterações solicitadas, a seguradora deverá fornecer, previamente, orçamento que contemple o valor do prêmio correspondente referente a alteração indicada, considerando para isso, a proporcionalidade dos valores ofertados no certame que objetivou o seguro.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO**

**15.1.** A inexecução total ou parcial da contratação celebrado enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as penalidades previstas em Lei ou regulamento, de acordo com os artigos 155 a 163 da Lei n.º 14.133/2021

**15.2.** A rescisão desta contratação dar-se-á nos termos dos arts. 137 a 139 da Lei n.º 14.133/2021.

**15.3.** No procedimento que visa à rescisão da contratação, será assegurado o contraditório e a ampla defesa, sendo que, depois de encerrada a instrução inicial, a Contratada terá prazo para se manifestar e produzir provas, sem prejuízo da possibilidade de a Contratante adotar, motivadamente, providências acauteladoras.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO**

**16.1.** A divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para a eficácia deste contrato e de seus aditamentos, se houver, e deverá ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados da data de sua assinatura, nos termos dos artigos 91 e 94 da Lei n.º 14.133/2021.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DOS CASOS OMISSOS E DISPOSIÇÕES GERAIS**

**17.1.** Tal como prescrito na lei, o Contratante e a Contratada não serão responsabilizados por fatos comprovadamente decorrentes de casos fortuitos ou de força maior, ocorrências eventuais cuja solução se buscará mediante acordo entre as partes.

**17.2.** A Administração do Contratante analisará, julgará e decidirá, em cada caso, as questões alusivas a incidentes que se fundamentem em motivos de caso fortuito ou de força maior.

**17.3.** Para os casos previstos no caput desta cláusula, o Contratante poderá atribuir a uma comissão, por esta designada, a responsabilidade de apurar os atos e fatos comissivos ou omissivos que se fundamentem naqueles motivos.

**17.4.** Os agentes públicos responderão, na forma da lei, por prejuízos que, em decorrência de ação ou omissão dolosa ou culposa, causarem à Administração no exercício de atividades específicas do cumprimento deste contrato, inclusive nas análises ou autorizações excepcionais constantes nestas disposições finais.

**17.5.** As exceções aqui referenciadas serão sempre tratadas com máxima cautela, zelo profissional, senso de responsabilidade e ponderação, para que ato de mera e excepcional concessão do Contratante, cujo objetivo final é o de atender tão-somente ao interesse público, não seja interpretado como regra contratual.

**17.6.** Para assegurar rápida solução às questões geradas em face da perfeita execução deste contrato, a Contratada fica desde já compelida a avisar, por escrito e de imediato, qualquer alteração em seu endereço ou telefone.

**17.7.** No curso do contrato, é admitida a fusão, cisão ou incorporação da empresa, bem assim sua alteração social, modificação da finalidade ou da estrutura, desde que não prejudique a execução do contrato, cabendo à Administração decidir pelo prosseguimento

ou rescisão do contrato.

**17.8.** Quaisquer tolerâncias entre as partes não importarão em novação de qualquer uma das cláusulas ou condições estatuídas neste contrato, as quais permanecerão íntegras.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

**18.1.** As Partes e seus servidores/empregados se obrigam a adotar, no tratamento de dados pessoais como Operadora ou Controladora, as medidas de segurança técnicas, jurídicas e administrativas aptas a proteger tais dados de acessos não autorizados ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, observando-se os padrões mínimos definidos pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados, respeitando os princípios da finalidade, adequação, transparência, livre acesso, segurança, prevenção e não discriminação, bem como garantir a confidencialidade dos dados coletados, em conformidade com o disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei nº 13.709/2018) e em estrita observância aos termos da Política de Segurança da Comunicação e Informação, da Política de Proteção de Dados Pessoais e demais normativos pertinentes aprovados pelo TRT13 e publicados no site da instituição.

**18.2.** Os dados pessoais não poderão ser revelados a terceiros, copiados, modificados ou removidos sem autorização prévia da Parte “Controladora” dos dados, bem como não poderão ser utilizados para qualquer finalidade além da execução deste instrumento.

**18.3.** Cada Parte deverá limitar o acesso às informações a seus colaboradores, a quem este acesso seja obrigatoriamente necessário ou apropriado para que a execução do presente ajuste ocorra de forma adequada.

**18.4.** O dever de confidencialidade abrange todas as informações recebidas pelas Partes, de forma oral ou escrita, através de diversos procedimentos de comunicação, tais como telefone e mídias digitais, em decorrência do sigilo a elas inerentes.

**18.5.** As Partes não poderão colocar a outra em situação de violação da LGPD. A não observância de qualquer das disposições estabelecidas nesta Cláusula sujeitará a Parte infratora aos procedimentos judiciais competentes, de ordem civil e criminal.

**18.6.** Eventuais dados coletados serão arquivados somente pelo tempo necessário para a execução deste instrumento. Ao seu fim, os dados coletados serão permanentemente eliminados, excetuando-se os que se enquadrarem no disposto no artigo 16, I da LGPD ou por interesse público.

**18.7.** As obrigações constantes no parágrafo anterior não se aplicarão a qualquer informação que deva ser revelada em razão de interesse público ou por ordem judicial, nos limites de tal ordem.

**18.8.** A obrigação de confidencialidade é em caráter irrevogável e irretratável, devendo ser

observada mesmo após o encerramento do presente ajuste.

**18.9.** Quando houver tratamento de dados de menores, a Parte deverá providenciar a coleta de consentimento específico de, pelo menos, um dos pais ou do responsável legal.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DO FORO**

Fica eleito o foro da Justiça Federal, Seção Judiciária do Estado da Paraíba, na cidade de João Pessoa, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas do presente Contrato.

E por estarem assim justos e contratados assinam as partes o presente Instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito jurídico.

João Pessoa/PB, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 13.ª REGIÃO**

Simone Farias Perrusi  
Diretora-Geral

XXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXX